

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЧИТИНСКИЙ ИНСТИТУТ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»



Утверждаю:
Директор

Т.Д. Макаренко
2016 г.

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования бакалавриата**

Направление подготовки
38.03.06 Торговое дело

Направленность (профиль) образовательной программы
«Международная торговля»

Квалификация
Бакалавр

Очное обучение

Чита, 2016

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело профилю подготовки «Международная торговля».

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело.

1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего профессионального образования (бакалавриат).

1.4. Требования к абитуриенту.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело.

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции выпускника ОПОП бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ОПОП

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело.

4.1. Календарный учебный график

4.2. Учебный план подготовки бакалавра

4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

4.4. Программы практик

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело в ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ»

5.1. Кадровое обеспечение

5.2. Материально-техническое обеспечение

5.3. Информационно-библиотечное обеспечение

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело.

7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП бакалавриата

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Приложение 1. Календарный учебный график

Приложение 2. Рабочие программы (аннотации) учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

Приложение 3. Программы практик (аннотации программ практик)

Приложение 4. Матрица соответствия компетенций, составных частей ОПОП и оценочных средств

1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ» по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело профилю подготовки «Международная торговля» (далее – ОПОП) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (далее – ФГОС ВО).

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной, производственной и преддипломной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело

Нормативную правовую базу разработки ОПОП бакалавриата составляют:

- Федеральный закон «Об образовании» в Российской Федерации от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по направлению подготовки **38.03.06 Торговое дело** высшего образования (ВО) (бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12»ноября 2015 г. №1334;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Байкальский государственный университет»;
- Положение о Читинском институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Байкальский государственный университет».

1.3. Общая характеристика вузовской основной профессиональной образовательной программы высшего образования (бакалавриат)

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП бакалавриата по направлению 38.03.06 Торговое дело

Целью разработки ОПОП по направлению 38.03.06 Торговое дело является методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки и на этой основе развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

1.3.2. Срок освоения ОПОП бакалавриата по направлению 38.03.06 Торговое дело

Срок освоения ОПОП: 4 года – по очной форме обучения; 4,5 года – по заочной форме обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению.

1.3.3. Трудоемкость ОПОП бакалавриата по направлению 38.03.06 Торговое дело

Трудоемкость освоения обучающимся ОПОП составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающегося, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП.

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает организацию, управление и проектирование процессов в области коммерческой деятельности, маркетинга, торговой рекламы, логистики в торговле, товароведения и экспертизы товаров, материально-технического снабжения и сбыта, торгово-посреднической деятельности. Спецификой профессиональной деятельности бакалавра с учетом профиля «Международная торговля» является организация, управление и проектирование процессов в области внешнеторговой деятельности производственных предприятий и предприятий оптовой торговли).

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:

- товары потребительского и производственно-технического назначения;
- услуги по торговому, логистическому и рекламному обслуживанию покупателей;
- коммерческие, маркетинговые, логистические процессы;
- выявляемые и формируемые потребности;
- средства рекламы;
- средства и методы контроля качества товаров;
- логистические цепи и системы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

- торгово-технологическая;
- организационно-управленческая;
- научно-исследовательская;
- проектная;
- логистическая.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

- торгово-технологическая деятельность;
 - выявление, формирование и удовлетворение потребностей;
 - разработка и внедрение комплекса интегрированных маркетинговых коммуникаций, в том числе с использованием рекламы;
 - организация и эффективное осуществление контроля качества товаров и услуг;
 - организация и осуществление приемки товаров по количеству и качеству, их учета;
 - проведение оценки качества товаров и анализ ее результатов;
 - управление товародвижением, его учет и оптимизация, минимизация потерь товаров, затрат материальных и трудовых ресурсов;
 - проектирование рекламы и осуществление рекламных мероприятий в торгово-технологической деятельности, выбор или разработка средств рекламы товаров для продвижения их на рынке;
 - участие в работе по обеспечению и осуществлению торгово-технологических процессов на предприятии;
 - регулирование процессов хранения товаров, проведение инвентаризации, определение, дифференциация и списание потерь;
 - организация материально-технического снабжения предприятия, технология и организация закупки и продажи (сбыта) товаров;
 - участие в обеспечении товародвижения, его учете, минимизации издержек обращения, в том числе товарных потерь;
 - осуществление маркетинговых мероприятий по товародвижению и по движению товаров;
 - участие в организации и осуществлении торгово-технологических процессов на предприятиях в сфере товарного обращения;
 - организация процесса обслуживания покупателей на предприятиях торговли;
 - осуществление контроля качества и приемки товаров по количеству и качеству;
 - участие в формировании ассортимента и оценке качества товаров;
 - обеспечение сохранности товаров в процессе их товародвижения;
 - регулирование и контроль условий и сроков хранения товаров, проведение инвентаризации, определение и списание потерь;
 - участие в договорной работе, контроль соблюдения условий заключенных договоров;
 - соблюдение основных положений действующего законодательства и требований нормативных документов;
 - оформление и контроль правильности составления технической документации (товаросопроводительных, организационно-распорядительных и иных документов).
- организационно-управленческая деятельность:
- сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации, необходимой для организации и управления коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и товароведной деятельностью;
 - изучение и прогнозирование спроса с учетом требований потребителей на определенных сегментах рынка;
 - идентификация товаров, выявление и предупреждение их фальсификации;

- составление документации в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, и (или) товароведной) и проверка правильности ее оформления;
- соблюдение действующего законодательства и нормативных документов, а также требований, установленных техническими регламентами, стандартами, положениями договоров;
- выбор деловых партнеров с учетом определенных критериев, проведение деловых переговоров, заключение договоров на взаимовыгодной основе и контроль их выполнения;
- управление ассортиментом и качеством товаров и услуг;
- выбор и реализация стратегии ценообразования;
- организация и планирование материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи (сбыта) товаров;
- обеспечение необходимого уровня качества торгового обслуживания потребителей;
- управление товарными запасами и их оптимизация;
- управление персоналом;
- анализ и оценка профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной) для разработки стратегии организации (предприятия);
- организация и осуществление профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, логистической, рекламной, и (или) товароведной);
- научно-исследовательская деятельность:
 - организация, проведение маркетинговых исследований и оценка их эффективности;
 - проведение научных исследований по отдельным разделам тем (этапам, заданиям) в соответствии с утвержденными методиками;
 - участие в разработке инновационных методов, средств и технологий осуществления профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной);
- проектная деятельность:
 - разработка проектов торгово-технологических и логистических процессов и систем в области коммерции, маркетинга, рекламы, логистики и (или) товароведения с использованием информационных технологий;
 - участие в реализации проектов в области коммерции, маркетинга, рекламы, логистики и товароведения;
 - проектирование размещения торговых организаций;
 - логистическая деятельность:
 - выбор или формирование логистических цепей в торговле;
 - участие в разработке логистических схем в торговле;
 - управление логистическими процессами.

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции выпускника ОПОП бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ОПОП)

Результаты освоения ОПОП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП бакалавриата выпускник должен обладать следующими компетенциями:

общекультурные компетенции:

- способностью использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности (ОК-1);
- способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах (ОК-2);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-3);
- способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-4);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-5);
- способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);
- готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-8);
- владением культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-9);
- готовностью к выполнению гражданского долга и проявлению патриотизма (ОК-10).

общефессиональные компетенции:

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способностью применять основные методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования;
- владением математическим аппаратом при решении профессиональных проблем (ОПК-2);
- умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов (ОПК-3);
- способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или)商но-технологической);
- способностью применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией (ОПК-4);
- готовностью работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или)商но-технологической) и проверять правильность ее оформления (ОПК-5).

профессиональные компетенции:

торгово-технологическая деятельность:

- способностью управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству (ПК-1);

– способностью осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери (ПК-2);

– готовностью к выявлению и удовлетворению потребностей покупателей товаров, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций, способностью изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка (ПК-3);

– способностью идентифицировать товары для выявления и предупреждения их фальсификации (ПК-4);

– организационно-управленческая деятельность:

– способностью управлять персоналом организации (предприятия), готовностью к организационно-управленческой работе с малыми коллективами (ПК-5);

– способностью выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение (ПК-6);

– способностью организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров (ПК-7);

– готовностью обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания (ПК-8);

– готовностью анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации (ПК-9);

научно-исследовательская деятельность:

– способностью проводить научные, в том числе маркетинговые, исследования в профессиональной деятельности (ПК-10);

– способностью участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной) (ПК-11);

– проектная деятельность:

– способностью разрабатывать проекты профессиональной деятельности (торгово-технологические, маркетинговые, рекламные и (или) логистические процессы) с использованием информационных технологий (ПК-12);

– готовностью участвовать в реализации проектов в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной) (ПК-13);

– способностью прогнозировать бизнес-процессы и оценивать их эффективность (ПК-14);

логистическая деятельность:

– готовностью участвовать в выборе и формировании логистических цепей и схем в торговых организациях, способностью управлять логистическими процессами и изыскивать оптимальные логистические системы (ПК-15).

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом бакалавра с учетом его профиля; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также

методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Календарный учебный график

Календарный график и сводные данные по бюджету времени представлены в Приложении 1.

4.2. Учебный план подготовки бакалавра по направлению 38.03.06 Торговое дело

4.2.1. Учебный план подготовки бакалавра очной формы обучения

Министерство образования и науки Российской Федерации

ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ»

Учебный план

Направление подготовки

38.03.06 Торговое дело

Профиль подготовки

Международная торговля

Квалификация выпускника

Бакалавр

Нормативный срок обучения

4 года

Код дисциплины	Наименование циклов, разделов ОПОП, модулей, дисциплин, практик	Трудоемкость				Распределение по семестрам												Формы промежуточной аттестации	
		Общая в зачетных единицах	В часах			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
			Общая	Аудиторная	Самостоятельная														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
Б1.В.ДВ. 4.1	Инвестиционный менеджмент	2	72	40	32								+						Зачет
Б1.В.ДВ. 4.2	Стратегический менеджмент	2	72	40	32								+						Зачет
Б1.В.ДВ. 5.1	Иностранный язык 1	5	180	120	33				+	+	+								Зачет, Экзамен, Контр. раб
Б1.В.ДВ. 5.2	Китайский разговорный язык	5	180	120	33				+	+	+								Зачет, Экзамен, Контр. раб
Б1.В.ДВ. 6.1	Психология	1	36	30	6			+											Зачет
Б1.В.ДВ. 6.2	Социальные отношения	1	36	30	6			+											Зачет
Б1.В.ДВ. 7.1	Основы современных технологий	1	36	30	6		+												Зачет
Б1.В.ДВ. 7.2	Оптимизация в экономике	1	36	30	6		+												Зачет
Б1.В.ДВ. 8.1	Основы прогностики в коммерции	2	72	30	42								+						Зачет
Б1.В.ДВ. 8.2	Экономика торгового предприятия	2	72	30	42								+						Зачет
Б1.В.ДВ. 9.1	Профессиональные компьютерные программы	2	72	30	42									+					Зачет
Б1.В.ДВ. 9.2	Программные средства обработки данных	2	72	30	42									+					Зачет
Б1.В.ДВ.10.1	Электронная коммерция	3	108	40	32												+		Экзамен
Б1.В.ДВ.10.2	Бизнес-планирование	3	108	40	32												+		Экзамен
Б1.В.ДВ.11.1	Введение в специальность	2	72	30	42	+													Зачет
Б1.В.ДВ.11.2	Планирование карьеры	2	72	30	42	+													Зачет
Б1.В.ДВ.12.1	Маркетинговые исследования	3	108	20	88												+		Д.зач.
Б1.В.ДВ.12.2	Спецпрактикум по SPSS	3	108	20	88												+		Д.зач.
Б1.В.ДВ.13.1	Технологии активных продаж	2	72	20	52									+					Зачет
Б1.В.ДВ.13.2	Информационная логистика	2	72	20	52									+					Зачет
Б1.В.ДВ.14.1	Приграничное сотрудничество Забайкальского края (на китайском языке)	2	72	30	42												+		Зачет
Б1.В.ДВ.14.2	Внеэкономическая деятельность Забайкальского края на китайском языке	2	72	30	42												+		Зачет
Б1.В.ДВ.15.1	Организация и управление внешнеэкономической деятельностью	2	72	30	42									+					Зачет
Б1.В.ДВ.15.2	Ценообразование внешнеэкономической деятельности	2	72	30	42									+					Зачет

4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

Рабочие программы (аннотации) представлены в Приложении 2.

4.4. Программы практик

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело в Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практика. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

4.4.1. Программа учебной практики

При реализации данной ОПОП предусматривается учебная практика.

Программа (аннотация) учебной практики представлена в Приложении 3.

Учебная практика осуществляется на базе предприятий и организаций г. Читы и Забайкальского края, под общим руководством преподавателей выпускающей кафедры.

4.4.2. Программа производственной практики

При реализации данной ОПОП предусматриваются производственная, в том числе преддипломная практика.

Программа производственной практики представлена в Приложении 3.

Перечень организаций и индивидуальных предпринимателей, с которыми заключены договора на прохождение производственной практики:

1. ОАО «Читаглавснаб»
2. ОАО «Нефтемаркет»
3. ООО «Забайкальский Привозъ»
4. Торговая сеть «Маркет»
5. ООО «ЗабайкалАгро»
6. ООО «ПЕКО»
7. ООО ПК «Эталон плюс» и др.

4.4.3. Программа научно-исследовательской работы

Научно-исследовательская работа студентов (НИРС) является одним из важнейших средств повышения качества подготовки специалистов с высшим образованием и входит в число основных задач института, решаемых на базе единства учебного и научного процессов.

НИРС осуществляется в следующих формах:

- 1) научно-исследовательская работа в научных кружках и апробация полученных результатов на ежегодной внутривузовской научно-практической студенческой конференции, на других студенческих конференциях, семинарах, форумах;
- 2) участие в разработках на основе хоздоговорной и госбюджетной тематики, представление полученных результатов на различного уровня конференциях, на ежегодный конкурс лучшей студенческой научно-исследовательской работы;
- 3) разработка индивидуальных научных проектов, представление их на конкурс проектов;
- 4) научно-исследовательская работа студентов для подготовки курсовых работ и дипломных проектов.

Координацию НИРС осуществляет Студенческое научное общество (СНО), которое возглавляет Совет СНО. СНО проводит работу по организации научных студенческих мероприятий, контролирует работу научных студенческих кружков, информирует

студентов о результатах НИРС, разрабатывает и совершенствует системы мотивации научной работы студентов и др.

Текущая НИРС осуществляется в рамках научных студенческих кружков, которыми руководят опытные преподаватели. Студенты посещают следующие кружки: научный кружок по экономической теории под руководством доцента Ю.В. Лебедева, «Экономика и бизнес» под руководством доцента Таскаевой М.П.

Практически все студенты, занятые в научных кружках, принимают участие в студенческой научно-практической конференции: «Проблемы экономики, социальной сферы и права», которую институт проводит ежегодно. Кроме представления результатов своих научных исследований на конференциях, студенты института регулярно публикуют статьи в журнале «Научный вестник БГУ». Выпускники ежегодно принимают участие в региональном конкурсе выпускных квалификационных работ.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело в ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ».

Ресурсное обеспечение ОПОП по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело формируется на основе требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

5.1. Кадровое обеспечение

Реализация программы бакалавриата 38.03.06 Торговое дело обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата 38.03.06 Торговое дело составляет более 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присваиваемую за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и(или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата 38.03.06 Торговое дело, составляет более 70 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) программы бакалавриата 38.03.06 Торговое дело (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих данную программу, составляет более 10 процентов.

5.2. Материально-техническое обеспечение

Для реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело институт располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической, самостоятельной и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Заключения Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Забайкальскому краю и Управлением надзорной деятельности Главного управления МЧС России по Забайкальскому краю о соответствии материальной базы действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам имеются.

Образовательный процесс организуется в 6 учебных корпусах. В составе используемых площадей имеются 57 аудиторий для лекционных занятий и 16 аудиторий для практических занятий, 9 компьютерных класса, 16 лабораторий, библиотека, спортивный зал, учебно-оздоровительная база «Нархоз», студенческий спортивно-досуговый центр «База Багульник».

Институт обеспечивает возможность свободного использования компьютерных технологий. Все компьютерные классы университета объединены в локальную сеть, со всех учебных компьютеров имеется выход в Интернет.

Обеспечивается доступ к информационным ресурсам, к базам данных, в читальных залах к справочной и научной литературе, к периодическим изданиям в соответствии с направлением подготовки. В компьютерных классах имеется необходимое программное обеспечение: Microsoft Office, Project Expert 7.1, Statistica 6.0, Гарант, Консультант Плюс, SPSS.

Оснащенность учебно-лабораторным оборудованием достаточная. На выпускающей кафедре для проведения учебного процесса и научных конференций имеется: 2 компьютера с выходом в Интернет, ноутбук, 2 лазерных принтера HP, копировальный аппарат сканер HP Scanjet, колонки, мультимедийная система (ноутбук, мультимедийный проектор, экран), многофункциональное устройство BROTHER (сканер, копир, принтер), многофункциональное устройство PANASONIC (сканер, копир, принтер), телевизор.

Научно-исследовательская, лабораторно-практическая работа обучающихся обеспечивается в лаборатории «Коммерческая деятельность», оснащенной материально-техническими средствами в соответствии с требованиями ФГОС.

Для оказания экстренной медицинской и профилактической помощи, а также обслуживания обучающихся работает медицинский пункт.

Медицинское обслуживание обеспечивается на основании договора на медицинское обслуживание с ГУЗ «Городская поликлиника № 5».

Питание обучающихся обеспечивается столовой, буфетом, кафе «Нархоз».

5.3. Информационно-библиотечное обеспечение

ОПОП обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной профессиональной образовательной программы. Программы курсов представлены в сети Интернет и локальной сети образовательного учреждения. Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается соответствующим методическим обеспечением.

Техническая оснащенность библиотеки и организация библиотечно-информационного обслуживания соответствуют нормативным требованиям.

В университете имеется собственная полиграфическая база для публикации учебной и учебно-методической литературы.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, включающим основные наименования отечественных и зарубежных журналов. По профилю «Международная торговля» основными являются: «Мировая экономика и международные отношения», «Экономика и управление в зарубежных странах», «БИКИ», «Российский внешнеэкономический вестник», «Таможенный вестник», «Международная экономика», «Маркетинг в России и за рубежом», «Логистика».

Реализация основных профессиональных образовательных программ обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ОПОП. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет и к электронной информационно-образовательной среде организации.

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных

(социально-личностных) компетенций выпускников

Воспитательная деятельность ориентируется на реализацию основ государственной молодежной политики РФ на период до 2025 года, государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы», государственной программы «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016-2020 годы», концепции развития воспитательной деятельности и других нормативных документов, регламентирующих эту деятельность в вузе. Целевые установки воспитательной деятельности направлены на формирование полноценного научного интеллигента, гражданина и патриота, активной творческой личности, адаптированной к современным жизненным условиям, с высоким чувством долга и ответственности, с чувством собственного достоинства, с высокой культурой и моральными качествами. С целью обеспечения реализации поставленных целей проводится комплекс мероприятий, направленных на: создание условий для гражданского и патриотического становления обучающихся, вовлечение их в разработку и реализацию программ развития вуза, города, региона и страны; поддержку молодежных программ и инициатив связанных с развитием органов студенческого самоуправления; пропаганду здорового образа жизни и профилактику социально-негативных явлений в молодежной среде; создание атмосферы толерантности, снижения проявлений агрессивности в студенческой среде; поддержку студенческих объединений, союзов, организаций, клубов, действующих в соответствии с уставом университета; разработку финансовых форм поддержки обучающихся в целях получения образования, содействия деловой активности и лидерских качеств; создание системы морального и материального поощрения наиболее активных преподавателей и обучающихся.

В институте создана развитая инфраструктура воспитательной деятельности.

Задачи спортивно-оздоровительной работы успешно решаются благодаря развитой спортивной инфраструктуре. На базе спортивного комплекса, помимо учебных занятий, действуют общедоступные спортивные секции. Секции ведут высококвалифицированные тренеры. Для проведения спортивных мероприятий имеется необходимое оборудование и инвентарь. На базе института функционируют Студенческий спортивно-досуговый центр «База Багульник» и Спортивно-оздоровительная база «Арахлей».

Для развития творческих способностей и формирования эстетического вкуса обучающихся в институте действуют следующие творческие коллективы: вокальная группа «Кураж», хореографическая группа «Фиеста», ансамбль русской песни «Плетень», команда КВН «Анохина 56», группа современного танца «ФлайДенс». Создан и активно функционирует Литературный клуб, осуществляющий популяризацию литературного творчества отечественных и зарубежных писателей посредством театрализованного представления отрывков из литературных произведений.

Содействие в трудоустройстве и социальной адаптации обучающихся, выпускников и молодых специалистов Института осуществляет отдел по набору и трудоустройству.

Большую работу ведет библиотека – оформление информационных стендов, проведение выставок, обзоров литературы, тематических встречи и презентаций по различным направлениям: знакомство с историей университета, института, учеными вуза; любовь к Родине, уважение к истории своей страны и ее культуре, краеведение; культура межнационального общения.

Значительное внимание уделяется информационному обеспечению воспитательной и внеучебной деятельности. Действует официальный сайт (<http://narhoz-chita.ru/>), созданы группы в социальных сетях и др.

Студенческое самоуправление сведено в Объединённый Совет Обучающихся, который образован в целях укрепления и развития самостоятельности, повышения результативности внеучебной деятельности.

Объединённый Совет Обучающихся работает по 6 направлениям: наука и учеба, культурно-массовое направление, медиа сектор, международный сектор, волонтерство и добровольчество, спорт и пропаганда ЗОЖ, что позволяет разрабатывать комплексные программы развития, оптимизировать использование ресурсов, привлечь дополнительные ресурсы целевых программ, грантов, фандрайзинга.

В рамках организации системы наставничества организовано взаимодействие с Учебным центром торговой компании «Забайкальский Привозъ»

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП бакалавриата осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся в соответствии с Положением об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Нормативное методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело включает в себя фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (контрольные вопросы и задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тестовые задания и компьютерные тестирующие программы, ситуационные и расчетные задания, примерную тематику курсовых работ/проектов, рефератов, эссе, докладов, учебных исследований и др.).

В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация предусматривает проведение экзаменов, зачетов, защиту курсовых работ, выполнение отчетов по практике. По всем перечисленным видам промежуточной аттестации разработаны комплекты оценочных средств.

Матрица соответствия компетенций, составных частей ОПОП и оценочных средств представлена в Приложении 4.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, профиль Международная торговля

Государственная итоговая аттестация выпускников университета по направлению 38.03.06 Торговое дело, профилю Международная торговля является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Порядок и условия проведения государственных аттестационных испытаний определяются Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата.

Государственная итоговая аттестация выпускников включает:

государственный экзамен (итоговый междисциплинарный экзамен, итоговый государственный экзамен по дисциплинам («Теоретические основы товароведения», «Логистика», «Стандартизация, метрология и сертификация», «Маркетинг», «Коммерческая деятельность», «Экономика коммерческо-посреднического предприятия», «Эрганизация, технология и проектирование предприятий», «Контрактная система закупок в российской федерации», «Управление качеством электронная коммерция»);

– защите выпускной квалификационной работы.

Государственный экзамен (итоговый междисциплинарный экзамен, итоговый государственный экзамен по дисциплинам «Теоретические основы товароведения», «Логистика», «Стандартизация, метрология и сертификация», «Маркетинг», «Коммерческая деятельность», «Экономика коммерческо-посреднического предприятия», «Эрганизация, технология и проектирование предприятий», «Контрактная система закупок в российской федерации», «Управление качеством электронная коммерция» позволяет выявить и оценить теоретическую подготовку обучающегося к решению профессиональных задач, готовность к основным видам профессиональной деятельности и включает проверку знаний и умений в соответствии с содержанием основных учебных дисциплин и общими требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки.

Государственный экзамен проводится в соответствии с утвержденной программой.

Выпускная квалификационная работа предполагает выявить способность обучающегося к:

- систематизации, закреплению и расширению теоретических знаний и практических навыков по выбранной образовательной программе;
- применению полученных знаний при решении конкретных теоретических и практических задач;
- развитию навыков ведения самостоятельной работы;
- применению методик исследования и экспериментирования;
- умению делать обобщения, выводы, разрабатывать практические рекомендации в исследуемой области.

Примерные темы выпускных квалификационных работ разрабатываются выпускающими кафедрами, ежегодно обновляются и утверждаются заведующими кафедрами.

Приказом за каждым обучающимся закрепляется выбранная им тема ВКР и назначается научный руководитель.

Требования к содержанию, объему, структуре выпускной квалификационной работы приводятся в методических указаниях по ее написанию.

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

– Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования, реализуемой на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования от 27.01.2016 г.;

– Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата в ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ» от 27.01.2016 г.;

– Положение о порядке разработки и утверждения рабочих программ дисциплин (модулей) от 28.09.2016 г.;

– Положение об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования в ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ» от 27.01.2016 г.;

– Положение о фонде оценочных средств в ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ» от 27.01.2016 г.;

– Положение об аттестации обучающихся в ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ» от 28.09.2016 г.;

обучающимися, осваивающими основные профессиональные образовательные программы от 27.01.2016 г.;

– Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата в ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ» от 27.01.2016 г.;


– Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся в ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ» от 25.12.2015 г.;

– Положение об индивидуальном графике занятий в ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ» от 27.01.2016 г.;

– Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным и общеразвивающим программам в ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ» от 27.01.2016 г.;

– Этический кодекс поведения студентов, преподавателей и сотрудников от 27.01.2016 г.

Зав. кафедрой Мировой экономики,
предпринимательства и гуманитарных
дисциплин

 / Кравцова С.А.

Согласовано:

Заместитель директора по учебной работе

 / Болтовская Л.А.

Читинский институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Байкальский государственный университет»

Календарный учебный график

подготовки бакалавров очной формы обучения

Направление Торговое дело
 Профиль Международная торговля

1. Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь			Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август											
	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31				
I																Э	Э	К	К													Э													Э	Э	Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К
II																Э	Э	К	К													Э													Э	Э	Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К
III																Э	Э	К	К													Э													Э	Э	Э	Э	У	У	К	К	К	К	К	К
IV																Э	Э	К	К													Э	Э	Э	П	П	П	П	П	П	Г	Г	Д	Д	Д	Д	К	К	К	К	К	К	К			

2. Сводные данные

		Курс 1				Курс 2				Курс 3				Курс 4				Итого
		сем. 1	сем. 2	сем. 3	Всего	сем. 1	сем. 2	сем. 3	Всего	сем. 1	сем. 2	сем. 3	Всего	сем. 1	сем. 2	сем. 3	Всего	
	Теоретическое обучение	15	10	10	35	15	10	10	35	15	10	10	35	15	10		25	130
Э	Экзаменационные сессии	2	1	4	7	2	1	4	7	2	1	4	7	2	3		5	26
У	Учебная практика											2	2					2
П	Производственная практика															6	6	6
Д	Выпускная квалификационная работа															4	4	4
Г	Гос. экзамены и/или защита ВКР															2	2	2
К	Каникулы	2		8	10	2		8	10	2		6	8	2		8	10	38
Итого		19	11	22	52	19	11	22	52	19	11	22	52	19	13	20	52	208
Студентов																		
Групп																		

Приложение 2

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б. 1 "История".

Цели освоения дисциплины	Главная цель изучения дисциплины - формирование у будущих бакалавров в области экономики исторического сознания, навыков исторического мышления.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина Б1.Б.1 «История» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)». Данная дисциплина важнейшая составная часть современного образования. История как область знаний о прошлом является фундаментом наук об обществе и формирует мировоззрение. Дисциплина «История» имеет важное нравственное и воспитательное значение, наряду с курсами «Философия», «Культурология», «История экономики», «Политология».
Формируемые компетенции	ОК-1, ОК-5, ОК-9, ОК-10
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: закономерности и этапы исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной истории. уметь: ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе; применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня. владеть: навыками выражения своих мыслей и мнения; навыками публичной и научной речи, аргументации, ведения дискуссии.
Содержание дисциплины	1. ИСТОКИ И РАЗВИТИЕ РОССИЙСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННОСТИ (IX-XIX вв.) 1.1. Смысл истории в формировании гражданского и национального самосознания человека и общества. 1.2. Истоки и развитие российской государственности (IX-XV вв.). 1.3. Россия в XVI в. Иван Грозный. 1.4. Россия в XVII в. «Бунташный век» и «Тишайший» царь. 1.5. Россия в XVIII в. Петр I, дворцовые перевороты, «просвещенный абсолютизм» Екатерины II. 1.6. Россия в XIX в. От реформ к контрреформам (от Александра I до Александра III). 2. РОССИЯ НА РУБЕЖЕ XIX-XX вв. 2.1. Россия на рубеже XIX – XX веков. Николай II. 3. РОССИЯ В НАЧАЛЕ XX в. (1904-1917 гг.). ПЕРИОД ПЕРВОЙ РУССКОЙ РЕВОЛЮЦИИ, ПЕРВОЙ МИРОВОЙ ВОЙНЫ, ФЕВРАЛЬСКОЙ И ОКТЯБРЬСКОЙ РЕВОЛЮЦИЙ. 3.1. Россия в период социальных революций (1905-1917 гг.) Причины, основные события и результаты.

	<p>4. ВЛАСТЬ И ОБЩЕСТВО В УСЛОВИЯХ ГРАЖДАНСКОЙ ВОЙНЫ И ИНОСТРАННОЙ ВОЕННОЙ ИНТЕРВЕНЦИИ И ПЕРИОД НЭПа. ПЕРВЫЕ КОНСТИТУЦИИ (1918 - 1920-е гг.) 4.1. Власть и общество в условиях гражданской войны. Образование СССР: причины, проекты, результаты.</p> <p>5. СССР В ПЕРИОД СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО СТРОИТЕЛЬСТВА (1930-е гг.) 5.1. Индустриализация и коллективизация в СССР. Административно-командная (мобилизационная) система: формирование и этапы.</p> <p>6. СССР В ГОДЫ ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЫ (1941-1945 гг.) МИР И СССР В СОСТОЯНИИ «ХОЛОДНОЙ ВОЙНЫ» (середина 1940-х – начало 1950-х гг.) 6.1. СССР в годы Великой Отечественной войны (1941-1945 гг.). Мир и СССР в состоянии «холодной войны».</p> <p>7. ЛИБЕРАЛИЗАЦИЯ ОБЩЕСТВА И ЭКОНОМИКИ В ГОДЫ «ОТТЕПЕЛИ» (1953-1964 гг.) 7.1. Попытки модернизации советской системы: либерализация общества и экономики в годы «хрущевской оттепели» 1953-1964 гг.</p> <p>8. СССР В СЕРЕДИНЕ 1960-х – ПЕРВОЙ ПОЛОВИНЕ 1980-х гг. НАРАСТАНИЕ КРИЗИСНЫХ ЯВЛЕНИЙ. 8.1. Попытки модернизации советской системы: экономические реформы эпохи «развитого социализма» и их результаты.</p> <p>9. СССР ВО ВТОРОЙ ПОЛОВИНЕ 1980-х – 1990-е ГГ. ПЕРЕСТРОЙКА И РАСПАД СССР 9.1. Попытки модернизации советской системы: от «совершенствования социализма» к смене модели общественного развития: перестройка (1985-1991 гг.). 9.2. Россия в 1990-е гг.</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Лекции с проблемным изложением, аналитическое обобщение. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной	Вид промежуточной аттестации - экзамен. Форма промежуточной аттестации - тестирование.

аттестации	
-------------------	--

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б. 2 "Философия".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью изучения дисциплины «Философия» является приобретение знаний и умений в области философии, а также навыков, необходимых для формирования у студента общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций и применения философских и общенаучных методов в повседневной и профессиональной жизни.</p> <p>В процессе обучения реализуются следующие цели:</p> <p>формирование у студентов последовательного и непротиворечивого научного мировоззрения, целостного представления, адекватно выражающего место человека в современном мире;</p> <p>приобщение к философской культуре на основе систематического изучения традиций мировой философской мысли;</p> <p>раскрытие интеллектуально-мыслительного и творческого потенциала студента, способствующего духовному освоению действительности, осознанности в выборе смысложизненных ценностей будущего бакалавра,</p> <p>формирование философского типа мышления;</p> <p>В процессе обучения решаются следующие задачи:</p> <p>освоение таких особенностей философского мышления, как рефлексивность, целостность, критичность, самостоятельность.</p> <p>освоение базисных принципов человеческой жизнедеятельности современного общества – толерантности, гражданской активности – на основе которых возможно построение сознательной индивидуальной стратегии будущего бакалавра;</p> <p>актуализация и развитие индивидуального творческого потенциала студента, через приобщение к духовному опыту человечества;</p> <p>овладение категориальными основами наиболее актуальных философских проблем.</p> <p>овладение философским инструментарием освоения действительности;</p> <p>формирование способности и умения выделять наиболее существенное из бесконечного многообразия окружающих явлений;</p> <p>получение навыков применения философского категориального аппарата к конкретным социальным и жизненно-важным ситуациям.</p> <p>Курс философии способствует дальнейшему активному и осознанному освоению гуманитарных и специальных дисциплин.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.Б.2 «Философия» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)».</p> <p>Специальные требования к входным знаниям, умениям обучающегося не предусматриваются. Курс философии продолжает курс "Культурология", помогает усвоению</p>

	дисциплин "История", "История экономики", "Политология", способствует дальнейшему активному и осознанному освоению гуманитарных и специальных дисциплин.
Формируемые компетенции	ОК-1, ОК-4, ОК-5
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> структуру предметной области философии, основные разделы философского знания; основные этапы исторического развития философского знания, тематику и проблематику основных достижений философии в персонифицированных формах (философские школы, философские направления, философы); философский инструментарий (категории, принципы, законы, концепции); условия формирования личности, ее свободы, ответственности за сохранение жизни, природы и культуры. понимать характер философии и ее место в системе гуманитарного знания; особенности философского мировоззрения; роль философии в решении современных социальных, политических и этических проблем; специфику научной, философской и религиозной картин мира, сущность человека и общества, смысл соотношения материального и идеального; эволюцию отношений человека и природы и причины возникших в современную эпоху технического развития противоречий; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> работать с научной и учебной литературой; анализировать, обобщать и систематизировать информацию; аргументировано и логически непротиворечиво выстраивать устный и письменный ответ; уметь определять межпредметные связи курса с теоретической частью специальных дисциплин и с гуманитарными дисциплинами; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками аргументации в процессе дискуссий, обсуждения профессиональных и философских проблем грамотной литературной устной и письменной речью с богатым словарным запасом, различными методами организации самостоятельной работы, а также навыками работы в интернете для получения различной информации. навыками философского анализа различных типов мировоззрения, использования философских методов для анализа тенденций развития современного общества, приёмами философского анализа различных аспектов профессиональной деятельности, широким кругозором, навыками социально-культурного взаимодействия и сотрудничества.

Содержание дисциплины	<p>1. Мироззрение. Исторические типы мировоззрения.</p> <p>1.1. Мироззрение. Исторические типы мировоззрения.</p> <p>1.2. Место и роль философии в культуре</p> <p>2. Основные этапы исторического развития философии.</p> <p>2.1. Философия Древней Индии.</p> <p>2.2. Философия Древнего Китая.</p> <p>2.3. Философия Античного мира.</p> <p>2.4. Философия средних веков и эпохи Возрождения.</p> <p>2.5. Философия Нового времени. Русская философская мысль.</p> <p>2.6. Современная западная философия: основные направления.</p> <p>3. Онтология и гносеология.</p> <p>3.1. Философская концепция мира и её основная проблематика.</p> <p>3.2. Движение. Время и пространство.</p> <p>3.3. Диалектика и её альтернативы.</p> <p>3.4. Проблема сознания в философии.</p> <p>3.5. Теория познания. Методы и формы научного познания.</p> <p>4. Социальная философия и философская антропология.</p> <p>4.1. Социальная философия как наука – её генезис, предмет, функции.</p> <p>4.2. Общество как система.</p> <p>4.3. Деятельность как основа существования общества</p> <p>4.4. Философия истории: концептуальные модели.</p> <p>4.5. Философская антропология</p> <p>4.6. Взаимодействие природы и общества.</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Используемые образовательные технологии Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 40 %.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Вид промежуточной аттестации - экзамен. Студент может набрать 100 баллов по итогам текущей аттестации.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.3 "Иностранный язык".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью изучения общего курса английского языка является формирование базовой языковой и коммуникативной компетенции, необходимой для дальнейшей учебной и познавательной деятельности, а также для последующего изучения профессионального английского языка.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.Б.3 «Иностранный язык» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)».</p> <p>Обучение основывается на знаниях иностранного языка, полученного обучающимися в рамках школьной общеобразовательной программы. Данный курс иностранного языка является одним из звеньев системы школа – вуз – послевузовское обучение. Он предназначен для обучающихся 1 курса и ориентирован на выравнивание, систематизацию и развитие умений и навыков обучаемых по основным видам речевой деятельности – устной речи (говорение и аудирование), чтения и письма на языковом материале, соответствующем (Pre-Intermediate) среднему уровню владения английским языком.</p> <p>Курс английского языка направлен на получение лингвокультурологических знаний, которые необходимы в профессиональной деятельности окончивших обучение по профилю “Международная торговля”.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-3, ОК-4, ОК-5</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> лексику ИЯ в объеме необходимом для понимания адаптированных иностранных источников и элементарного общения на профессиональном уровне; читать и переводить со словарем иноязычные тексты общей направленности; основные грамматические структуры, необходимые для понимания и передачи содержания адаптированных иноязычных текстов общей и профессиональной направленности лексику ИЯ в объеме необходимом для понимания несложных неадаптированных источников и общения на профессиональном уровне; читать и переводить без словаря иноязычные тексты общей направленности; со словарем - профессиональной направленности; основные грамматические структуры, необходимые для понимания и передачи содержания несложных неадаптированных иноязычных текстов общей и профессиональной направленности основные грамматические структуры, необходимые для понимания и передачи содержания неадаптированных иноязычных текстов общей и профессиональной направленности

	<p>уметь:</p> <p>Пороговый:</p> <p>Чтение понять учебный текст, написанный языком повседневного общения и отвечающий критериям тематической целостности, структурной оформленности и информативности, с использованием словаря в заданной ситуации общения с полным точным пониманием его содержания и выделением смысловой информации.</p> <p>оинимать учебный текст , написанный языком повседневного общения в ситуации ознакомления с общим содержанием без словаря.</p> <p>етко, выразительно и правильно в звуковом и интонационном отношении читать вслух адаптированный текст, содержащий в основном усвоенный лексико-грамматический материал; формулировать серии логически связанных вопросов, уметь излагать содержание прочитанного.</p> <p>Говорение</p> <p>Монологическая речь простым языком представить людей или описать условия жизни и работы, повседневные занятия, то, что нравится и что не нравится, и т.д. в виде ряда коротких простых фраз и предложений в форме перечня.</p> <p>тветить на ряд вопросов по своему выступлению, но при этом время от времени просить повторить вопрос, если он был произнесен в слишком быстром темпе.</p> <p>Диалогическая речь участвовать в простом диалоге, но успешность коммуникации целиком основана на более медленном повторе фраз собеседником, перефразировании; задавать и отвечать на простые вопросы, произносить и реагировать на простые утверждения, касающиеся непосредственно знакомых тем.</p> <p>без подготовки участвовать в беседе на знакомую тему, обмениваться информацией по известным темам в рамках профессиональных интересов или относящимся к повседневной жизни (например: семья, учеба, путешествия и текущие события).</p> <p>Аудирование понимать очень простые высказывания о себе, о знакомых людях и предметах при условии, что речь собеседника медленная и внятная.</p> <p>понимать основное содержание беседы на знакомую тему, связанную с работой, образованием, отдыхом и т.д., осуществляемой посредством четкого стандартного языка.</p> <p>Письмо</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. правильно графически и орфографически писать в пределах активного лексико-грамматического минимума при выполнении соответствующих учебных заданий. 2. кратко излагать в письменной форме содержание прочитанного материала. 3. написать автобиографию.
--	--

4. переводить несложные фразы профессионально-ориентированного содержания с родного языка на иностранный.

Стандартный:

Чтение

1. понимать более развернутые, сложные по структуре тексты, которые написаны языком повседневного общения.

2. понимать тексты, непосредственно излагающие вопрос, входящий в сферу интересов обучающегося.

Говорение

Монологическая речь

1. сделать простой, заранее подготовленный доклад по знакомой тематике в рамках сферы деятельности, который будет ясным настолько, что практически на всем его протяжении можно следить за мыслью, и основные положения которого достаточно четко разъяснены.

2. ответить на ряд вопросов по своему выступлению, но при этом время от времени просить повторить вопрос, если он был произнесен в слишком быстром темпе.

Диалогическая речь

3. выполнять простые коммуникативные задания, требующие простого и прямого обмена информацией по простым, стандартным вопросам, касающимся работы других сфер деятельности.

4. довольно уверенно общаться на профессиональные темы из области личных и профессиональных интересов. Уметь обмениваться информацией, убеждаться в ее правильности и подтверждать ее правильность.

5. довольно уверенно общаться на повседневные и другие темы из области личных или профессиональных интересов.

Аудирование

1. понимать выражения и часто встречающиеся слова по наиболее значимым для слушающего темам, то есть основная информация о себе и своей семье, образование, работа.

2. понимать основную идею коротких, четких, простых сообщений и объявлений.

3. следить за ходом длинного доклада или сложной системы доказательств при условии, что тема достаточно хорошо знакома.

Письмо

1. писать короткие сообщения и записки на простые темы для удовлетворения повседневных потребностей.

2. писать простые тексты на знакомые или интересующие темы, личные письма, содержащие описание впечатлений и переживаний.

владеть:

Пороговый:

элементарные навыки выражения своих мыслей и мнения в межличностном и профессиональном общении на иностранном языке;

	<p>различные навыки речевой деятельности (чтение, говорение, аудирование, письмо) на элементарном уровне;</p> <p>Стандартный:</p> <p>стандартные навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и профессиональном общении на иностранном языке;</p> <p>различные навыки речевой деятельности (чтение, говорение, аудирование, письмо) на стандартном уровне;</p> <p>Эталонный:</p> <p>прочно сформированные навыки выражения своих мыслей и мнения в межличностном и профессиональном общении на иностранном языке;</p> <p>различные навыки речевой деятельности (чтение, говорение, аудирование, письмо) на продвинутом уровне.</p>
Содержание дисциплины	<p>1. иностранный язык (вводно-коррективный курс)</p> <p>1.1. Introducing people (formulae of introduction, thanks...)</p> <p>1.2. Appearance and traits of character</p> <p>2. иностранный язык в бытовых ситуациях общения</p> <p>2.1. Family Life (parents and children)</p> <p>2.2. Our Institute</p> <p>3. иностранный язык в бытовых ситуациях общения (продолжение)</p> <p>3.1. Different types of dwelling, how to buy and rent a (flat) house, a house of my dream</p> <p>3.2. Why do people travel?</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>При реализации различных видов учебной работы по дисциплине и реализации компетентностного подхода в учебном процессе в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавра с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся используются следующие образовательные технологии:</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится в виде контрольной работы и экзамена. Максимальный балл составляет 100 баллов.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б. 4 "Экономическая теория".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью дисциплины «Экономическая теория» является формирование у обучающихся экономического образа мышления и осмысления закономерностей и явлений, происходящих в экономике страны и мировом хозяйстве, развитие потребности в получении экономических знаний, овладение умением осмысливать, систематизировать и анализировать экономическую информацию, применение полученных знаний и умений для решения типичных экономических задач.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.Б.4 «Экономическая теория» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)». Дисциплина "Экономическая теория" относится к базовой части Б1.Дисциплины (модули).Данную учебную дисциплину дополняет освоение следующих дисциплин: экономика организации, история экономических учений, мировая экономика и международные экономические отношения и др.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ПК-3, ОК-2</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> закономерности функционирования современной экономики; основные понятия, категории и инструменты экономической теории; основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки; основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций; использовать источники экономической информации; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей; прогнозировать на основе стандартных теоретических и эконометрических моделей поведения экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> методологией экономического исследования; методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических моделей.
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1. Введение в экономическую теорию. 1.1. Этапы развития экономической теории. Предмет и метод современной экономической теории.</p>

	<p>1.2. Общественное производство. Экономическая организация производства.</p> <p>1.3. Экономические системы.</p> <p>1.4. Категории товарного хозяйства.</p> <p>2. Поведение потребителя и производителя в условиях рынка.</p> <p>2.1. Рынок. Спрос и предложение на нем, и его основные параметры.</p> <p>2.2. Равновесие на микрорынках.</p> <p>2.3. Теория поведения потребителей.</p> <p>2.4. Потребительский выбор в условиях изменения цен и доходов.</p> <p>2.5. Субъекты рыночного предложения.</p> <p>2.6. Продуктивность производства. Оптимизация производства.</p> <p>2.7. Стоимость производства.</p> <p>3. Рыночные структуры в экономике.</p> <p>3.1. Рынок совершенной конкуренции.</p> <p>3.2. Монополия.</p> <p>3.3. Олигополия.</p> <p>3.4. Монополистическая конкуренция.</p> <p>3.5. Рынок факторов производства.</p> <p>3.6. Общее равновесие.</p> <p>3.7. Общественное благосостояние и проблемы рыночной системы.</p> <p>4. Макроэкономическое равновесие.</p> <p>4.1. Введение в макроэкономику.</p> <p>4.2. Равновесие на рынке товаров и услуг.</p> <p>4.3. Финансовый рынок.</p> <p>4.4. Одновременное равновесие на товарном и денежном рынках. IS – LM модель.</p> <p>4.5. Рынок факторов производства.</p> <p>4.6. Неоклассическая и кейнсианская модели общего экономического равновесия.</p> <p>5. Экономическая политика государства.</p> <p>5.1. Теория экономических циклов.</p> <p>5.2. Теория инфляции.</p> <p>5.3. Экономический рост.</p> <p>5.4. Государство и экономика.</p> <p>5.5. Стабилизационная политика государства.</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, написание рефератов, обсуждение конкретных ситуаций. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.

Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится в форме экзаменационного тестирования или билетной форме (по всему курсу, включая темы, изученные самостоятельно).

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.5 "Математика".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью освоения дисциплины «Математика» является подготовка выпускников к области профессиональной деятельности, получение обучающимися необходимых знаний в области математики.</p> <p>Целями изучения математики являются:</p> <p>воспитание у выпускников достаточно высокой математической культуры;</p> <p>овладение основными знаниями по математике, необходимыми выпускникам в практической деятельности;</p> <p>развитие логического мышления и умения оперировать абстрактными объектами, привитие навыков корректного употребления математических понятий и символов для выражения различных количественных и качественных отношений;</p> <p>ясное понимание математической составляющей в общей подготовке бакалавра по направлению Торговое дело.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.Б.5 «Математика» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)».</p> <p>Дисциплина «Математика» базируется на знаниях, полученных в рамках школьного курса математики, и не требует дополнительных знаний, выходящих за рамки программы общеобразовательной средней школы.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-2, ОК-5, ОК-9, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-4</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <p>основные понятия и инструменты линейной алгебры, аналитической геометрии, математического анализа, теории вероятностей;</p> <p>иметь представление о месте и роли математики в системе научного знания;</p> <p>возможности применения идей и методов высшей математики в профессиональной области знания.</p> <p>уметь:</p> <p>решать типовые математические задачи;</p> <p>анализировать свойства изучаемого объекта или процесса с использованием математического аппарата;</p> <p>использовать математический язык и математическую символику в профессиональной области знания;</p> <p>содержательно интерпретировать результаты математических вычислений.</p> <p>владеть:</p> <p>применения математических знаний и методов;</p> <p>работы с учебной и научной литературой.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1. Элементы линейной алгебры</p> <p>1.1. Матрицы.</p> <p>1.2. Определители</p> <p>1.3. Системы линейных уравнений</p> <p>2. Элементы векторной алгебры</p>

	<p>2.1. Векторы</p> <p>2.2. Прямая на плоскости. Прямая и плоскость в пространстве</p> <p>3. Введение в математический анализ</p> <p>3.1. Предел функции</p> <p>3.2. Раскрытие неопределенностей при вычислении пределов функции</p> <p>3.3. Непрерывность функции</p> <p>4. Дифференциальное исчисление функции одной переменной</p> <p>4.1. Производная функции</p> <p>4.2. Дифференцируемость функции. Производные и дифференциалы высшего порядка</p> <p>4.3. Исследование функции с помощью производной</p> <p>5. Интегральное исчисление функций одной переменной</p> <p>5.1. Неопределенный интеграл</p> <p>5.2. Методы интегрирования</p> <p>5.3. Определенный интеграл</p> <p>6. Дифференциальные уравнения</p> <p>6.1. Дифференциальные уравнения</p> <p>7. Элементы теории вероятностей</p> <p>7.1. Комбинаторика</p> <p>7.2. Случайные события</p> <p>7.3. Повторные испытания</p> <p>7.4. Дискретная случайная величина</p> <p>7.5. Непрерывная случайная величина</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Преподавание строится как на сочетании традиционных подходов к преподаванию (лекции, практические занятия, различные формы самостоятельной работы), так и с использованием новых образовательных технологий, способов и методов формирования компетенций: проблемная лекция, решение задач методом малых групп.</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится по результатам устного опроса и выполнения контрольных работ.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б. 6 "Информатика".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью освоения дисциплины информатика является подготовка студентов к эффективному использованию современных компьютерных средств для решения прикладных экономических задач как в процессе обучения в вузе, так и в будущей профессиональной деятельности.</p> <p>Дисциплина призвана дать комплекс базовых теоретических знаний в области информатики, аппаратных и программных средств ЭВМ, а также привить студентам уверенные практические навыки по использованию средств вычислительной техники и программного обеспечения для организации обработки экономической информации и решения экономических задач.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.Б.6 «Информатика» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)».</p> <p>Пререквизитов нет. Кореквизиты – все дисциплины, использующие автоматизированные методы анализа и расчетов, и так или иначе использующие компьютерную технику.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОПК-1, ОПК-4</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> базовые определения информатики, основные и составные структуры данных, используемые в компьютерных технологиях; основы организации современных ЭВМ и их общие характеристики, тенденции развития устройств компьютера и компьютерных сетей, принципы организации использования средств вычислительной техники; состав программного обеспечения ЭВМ и сферы его применения; общие принципы использования ЭВМ для решения экономических задач; возможности сети Интернет для поиска и обработки данных и организации информационного обмена; проблемы информационной безопасности компьютерных систем и методы защиты информации. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> работать на персональном компьютере в среде одной из операционных систем (Windows); пользоваться современными офисными приложениями: текстовым процессором, табличным процессором, программой подготовки презентаций; системой управления базами данных. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> работы в локальной компьютерной сети и глобальной сети Интернет.
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1. Характеристика информатики как науки 1.1. Характеристика информатики как науки</p> <p>2. Технические средства реализации информационных</p>

	<p>процессов 2.1. Технические средства реализации информационных процессов 3. Программные средства реализации информационных процессов 3.1. Программные средства реализации информационных процессов 4. Операционные системы 4.1. Операционные системы 5. Технология обработки текстовой информации. Текстовые процессоры (на примере Microsoft Word) 5.1. Технология обработки текстовой информации. Текстовые процессоры (на примере Microsoft Word) 6. Системы управления реляционными базами данных (СУБД) на примере Microsoft Access 6.1. Системы управления реляционными базами данных (СУБД) на примере Microsoft Access 7. Приложение для подготовки презентаций – Microsoft PowerPoint 7.1. Приложение для подготовки презентаций – Microsoft PowerPoint 8. Технология обработки числовой информации. Табличные процессоры (на примере Microsoft Excel) 8.1. Технология обработки числовой информации. Табличные процессоры (на примере Microsoft Excel) 8.2. Технология обработки числовой информации. Табличные процессоры (на примере Microsoft Excel) 9. Основы и методы защиты информации 9.1. Основы и методы защиты информации 10. Информационные сети (ИС). Задачи и виды ИС 10.1. Информационные сети (ИС). Задачи и виды ИС</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, обсуждение алгоритмов лабораторных работ, тестирование лабораторных работ.</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится по результатам устного опроса, выполнения контрольной и лабораторных работ.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б. 7 "Экономика организации".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Цели курса «Экономика организации»: изучение и усвоение основополагающих сведений в области экономики организации (предприятия); формирование системы знаний о главных составляющих коммерческого успеха; приобретение студентами теоретических и практических навыков по эффективному ведению хозяйственной и коммерческой деятельности с учетом организационно-правовых форм предприятий.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.Б.7 «Экономика организации» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)». «Экономика организации» и является основной дисциплиной, которая предназначена для подготовки студентов к торгово-технологической и организационно-управленческой деятельности. Место курса в профессиональной подготовке выпускника определяется его содержательной направленностью на усвоение необходимых для практической деятельности знаний, умений и навыков. Изучение курса базируется на знании основных положений экономической теории, информатики, основ современных технологий. Материалы данной дисциплины могут быть использованы при изучении таких дисциплин ОПОП, как бухгалтерский учет, правовое регулирование профессиональной деятельности, коммерческая деятельность, менеджмент, ценообразование в ВЭД и др. Данную учебную дисциплину дополняет параллельное освоение следующих дисциплин: статистика, финансы, денежное обращение и кредит, маркетинг. Освоение дисциплины позволит подготовиться к дисциплине Учебная и Производственная практики.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-2, ОК-4, ОК-5, ОК-9, ОПК-3</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: основные экономические категории, законы и теории, особенности функционирования коммерческого предприятия в рыночной среде; источники, процессы формирования и использования производственных и экономических ресурсов организации; нормативно-правовое и методологическое обеспечение управленческой, коммерческой и финансово-экономической деятельности организации; источники формирования оборотных средств организации; методы анализа и прогнозирования деятельности организации, основные экономические показатели деятельности;</p>

	<p>уметь:</p> <p>применять управленческие, экономические законы и теории, планировать и анализировать хозяйственные ситуации и финансово-экономические показатели;</p> <p>выполнять конкретные экономические расчёты;</p> <p>выбирать наиболее рациональные хозяйственные решения;</p> <p>использовать основные общенаучные и специальные методы исследования, планирования, анализа и оценки основных, оборотных средств, трудовых, материальных и других ресурсов;</p> <p>владеть:</p> <p>теоретическими и практическими методами расчета результатов, доходов, экономических затрат и эффективности деятельности предприятия;</p> <p>владеть методиками и методами, навыками практического применения теоретических знаний при определении эффективности использования ресурсов/затрат;</p> <p>умениями и навыками сбора, группировки и систематизации информации, необходимой для анализа и планирования деятельности организации;</p> <p>владеть навыками комплексного использования комплексной системы показателей;</p> <p>владеть навыками определения потребности, оценки эффективности использования основных и оборотных средств;</p> <p>владеть различными методами и формами организации самостоятельной работы.</p>
Содержание дисциплины	<p>1. Экономические основы хозяйственной деятельности коммерческой организации</p> <p>1.1. Коммерческое предприятие как основное звено рыночной экономики</p> <p>2. Ресурсы предприятия</p> <p>2.1. Ресурсы как основа производственной и коммерческой деятельности организации. Экономическая и социальная эффективность производства, факторы роста и методы определения.</p> <p>3. Экономические показатели деятельности организации</p> <p>3.1. Объемные показатели и товароборот предприятия, его состав и структура.</p> <p>4. Источники и методы развития организации</p> <p>4.1. Инвестиционная и инновационная деятельность</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в	<p>решение контрольных работ, тестирование, экзамен, обсуждение докладов</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 20%.</p>

интерактивных формах	
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Вид промежуточной аттестации - экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б. 8 "Статистика".

Цели освоения дисциплины	<p>Целями преподавания дисциплины «Статистика» являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> овладение студентами навыками организации и проведения статистических исследований; познание методологических основ и практическое овладение приемами экономико-статистического анализа; ознакомление студентов с системой статистических показателей, отражающих состояние и развитие явлений и процессов, происходящих на уровне экономики страны как единого народнохозяйственного комплекса, так и на уровне отдельных институциональных единиц. <p>Дисциплина закладывает фундамент для дальнейшего изучения не только статистических, но и практически всех других экономических дисциплин, использующих статистические методы анализа (экономический анализ, экономика предприятий, организация предпринимательской деятельности и других).</p> <p>Поставленная цель обусловила решение следующего круга задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> получение студентами навыков в расчете и применении основных статистических показателей для конкретных экономических ситуаций на предприятии, на региональном или государственном уровне; выработка у студентов экономического мышления и умения правильно интерпретировать полученные результаты расчетов; формирование у студентов умений самостоятельно приобретать, усваивать и применять экономические знания на практике.
Место дисциплины в учебном плане	<p>Дисциплина Б1.Б.8 «Статистика» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)».</p> <p>Статистика является основной дисциплиной, которая предназначена для подготовки студентов к организационно-управленческой деятельности. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения дисциплин «Математика», «Экономическая теория».</p> <p>Данную учебную дисциплину дополняет параллельное освоение дисциплины «Экономика организации».</p> <p>Изучение дисциплины «Статистика» дополняет последующее освоение дисциплин: «Основы прогностики в коммерции».</p> <p>Освоение дисциплины позволит подготовиться к</p>

	дисциплинам: «Бухгалтерский учет», «Мировые товарные рынки».
Формируемые компетенции	ОК-2, ОК-5, ОК-9, ОПК-4
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> современную организацию государственных органов статистики в Российской Федерации; существующую в Российской Федерации систему показателей социально-экономической статистики, отражающую состояние и развитие массовых социально-экономических явлений и процессов; методологию статистики; основные правила расчета обобщающих статистических показателей; методологию исчисления важнейших показателей, характеризующих различные стороны социально-экономического развития; различные методики проведения анализа социально-экономических показателей. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> организовывать статистическое наблюдение и обработку первичных статистических данных; исчислять важнейшие показатели, характеризующие различные стороны социально-экономического развития; применять основные правила расчета обобщающих статистических показателей; использовать различные методы статистического анализа; интерпретировать полученные результаты и анализировать сложившиеся тенденции в развитии социально-экономических явлений и процессов; формулировать выводы, необходимые для проведения научных исследований и осуществления практической деятельности. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками формулировки выводов, необходимых для проведения научных исследований и осуществления практической деятельности; навыками работы со статистическими данными; важнейшими методами статистического анализа; опытом по практическому применению теоретических знаний: проводить статистическое наблюдение, обеспечивать обработку полученной информации, рассчитывать основные показатели, анализировать полученные результаты и представлять информацию для дальнейших исследований прикладных экономических наук.
Содержание дисциплины	<p>1. Общая теория статистики</p> <p>1.1. Статистика как наука</p> <p>1.2. Абсолютные и относительные величины</p> <p>1.3. Статистическое наблюдение</p>

	<p>1.4. Статистическая сводка и группировка 1.5. Средние величины 1.6. Статистическое изучение вариации 1.7. Выборочное наблюдение 1.8. Статистическое изучение динамики социально-экономических явлений 1.9. Экономические индексы 1.10. Статистическое изучение взаимосвязи социально-экономических явлений</p> <p>2. Социально-экономическая статистика 2.1. Предмет, объект и метод социально-экономической статистики 2.2. Статистика населения 2.3. Статистика трудовых ресурсов и занятости населения 2.4. Статистика использования рабочего времени 2.5. Статистика национального богатства 2.6. Статистика производства товаров и услуг 2.7. Статистика издержек производства</p> <p>3. Социально-экономическая статистика 3.1. Статистика производительности труда 3.2. Статистика оплаты труда 3.3. Статистика основных фондов 3.4. Статистика оборотных средств 3.5. Статистика финансов 3.6. Статистика уровня жизни 3.7. Система национальных счетов</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Лекции с проблемным изложением, лекции-беседы, написание конспектов, решение задач, проведение устных и письменных опросов по теоретической части курса, проведение контрольных работ по практической части курса. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 30%.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится в виде зачета по разделу «Общая теория статистики» в 1 триместре 2 курса и в виде итогового экзамена по всему курсу, включая темы, изученные самостоятельно, в 3 триместре 2 курса.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б. 9 "Бухгалтерский учёт".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью изучения дисциплины является усвоение теоретических вопросов организации бухгалтерского учета, его значения в управлении промышленным производством, создания системы экономической информации, методики и методологии учёта и контроля на отдельных участках хозяйственной деятельности предприятий.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.Б.9 «Бухгалтерский учёт» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)».</p> <p>Преподавание дисциплины предназначено для выработки у обучающихся способности ориентироваться в вопросах взаимоотношения с разными пользователями бухгалтерской информации; приобрести навыки информационного моделирования деятельности организации, навыки в расчетах основных показателей для составления отчетности. Входные знания, умение и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения таких дисциплин как, «Микроэкономика» и «Основы менеджмента», «Статистика».</p> <p>Данную учебную дисциплину дополняет параллельное освоение дисциплин: «Налоги и налогообложение».</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-2, ОК-4, ОК-5, ОПК-3</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> действующее законодательство, регулирующее бухгалтерский учет; основные элементы метода бухгалтерского учета; процедуру первичного наблюдения за фактами хозяйственной деятельности; основные формы бухгалтерского учета и применяемые при этом учетные регистры; уметь ориентироваться в вопросах взаимоотношения с разными пользователями бухгалтерской информации; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> оперировать основными понятиями (бухгалтерский учет, валюта баланса, двойная запись и т.д.); применять на практике основные методы бухгалтерского учета; отражать хозяйственные операции и процессы в системе счетов бухгалтерского учета; обобщать данные текущего бухгалтерского учета и формировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность классифицировать затраты и калькулировать себестоимость. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> основными приемами, правилами и методами бухгалтерского учета; техникой заполнения первичной учетной документации и регистров бухгалтерского учета;

	владеть методикой ведения бухгалтерского учета.
Содержание дисциплины	<p>1. Сущность и виды хозяйственного учета. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета в РФ. 1.1. Сущность и виды хозяйственного учета. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета в РФ.</p> <p>2. Предмет и метод бухгалтерского учета. 2.1. Предмет и метод бухгалтерского учета.</p> <p>3. Система счетов и двойная запись. 3.1. Система счетов и двойная запись.</p> <p>4. Международная система финансовой (бухгалтерской) отчетности: сущность, принципы. 4.1. Международная система финансовой (бухгалтерской) отчетности: сущность, принципы.</p> <p>5. Техника и формы ведения бухгалтерского учета. 5.1. Техника и формы ведения бухгалтерского учета.</p> <p>6. Учет хозяйственных процессов предприятия. 6.1. Учет хозяйственных процессов предприятия.</p> <p>7. Состав и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности организации. 7.1. Состав и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.</p> <p>8. Организация управленческого учета. 8.1. Организация управленческого учета в зависимости от технологии и организации производства, основы калькулирования себестоимости продукции, модели формирования издержек в управленческом учете.</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, написание рефератов, обсуждение конкретных ситуаций. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%..
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Проводится в виде устного экзамена.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.10 "Маркетинг".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью освоения дисциплины «Маркетинг» является формирование знаний и умений, связанных с выявлением, формированием и удовлетворением потребностей; освоение методов сбора, хранения, обработки, анализа и оценки информации, необходимой для организации и управления маркетинговой деятельностью; изучения и прогнозирования спроса с учетом требований потребителей на определенных сегментах рынка, получение навыков выбора и реализации стратегии ценообразования; анализа и оценки маркетинговой деятельности для разработки стратегии организации (предприятия); организации, проведения маркетинговых исследований и оценки их эффективности.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.Б.10 «Маркетинг» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)».</p> <p>Маркетинг является основной дисциплиной, которая предназначена для подготовки студентов к коммерческой деятельности. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения дисциплин: Экономическая теория, Информатика, Экономика организаций, Правовое регулирование профессиональной деятельности.</p> <p>Данную учебную дисциплину дополняет параллельное освоение следующих дисциплин: Менеджмент, Информационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>Изучение дисциплины Маркетинг дополняет последующие освоение дисциплин: Коммерческая деятельность, Рекламная деятельность.</p> <p>Освоение дисциплины позволит подготовиться к дисциплине: Учебная и производственная практика.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-1, ОК-2, ОК-4, ОК-5, ОК-9, ОПК-4, ПК-1, ПК-3, ПК-6, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> сущность, цели, функции и основные принципы маркетинга; концепции управления маркетингом; потребительские предпочтения; порядок проведения маркетинговых исследований; принципы сегментации рынка; способы выбора целевого рынка на основе маркетинговых стратегий; составляющие комплекса маркетинга: товар, цена, продвижение и распределение; принципы управления маркетинговой деятельностью на основе разработанных маркетинговых планов; особенности организации маркетинговых служб на различных предприятиях; сферы применения маркетинга;

	<p>место и роль маркетинга в общественной жизни.</p> <p>уметь:</p> <p>выполнить анализ микросреды и макросреды коммерческой организации;</p> <p>выполнить сегментацию рынка коммерческой организации и выбрать эффективную стратегию охвата рынка;</p> <p>разработать товарную стратегию организации;</p> <p>выбрать метод ценообразования в зависимости от сложившегося типа рынка и с учетом всего комплекса ценообразующих факторов;</p> <p>разработать ценовую стратегию организации;</p> <p>выбрать эффективные для данной организации методы продвижения товара;</p> <p>выбрать эффективные для данной организации каналы сбыта товара.</p> <p>владеть:</p> <p>методиками и методами оценки эффективности маркетинговой деятельности организации и использования инструментов маркетинга и средств коммуникаций;</p> <p>умениями и навыками сбора, группировки и обработки информации, необходимой для проведения полноценного маркетингового исследования с использованием первичных и вторичных источников;</p> <p>методологией (методиками, методами, инструментами) анализа и планирования маркетинга на предприятии на основе разработки маркетинговых стратегий развития.</p>
Содержание дисциплины	<p>1. Сущность и содержание маркетинга</p> <p>1.1. Маркетинг как философия бизнеса</p> <p>1.2. Маркетинговая среда</p> <p>1.3. Маркетинговые исследования и маркетинговая информация</p> <p>1.4. Сегментация рынка и позиционирование товара</p> <p>1.5. Товар и товарная политика в маркетинге</p> <p>1.6. Ценообразование в маркетинге</p> <p>1.7. Сбытовая политика в комплексе маркетинга</p> <p>1.8. Маркетинговые коммуникации</p> <p>2. Управление маркетингом</p> <p>2.1. Организационные структуры управления маркетинговых служб на предприятии</p> <p>2.2. Планирование маркетинга</p> <p>2.3. Конкурентоспособность товара и предприятия</p> <p>3. Виды маркетинга</p> <p>3.1. Международный маркетинг</p> <p>3.2. Интернет маркетинг</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с	Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, деловые игры, обсуждение конкретных ситуаций, кейсы. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.

указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточный контроль проводится в виде экзамена или экзаменационного теста (по всему курсу, включая темы, изученные самостоятельно). Максимальное количество баллов 100.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.11 "Коммерческая деятельность".

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Коммерческая деятельность» является овладение студентами системой теоретико-методологических, организационных и финансово-экономических знаний и действий, направленных на совершенствование процессов купли-продажи товаров и услуг для удовлетворения спроса потребителя и получение прибыли от реализации товаров.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина Б1.Б.11 «Коммерческая деятельность» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)». Коммерческая деятельность является дисциплиной, которая предназначена для подготовки студентов к профессиональной деятельности. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения дисциплины "Экономическая теория", "Экономика организаций".
Формируемые компетенции	ОК-2, ОК-4, ОК-5, ОК-9, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-11, ПК-13
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: сущность коммерческой деятельности как рыночной категории и ее роль в эффективном хозяйствовании предприятия; основные законы, принципы и способы организации управления коммерческой деятельностью; нормативно-правовое обеспечение коммерческой деятельности; конъюнктуру потребительского рынка. уметь: правильно анализировать цели и задачи коммерческой деятельности; моделировать и применять компьютерные технологии в процессе коммерческой деятельности; построить модель обслуживания потребителей и фирм, в применении ее при внешнеэкономических связях; определять требования потребителей к товару, соотношение его цены и качества; формировать ассортимент товаров в соответствии с покупательским спросом; обеспечивать контроль и оценку показателей коммерческой деятельности предприятия. владеть: знаниями в области государственного регулирования предпринимательства и коммерции; методами изучения рынка товаров; знаниями, необходимыми для планирования и осуществления закупок и сбыта (продажи) товаров; знаниями, позволяющими разбираться в ценообразовании, рыночных и финансовых аспектах с тем, чтобы оценить влияние различных мероприятий на

	<p>эффективность продвижения материалопотока; навыками в организации доставки товаров, их приемки и хранения, транспортно-экспедиционного обслуживания покупателей.</p>
Содержание дисциплины	<p>1. Сущность и содержание коммерческой деятельности 1.1. Рынок товаров как сфера коммерческой деятельности 1.2. Методологические основы коммерческой деятельности торгового предприятия 1.3. Организационные формы торговых предприятий 1.4. Материально-техническая и информационная база для коммерческой деятельности торгового предприятия 2. Этапы и особенности коммерческой деятельности 2.1. Особенности коммерческой деятельности в оптовой и розничной торговле 2.2. Исследование рынка товаров 2.3. Формирование товарного ассортимента торгового предприятия 2.4. Реклама и методы стимулирования в коммерческой деятельности 2.5. Анализ и оценка коммерческой деятельности в торговом предприятии</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, обсуждение конкретных ситуаций. Деловые игры, ситуационные задачи, обучающие квесты</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 0,75.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	<p>Промежуточный контроль проводится в виде экзамена или экзаменационного теста (по всему курсу, включая темы, изученные самостоятельно). Максимальный балл за устный ответ или тест на экзамене составляет 40 баллов.</p> <p>Допуск к экзамену – выполнение контрольных мероприятий. Рейтинговая оценка по дисциплине ставится на основании устного ответа (теста), а также учета баллов текущего контроля.</p> <p>Автоматом зачет выставляется при активной работе и выполнении всех видов работ, посещениях лекционных и практических занятий.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.12 "Стандартизация, метрология, подтверждение соответствия".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью изучения дисциплины «Стандартизация, метрология, подтверждение соответствия» является формирование у студентов знаний, умений и навыков в указанных областях деятельности для обеспечения эффективности коммерческой деятельности. Изучение, обобщение и использование на практике достижений современной стандартизации, метрологии, оценки и подтверждения соответствия являются важнейшими средствами обеспечения необходимого качества товаров и услуг, оптимизации принимаемых решений, строгого упорядочения и достижения высоких конечных результатов во всех областях торговой деятельности при оптимальных затратах всех видов ресурсов, соблюдении правил безопасности труда, охраны окружающей среды.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.Б.12 «Стандартизация, метрология, подтверждение соответствия» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)».</p> <p>Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения следующих учебных дисциплин: "Экономическая теория", "Теоретические основы товароведения", "Информатика", "Правовое регулирование профессиональной деятельности", "Безопасность жизнедеятельности".</p> <p>Данную дисциплину дополняет параллельное освоение таких дисциплин как: "Экономика организации", "Коммерческая деятельность", "Маркетинг", "Менеджмент", "Логистика".</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-3, ОК-5, ОК-9, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-4</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> федеральные законы и другие нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность в области технического регулирования в РФ и за рубежом; основы теории и методологии стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия; порядок разработки и применения технических регламентов; основы государственного контроля и надзора за соблюдением обязательных требований технических регламентов, стандартов и за сертифицированной продукцией; структуру и функционирование национальных систем стандартизации, обеспечения единства измерений и оценки соответствия; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> предотвращать проникновение на потребительский рынок некачественных и фальсифицированных товаров; применять методы обеспечения безопасности и качества товаров и услуг, базирующиеся на триаде – стандартизация, метрология, подтверждение соответствия;

	<p>создавать эффективные условия выхода поставщика на рынок с конкурентоспособной продукцией (услугой); добиваться коммерческого успеха;</p> <p>владеть: навыками самостоятельного усвоения новых знаний в области теории стандартизации, метрологии, оценки и подтверждения соответствия; методами обеспечения единства измерений в практической деятельности коммерческих предприятий; методами оценки показателей безопасности и качества товаров в сфере обращения.</p>
Содержание дисциплины	<p>1. Раздел 1 ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО КАК ОСНОВА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО СТАНДАРТИЗАЦИИ, МЕТРОЛОГИИ И ПОДТВЕРЖДЕНИЮ СООТВЕТСТВИЯ. 1.1. 1. Обеспечение качества товаров и услуг как основная цель деятельности по стандартизации, метрологии и подтверждению соответствия.</p> <p>2. Раздел 2. Стандартизация. 2.1. Общая характеристика стандартизации. 2.2. Система стандартизации в Российской Федерации. 2.3. Межгосударственная система стандартизации (МГСС). Международная и региональная стандартизация. 2.4. Межотраслевые системы (комплексы) стандартов.</p> <p>3. Раздел 3. Метрология. 3.1. Метрология как деятельность. 3.2. Государственная система обеспечения единства измерений. 3.3. Метрологическая деятельность в области обеспечения единства измерений.</p> <p>4. Раздел 4. Оценка и подтверждение соответствия. 4.1. Основные понятия в области подтверждения соответствия. 4.2. Обязательное подтверждение соответствия требованиям технических регламентов.</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавров реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе интерактивных методов обучения.</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50 %.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы	Экзамен проводится в традиционной форме по

промежуточной аттестации	билетам. Студенты, успешно выполнившие учебный план имеют право, в соответствии с нормативными документами ЧИ БГУ, получения автоматического экзамена.
---------------------------------	--

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.13 "Теоретические основы товароведения".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью освоения дисциплины «Теоретические основы товароведения» является формирование знаний и умений в области теоретических основ товароведения, освоение методов построения классификаций ОКП, ОКДП, ТН ВЭД и др., штрихового кодирования, радиочастотной идентификации, основных средств товарной информации; применение методов анализа ассортимента товаров и управление ассортиментом.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.Б.13 «Теоретические основы товароведения» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)».</p> <p>Теоретические основы товароведения является дисциплиной, которая предназначена для подготовки студентов к коммерческой деятельности. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения экономической теории.</p> <p>Данную учебную дисциплину дополняет параллельное освоение следующей дисциплины: Маркетинг.</p> <p>Изучение дисциплины Теоретические основы товароведения дополняет последующие освоение дисциплин: Товароведение и экспертиза товаров, Коммерческая деятельность, Стандартизация, метрология, подтверждение соответствия, Логистика.</p> <p>Освоение дисциплины позволит подготовиться к дисциплине: Учебная и производственная практика.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-9, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-13</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> объекты, субъекты и методы товароведной деятельности; общую классификацию потребительских товаров и продукции производственного назначения; классификацию продовольственных и непродовольственных товаров по однородным группам; товароведные классификаторы; классификацию ассортимента, виды, свойства, показатели; основополагающие характеристики товаров; количественные характеристики товаров; факторы, обеспечивающие формирование и сохранение товароведных характеристик; виды потерь, причины возникновения виды и формы товарной информации; строение штрихового кода EAN-8, EAN-13 <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> распознавать классификационные группы товаров; рассчитывать показатели ассортимента; управлять ассортиментом;

	<p>анализировать стадии и этапы технологического цикла товаров;</p> <p>проводить идентификацию информационного обеспечения товародвижения;</p> <p>расшифровывать маркировку;</p> <p>определять товарные потери</p> <p>владеть:</p> <p>методами товароведения при проведении идентификации товаров;</p> <p>технологией распознавания дефектов товаров.</p>
Содержание дисциплины	<p>1. Товароведение как научная дисциплина</p> <p>1.1. Понятие, цели, задачи, принципы товароведения, нормативно-правовая база</p> <p>1.2. Объекты и субъекты товароведения. Товароведные характеристики.</p> <p>1.3. Методы товароведения.</p> <p>2. Ассортимент товаров</p> <p>2.1. Ассортимент, номенклатура товаров, понятия, классификация ассортимента. Свойства и показатели ассортимента</p> <p>2.2. Управление ассортиментом</p> <p>3. Качественная характеристика товаров</p> <p>3.1. Качество товаров</p> <p>3.2. Свойства и показатели качества, классификация и характеристика</p> <p>3.3. Градации качества и дефекты товаров, понятие, классификация</p> <p>4. Количественная характеристика товаров</p> <p>4.1. Единичный экземпляр, комплексная упаковочная единица, товарная партия, общность и различия</p> <p>4.2. Контроль качества и количества товарных партий</p> <p>4.3. Физические свойства товарных партий и единичных экземпляров товаров</p> <p>5. Обеспечение товароведных характеристик товаров</p> <p>5.1. Технологический жизненный цикл товаров: этапы и стадии</p> <p>5.2. Ознакомление с технологическим жизненным циклом товаров его стадиями и этапами в торговых предприятиях (экскурсия)</p> <p>6. Информационное обеспечение товародвижения</p> <p>6.1. Виды и формы товарной информации. Требования к товарной информации</p> <p>6.2. Средства товарной информации</p> <p>6.3. Маркировка товаров (расшифровка). Анализ товарной информации</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных	Информационно-коммуникационные технологии Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 20%.

средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится в виде тестового экзамена (по всему курсу, включая темы, изученные самостоятельно). Максимальный балл за устный ответ или тест на экзамене составляет 100 баллов.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.14 "Логистика".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью освоения дисциплины «Логистика» является формирование у студентов знаний, умений и навыков анализа и управления логистическими системами, обеспечивающих эффективность движения материальных, информационных и финансовых потоков в сфере производства и обращения.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.Б.14 «Логистика» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)».</p> <p>Данная дисциплина относится к базовой части блока Б1. Процесс изучения дисциплины «Логистика» направлен на формирование компетенций, необходимых в профессиональной деятельности бакалавра по направлению «Торговое дело».</p> <p>Основные задачи изучения «Логистики» вытекают из роли дисциплины и включает:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) изучение теоретических основ логистики, включающих вопросы концепции логистической системы, ее информационной подсистемы, организационной структуры и функций логистики; 2) формирование навыков анализа и управления потоковыми процессами, создания интегрированных эффективных систем регулирования и контроля материальных и информационных потоков; 3) развитие умений и навыков практического применения экономико-математических методов исследования логистических систем, типовых технологических процессов складской грузопереработки товаров, погрузочно-разгрузочных работ, механизации и автоматизации складов, маршрутизации перевозок товаров и их оптимизации, управления запасами, методов оценки логистических затрат и выявления путей их сокращения. <p>Дисциплина «Логистика» способствует формированию единого научного мировоззрения студента.</p> <p>Место дисциплины в профессиональной подготовке выпускника определяется ее содержательной направленностью на усвоение необходимых для практической деятельности знаний, умений и навыков.</p> <p>Решения, принимаемые бакалавром, должны соответствовать особенностям развития логистической системы соответствующего уровня, входным и выходным параметрам сложившихся межфирменных и межотраслевых технологических связей, способствовать расширенному воспроизводству технологической системы на базе новейших достижений науки и техники. Следовательно, без глубокого понимания сущности логистических процессов, без четкого представления о структуре логистических систем и содержании системообразующих технологических процессов базовых отраслей промышленности, их технологической взаимосвязи, не владея специальной терминологией, бакалавр не сможет выполнять свои функции на уровне современных требований. В результате изучения дисциплины бакалавр</p>

	<p>должен получить представление о логистическом уровне развития экономики Российской Федерации, направлении, о предмете деятельности бакалавра в области современных логистических технологий с точки зрения различных сфер приложения его труда; заложить начало формирования навыков самостоятельной работы с литературными источниками по индивидуально выбранным заданиям, работы на занятиях в вузе.</p> <p>Логистика как дисциплина в системе подготовки бакалавров направления "Торговое дело" связана со следующими дисциплинами учебного плана:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) философией, экономической теорией, менеджментом, теорией организации, разработкой управленческих решений — в теоретико-методологическом аспекте; 2) экономикой предприятия, маркетингом, статистикой, информатикой, коммерческой деятельностью — в методическом аспекте. <p>Изучение дисциплины позволит студенту в дальнейшем усвоить такие дисциплины ОПОП, как «Товароведение и экспертиза товаров», «Стандартизация, метрология, подтверждение соответствия», «Рекламная деятельность», «Коммерческая деятельность», и другие. Знания, умения, навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Логистика» используются при прохождении производственной практики, написании выпускных квалификационных работ.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-2, ОК-4, ОК-5, ОК-9, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-15</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> сущность, цели и задачи логистики, объект и предмет логистики, основные понятия, которыми оперирует логистика; роль логистики в современной экономике; задачи, показатели, основные категории логистики; основные концепции, методы логистики; функции логистики в торговле; принципы формирования и элементы логистических систем разного уровня; основные задачи логистики в области закупок, транспортировки, складирования и реализации товаров, а также методы их решения; контроль и управление в логистике; особенности логистики в торговле; принципы построения информационных систем в логистике, а также логистические технологии управления информационными потоками. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> формировать цели, задачи логистики; оценивать логистические показатели; выбирать, формировать логистические цепи и схемы; управлять логистическими процессами компании;

	<p>принимать решения по выбору оптимальных логистических каналов, логистических цепей и схем; формулировать требования к транспорту, а также к системам хранения и складской обработки грузов с целью оптимизации логистических процессов; формулировать требования к информационным системам, обеспечивающим товародвижение; владеть: методами формирования логистических систем разного уровня; методами и средствами управления логистическими процессами; методами оптимизации логистических систем в торговле; методами выбора логистических каналов, логистических цепей и схем, методами оценки показателей логистики организации; методами выбора логистических посредников.</p>
Содержание дисциплины	<p>1. Общая характеристика логистики 1.1. Сущность и содержание логистики 1.2. Методология логистики. 1.3. Сущность логистических систем и их элементы 1.4. Потoki в логистике 1.5. Стратегия и планирование в логистике 2. Логистика закупок 2.1. Сущность и содержание логистики закупок 3. Производственная логистика 3.1. Производственная логистика 4. Логистическое управление распределительной деятельностью 4.1. Сущность и содержание распределительной логистики 5. Логистика запасов 5.1. Логистика запасов 6. Сервисная логистика 6.1. Сущность и содержание логистического сервиса 7. Логистические затраты 7.1. Эффективность логистической деятельности</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>В соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки бакалавров реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе интерактивных методов обучения. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 0,5.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий,

	индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточный контроль проводится в виде устного экзамена или экзаменационного тестирования.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.15 "Менеджмент".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Курс «Менеджмент» предназначен для формирования у студентов необходимого объема знаний, представлений о сущности и особенностях управления социально-экономическими системами в условиях рыночных отношений. Особенностью курса является то, что он ориентирован на понимание необходимости комбинирования типов и методов управления в связи с увеличившимся разнообразием организационных форм осуществления деятельности. Основной целью изучения дисциплины «Менеджмент» является усвоение студентами теоретических знаний, формирование умений и навыков в области современного менеджмента, что позволит им эффективно работать, в том числе и в качестве менеджеров, на российских предприятиях различных форм собственности в соответствии с современными требованиями.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.Б.15 «Менеджмент» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)».</p> <p>Программа рассчитана на студентов 2 курса, которые имеют подготовку по дисциплинам: введение в специальность, микроэкономика, макроэкономика, экономическая теория, информатика и т.д.</p> <p>Освоение дисциплины позволит подготовиться к учебной практике.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-1, ОК-2, ОК-4, ОК-5, ОК-9, ПК-9</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <p>сущность понятия "менеджмент"; основные принципы, методы и функции менеджмента; историю возникновения и развития менеджмента; элементы внутренней и внешней среды организации; элементы системы управления; сущность и виды планов; основные типы стратегий; сущность и виды контроля; основные типы организационных структур; основные виды конфликтов в организации, их причины и методы разрешения; сущность проблемы принятия решений, основные элементы принятия решений; сущность и виды коммуникаций; сущность и виды власти; сущность и основные элементы мотивации; концепции власти и лидерства.</p> <p>уметь:</p> <p>выявлять и анализировать воздействие на организацию факторов внутренней и внешней среды; планировать свою деятельность и деятельность организации; проектировать организацию; принимать предварительно обоснованные управленческие решения; управлять конфликтами; эффективно мотивировать работников к трудовой деятельности.</p> <p>владеть:</p> <p>терминологией менеджмента; навыками принятия управленческих решений; методами исследования</p>

	организационных систем; методами определения эффективности управленческой деятельности.
Содержание дисциплины	<p>1. Введение в дисциплину. Основные понятия. Эволюция управленческой мысли. Характеристика системы управления.</p> <p>1.1. Введение в дисциплину. Основные понятия. Эволюция управленческой мысли. Характеристика системы управления.</p> <p>2. Организация как объект управления.</p> <p>2.1. Организация как объект управления.</p> <p>3. Организационные структуры управления.</p> <p>3.1. Организационные структуры управления.</p> <p>4. Ресурсное обеспечение менеджмента: роль информации в управлении, значение кадровых ресурсов.</p> <p>4.1. Ресурсное обеспечение менеджмента: роль информации в управлении, значение кадровых ресурсов.</p> <p>5. Технологии в системе управления</p> <p>5.1. Технологии в системе управления</p> <p>6. Мотивация в менеджменте</p> <p>6.1. Мотивация в менеджменте</p> <p>7. Лидерство и власть в менеджменте.</p> <p>7.1. Лидерство и власть в менеджменте.</p> <p>8. Процессы и методы принятия решений.</p> <p>8.1. Процессы и методы принятия решений.</p> <p>9. Управление конфликтами.</p> <p>9.1. Управление конфликтами.</p> <p>10. Контроль в менеджменте</p> <p>10.1. Контроль в менеджменте</p> <p>11. Основные понятия стратегического менеджмента</p> <p>11.1. Основные понятия стратегического менеджмента</p> <p>12. Оценка эффективности управления</p> <p>12.1. Оценка эффективности управления</p> <p>13. Основные понятия инновационного менеджмента</p> <p>13.1. Основные понятия инновационного менеджмента</p> <p>14. Особенности международного менеджмента.</p> <p>14.1. Особенности международного менеджмента.</p> <p>15. Основные приемы самоменеджмента.</p> <p>15.1. Основные приемы самоменеджмента.</p> <p>16. Организационная культура</p> <p>16.1. Организационная культура</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	диалоговые лекции, деловые игры, ситуационные задания Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.
Формы текущего	В течение учебного года текущий контроль успеваемости

контроля успеваемости студентов	студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	промежуточная аттестация проводится в форме экзамена

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.16 "Правовое регулирование профессиональной деятельности".

Цели освоения дисциплины	Целью изучения дисциплины «Правовое регулирование профессиональной деятельности» - формирование комплексных знаний в сфере правового регулирования коммерческой деятельности. А так же овладение практическими навыками анализа и применения законодательства, регулирующего предпринимательскую деятельность.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина Б1.Б.16 «Правовое регулирование профессиональной деятельности» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)». Дисциплина относится к дисциплине, формирующей практические навыки работы по избранной профессии. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения таких дисциплин как: «Правоведение». Особое место данного курса в профессиональной подготовке обучающихся обусловлено важностью изучаемых вопросов. Для усвоения данной дисциплины обучающимся требуются знания экономической теории, маркетинга и др. Знание данной дисциплины необходимо для формирования представления о правовой системе Российской Федерации и реализации ее положений в профессиональной деятельности, а так же для усвоения таких дисциплин как: Коммерческая деятельность, Деньги, кредит, банки, Организация коммерческой деятельности и др.
Формируемые компетенции	ОК-5, ОК-6, ОК-9, ОПК-3, ПК-6
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: законодательные и нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. цели, объекты, субъекты профессиональной деятельности. уметь: защищать свои права в соответствии с гражданским и трудовым законодательством. правильно применять и толковать нормы гражданского и трудового законодательства;

	<p>владеть: работы с правовыми актами; правового анализа договоров в сфере профессиональной деятельности; анализа правоприменительной практики;</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1. Правовое регулирование экономических отношений 1.1. Экономические отношения как предмет правового регулирования 2. Правовое положение субъектов предпринимательской (хозяйственной) деятельности 2.1. Общая характеристика субъектов предпринимательской деятельности 3. Правовое регулирование договорных отношений в сфере хозяйственной деятельности 3.1. Общие положения о договорах в гражданском праве 4. Экономические споры. 4.1. Понятие и виды основных экономических споров. 5. Правовое регулирование трудовых правоотношений в профессиональной деятельности 5.1. Понятие трудового права как отрасли современного российского права. 6. Правовое регулирование договорных отношений в сфере труда. 6.1. Трудовой договор, как основание возникновения трудовых правоотношений. 7. Институт рабочего времени и времени отдыха как базовый институт трудового права 7.1. Основные гарантии в сфере труда и отдыха. 8. Общие положения института оплаты труда. Дисциплинарная ответственность в сфере труда. 8.1. Общая характеристика институтов оплаты и дисциплины труда. 9. Трудовые споры. 9.1. Понятие и виды споров с сфере труда. 10. Особенности материальной ответственности сторон трудового договора 10.1. Материальная ответственности сторон трудового договора: понятие и виды. Отличие от имущественной. 11. Административные правонарушения и административная ответственность 11.1. Понятие и условия привлечения к административной ответственности</p>
<p>Виды учебной работы</p>	<p>Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.</p>
<p>Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий,</p>	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, деловые игры, обсуждение конкретных ситуаций, подготовка докладов и выполнение ситуационных заданий с использованием мультимедийной техники. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 20.</p>

проводимых в интерактивных формах	
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	<p>Промежуточная аттестация проводится по результатам самостоятельной работы обучающегося и посещения лекций в форме тестов, контрольных работ, кроме того учитываются доклады обучающихся, участие в деловых играх, выполнение творческих заданий, решение казусов.</p> <p>Формат проведения мероприятий промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ, устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств).</p> <p>В процессе проведения мероприятий текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающийся с ОВЗ вправе использовать необходимые или технические средства. Для слабовидящих в процессе проведения мероприятий текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных устройств. Для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.</p> <p>По заявлению обучающегося с ОВЗ в процессе проведения мероприятий текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации должно быть обеспечено присутствие назначаемого деканом ассистента из числа сотрудников Института или привлеченных специалистов, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором).</p> <p>При необходимости обучающимся с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответов на зачете, экзамене, при защите курсовых работ (проектов), отчетов по практике, НИР.</p> <p>При необходимости обучающимся с ОВЗ в процессе проведения мероприятий текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации может быть предоставлена возможность принимать пищу, пользоваться туалетом.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.17 "Рекламная деятельность".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью освоения дисциплины «Рекламная деятельность» является формирование рекламного мышления; освоение основных принципов и методов управления рекламной деятельностью; освоение методологии формирования рекламного обращения; освоение методологии планирования рекламной деятельности на предприятии и оценки эффективности рекламной программы, социально-психологического воздействия рекламы, её маркетинговой, коммуникативной и экономической эффективности.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.Б.17 «Рекламная деятельность» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)».</p> <p>Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения "Экономической теории", «Маркетинг», «Менеджмент», «Коммерческая деятельность».</p> <p>Учебную дисциплину «Рекламная деятельность» дополняет параллельное освоение дисциплины «Маркетинговые исследования». Освоение дисциплины «Рекламная деятельность» позволит подготовиться к учебной и производственной практике.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ПК-12, ПК-13, ОК-4, ОК-5, ОК-9, ОПК-1, ОПК-4, ПК-3, ПК-11</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> роль рекламы в торгово-технологической деятельности; действующее законодательство в сфере рекламы; коммуникативную и психологическую составляющую рекламы. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> выявлять потребности и формировать спрос; разрабатывать и внедрять комплекс маркетинговых коммуникаций; разрабатывать рекламу; составлять медиаплан и выбирать средства рекламы. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> методами сбора, хранения, обработки и оценки информации, необходимой для управления рекламной деятельностью; методами оценки коммуникативной и экономической эффективности рекламы.
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1. Рекламная деятельность</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.1. Комплекс маркетинговых коммуникаций. 1.2. Реклама в системе маркетинговых коммуникаций 1.3. Роль рекламы в торгово-технологической деятельности предприятия 1.4. Коммуникативные особенности рекламы 1.5. Классификация рекламы 1.6. Классификация рекламных средств и условия их применения

	<p>1.7. Социально-психологические основы рекламы</p> <p>1.8. Формирование рекламного обращения</p> <p>1.9. Организация рекламной деятельности</p> <p>1.10. Проектирование рекламных кампаний</p> <p>1.11. Медиапланирование</p> <p>1.12. Определение коммуникативной и экономической эффективности рекламы</p> <p>1.13. Нормативно-правовое регулирование рекламной деятельности</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Информационно-коммуникативные технологии, технология игрового моделирования.</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 60.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	<p>По курсу предусмотрен экзамен. По результатам положительной аттестаций (если в течение курса обучения студент набрал более 40 баллов) выставляется автоматический экзамен, при условии согласия студента с оценкой преподавателя. Если студент претендует на более высокую оценку или не имеет хотя бы одной положительной аттестации, он сдает экзамен по всем требованиям. Студент имеет право получить автоматический экзамен, если набрал в течение семестра более 40 баллов без участия в экзамене. Если студент набрал менее 40 баллов, то итоговой формой контроля его знаний является экзамен, при этом на экзамене баллы текущего контроля не учитываются.</p> <p>Итоговый балл определяется как сумма баллов набранных по результатам текущего контроля и итогового контроля (сдача экзамена). В ведомость и зачетную книжку вносятся оценки в зависимости от набранных баллов:</p> <p>91-100 баллов – «отлично»;</p> <p>71-90 баллов – «хорошо»;</p> <p>41-70 баллов – «удовлетворительно».</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.18 "Организация, технология и проектирование предприятий".

Цели освоения дисциплины	Целью освоения учебной дисциплины «Организация, технология и проектирование предприятий» является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по организации технологии торговых процессов в тесной увязке с функционированием и организацией материально-технической базы и коммерческой деятельностью торговых предприятий, на рационализацию торговли, непрерывное совершенствование и интенсификацию процессов, выполняемых во всех звеньях товарного обращения, создание благоприятной для человека трудовой среды, становление отношений социального партнерства, обеспечение эффективного, социально ориентированного управления.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина Б1.Б.18 «Организация, технология и проектирование предприятий» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)». Процесс изучения дисциплины «Организация, технология и проектирование предприятий» направлен на формирование компетенций, необходимых в профессиональной деятельности бакалавра по направлению «Торговое дело», профиль подготовки: Международная торговля. Курс обеспечивает приобретение бакалавром практических навыков в области теоретических и практических разработок по проектированию торгового предприятия и его технологических процессов и базируется на знаниях, полученных на дисциплине «Теоретические основы товароведения», "Маркетинг", "Логистика", "Товароведение и экспертиза товаров". Дисциплина связана с такими дисциплинами, как «Экономика малого бизнеса», «Экономика организации», "Рекламная деятельность" и др. Основные задачи дисциплины: 1) ознакомить студентов с общими принципами, методами, нормами организации, проектирования коммерческих предприятий, организации их строительства, капитального ремонта и технического оснащения прогрессивным оборудованием; 2) дать теоретические знания в области современных методов организации торговых процессов в розничных и оптовых предприятиях; 3) сформировать знания и практические навыки в области организации обслуживания покупателей на предприятиях торговли, управления торговым персоналом; 4) научить методам проектирования и моделирования основных, вспомогательных и обслуживающих процессов на предприятиях торговли; 5) сформировать навыки использования современных технологий в области торговли. Дисциплина «Организация, технология и проектирование предприятий» способствует формированию единого научного

	<p>мировоззрения студента.</p> <p>Место дисциплины в профессиональной подготовке выпускника определяется ее содержания-тельной направленностью на усвоение необходимых для практической деятельности знаний, умений и навыков.</p> <p>В соответствии с требованиями ФГОС ВО в результате изучения дисциплины студент должен иметь представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о структурах и тенденциях развития теории и практики организации, технологии и проектирования предприятий торговли, управления персоналом в российских и зарубежных торговых предприятиях; - понимать многообразие торгово-технологических процессов, их связь с другими процессами, происходящими в организации и обществе. <p>Изучение дисциплины позволит студенту в дальнейшем усвоить такие дисциплины ОПОП, как «Маркетинговые исследования», «Международный бизнес», «Управление качеством», «Электронная коммерция», «Экономика торгового предприятия», «Технологии активных продаж», «Спецпрактикум по SPSS» и другие. Знания, умения, навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Организация, технология и проектирование предприятий» используются при прохождении учебной и производственной практик, написании выпускных квалификационных работ.</p> <p>Изучение дисциплины направлено на гармоничное развитие личности, реализацию ее творческого потенциала, на расширение подготовки специалистов для наукоемких и высокотехнологичных производств.</p> <p>Данную учебную дисциплину дополняет параллельное освоение следующих дисциплин: «Стратегический менеджмент», "Маркетинговые исследования", «Рекламная деятельность», «Экономика торгового предприятия», "Теоретические основы логистики", «Программные средства обработки данных».</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-2, ОК-5, ОПК-3, ОПК-4, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-12, ПК-13</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> теоретические основы процессов доведения товаров от изготовителей до конечного потребителя, правила продажи отдельных видов товаров, охраны труда и пожарной безопасности, управления персоналом; нормативно-правовые акты РФ в сфере коммерческой деятельности; принципы принятия и реализации решений в сфере товарного обращения. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> выявлять проблемы при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; анализировать и обобщать происходящие изменения в

	<p>организации и технологии оптовой и розничной торговли; моделировать торгово-технологические процессы и внедрять их в практику работы торговых предприятий; рассчитывать экономическую эффективность функционирования материально-технической базы оптовой и розничной торговли; рассчитывать экономическую эффективность создания и внедрения новой техники и технологии в торговле; систематизировать и обобщать информацию, редактировать, реферировать и рецензировать тексты; использовать методы анализа информации в сфере профессиональной деятельности; разрабатывать и обосновывать варианты эффективных управленческих решений; использовать компьютерную технику в режиме пользователя для решения экономических задач; разрабатывать торгово-технологические процессы на предприятиях оптовой и розничной торговли; выполнять расчеты при разработке проектов организации торгово-технологических процессов в магазинах и на складах; в рациональном выборе оборудования для механизации и автоматизации торгово-технологических и складских процессов; выполнять технологические планировки магазинов; размещать и выкладывать товары в торговом зале магазина; работать с нормативно-технической и товаросопроводительной документацией; составлять графики работы торгового персонала.</p> <p>владеть:</p> <p>методами планирования и размещения розничной торговой сети; методами и приемами организации торгового и дополнительного обслуживания покупателей; методами расчета экономической эффективности использования различных технологических схем при товароснабжении розничной сети; методами определения социально-экономической эффективности использования современных форм продажи товаров; методикой расчетов потребности в конкретных видах торгово-технологического оборудования; методикой расчета экономической эффективности внедрения новой техники; методами оценки результатов технической оснащенности предприятия, влияющих на показатели его коммерческой деятельности; специальной экономической и торговой терминологией; методиками рациональной организации работы магазинов различных типов; навыками самостоятельного овладения новыми</p>
--	--

	<p>знаниями, используя современные образовательные технологии;</p> <p>навыками профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в сфере предстоящей деятельности;</p> <p>основными методическими приемами проведения презентаций.</p>
Содержание дисциплины	<p>1. ВВЕДЕНИЕ РАЗДЕЛ 1. КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ КАК САМОСТОЯТЕЛЬНО ХОЗЯЙСТВУЮЩИЙ СУБЪЕКТ РЫНКА.</p> <p>1.1. Классификация предприятий, их виды, типы, функции.</p> <p>1.2. Устройство и основы технологических планировок предприятий.</p> <p>1.3. Техническая оснащенность предприятий.</p> <p>2. РАЗДЕЛ 2. ТОРГОВО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ПРОЦЕСС</p> <p>2.1. Содержание ТТП. Особенности организации и управления.</p> <p>2.2. Организация и технология по поступлению и приемке товаров.</p> <p>2.3. Организация и технология хранения и подготовка товаров к продаже.</p> <p>2.4. Продажа товаров. Особенности продажи отдельных групп товаров.</p> <p>2.5. Организация и управление торгово-технологическими процессами. Правила работы предприятий.</p> <p>2.6. Организация труда работников коммерческих предприятий. Режим работы, условия и охрана труда.</p> <p>2.7. Организация материальной ответственности на предприятиях торговли. Особенности управления коммерческим предприятием и его структурными подразделениями.</p> <p>3. РАЗДЕЛ 4. ПРОЕКТИРОВАНИЕ, СТРОИТЕЛЬСТВО И РЕМОНТ КОММЕРЧЕСКИХ ПРЕДПРИЯТИЙ.</p> <p>3.1. Организация проектирования и строительство предприятий.</p> <p>3.2. Реконструкция и ремонт предприятий.</p> <p>3.3. Правила эксплуатации и нормы безопасности.</p> <p>ЗАКЛЮЧЕНИЕ. ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ КОММЕРЧЕСКИХ ПРЕДПРИЯТИЙ.</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавров реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе интерактивных методов обучения.</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50 %.</p>
Формы текущего	В течение учебного года текущий контроль успеваемости

контроля успеваемости студентов	студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Зачет проводится в форме тестирования в первом триместре, экзамен – в традиционной форме по билетам во втором триместре. Студенты, успешно выполнившие учебный план имеют право, в соответствии с нормативными документами ЧИ БГУ, получения автоматического зачета и экзамена.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.19 "Информационные технологии в профессиональной деятельности".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Цель освоения дисциплины "Управление информационными ресурсами" является изучение теоретических, практических вопросов управления информацией и ресурсами знаний и их использования в экономике и развитии общества, практике управления современной организацией, международной деятельности.</p> <p>Задачи: сформировать представление о методических аспектах информатизации в управленческой деятельности, использования информационных систем и процессов; рассмотреть роль информации в обществе и управлении; приобрести навыки работы с классификаторами технико-экономической и социальной информации как стандартного языка формализованного описания данных; изучить форм информационных ресурсов и методов управления ими.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.Б.19 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» входит в Дисциплины (модули).</p> <p>Данная дисциплина базируется на знании цикла дисциплин: «Информатика и программирование», «Статистика», «Исследование операций и методы оптимизации». Данная дисциплина является базовой для изучения дисциплины "Управление информационными системами" и написания выпускной квалификационной работы.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-8, ОПК-1, ОПК-4, ПК-12</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен</p> <p>знать: теорию управления информационными ресурсами</p> <p>уметь: получать информацию для использования в управленческой деятельности</p> <p>владеть: навыками работы с классификаторами технико-экономической и социальной информации как стандартного языка формализованного описания данных</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	
<p>Виды учебной работы</p>	<p>Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.</p>
<p>Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в</p>	<p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.</p>

интерактивных формах	
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Итоговый контроль проводится в виде экзаменационного теста

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.20 "Безопасность жизнедеятельности".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является формирование профессиональной культуры безопасности, под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.Б.20 «Безопасность жизнедеятельности» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)».</p> <p>Для успешного усвоения материала по данной дисциплине необходимы знания, умения и навыки, приобретенные в результате изучения школьного курса по физике, математике, информатике и экологии.</p> <p>Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» тесно взаимосвязана с другими дисциплинами блока "Б1. Дисциплины (модули)".</p> <p>Изучение данной дисциплины будет способствовать оценке вклада предметной области бакалавра в решении проблем в сфере профессиональной безопасности.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-8, ПК-5</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> основные природные и техносферные опасности, их свойства и характеристики, характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду, методы защиты от них применительно к сфере своей профессиональной деятельности. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации, выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> законодательными и правовыми основами в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиями безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности; способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях; понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности; навыками рационализации профессиональной

	деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды.
Содержание дисциплины	<p>1. Введение в безопасность. Основные понятия, термины и определения</p> <p>1.1. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности</p> <p>1.2. Современный комплекс проблем безопасности</p> <p>2. Человек и техносфера</p> <p>2.1. Техносфера и ее основные компоненты</p> <p>2.2. Современное состояние техносферы и техносферной безопасности</p> <p>3. Идентификация и воздействие на человека вредных и опасных факторов среды обитания.</p> <p>3.1. Негативные факторы среды обитания человека</p> <p>3.2. Системы восприятия человеком состояния внешней среды</p> <p>3.3. Источники и характеристики основных негативных факторов и особенности их воздействия на человека</p> <p>4. Защита человека и среды обитания от вредных и опасных факторов природного, антропогенного и техногенного происхождения.</p> <p>4.1. Основные принципы защиты от опасностей</p> <p>4.2. Общая характеристика и классификация защитных средств</p> <p>4.3. Анализ и оценивание техногенных и природных рисков</p> <p>5. Обеспечение комфортных условий для жизни и деятельности человека</p> <p>5.1. Комфортные условия жизнедеятельности</p> <p>6. Психофизиологические и эргономические основы безопасности</p> <p>6.1. Психофизиологические основы безопасности</p> <p>6.2. Виды и условия трудовой деятельности</p> <p>6.3. Эргономические основы безопасности</p> <p>7. Чрезвычайные ситуации и методы защиты в условиях их реализации.</p> <p>7.1. Безопасность в чрезвычайных ситуациях</p> <p>7.2. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени и их поражающие факторы.</p> <p>7.3. Основы организации защиты населения и объектов экономики в мирное и военное время</p> <p>8. Управление безопасностью жизнедеятельности</p> <p>8.1. Законодательные и нормативно-правовые основы управления безопасностью жизнедеятельности.</p> <p>8.2. Государственное управление безопасностью</p> <p>8.3. Экономические основы управления безопасностью</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли	Лекции с проблемным изложением, написание эссе, обсуждение конкретных ситуаций, кейсы. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 40%.

аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится в форме зачёта (устного зачета или зачетного теста) (по всему курсу, включая темы, изученные самостоятельно).

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.22 "Физическая культура".

Цели освоения дисциплины	Целью освоения программного материала по физической культуре является формирование умений и навыков в области физической культуры и спорта.
Место дисциплины в учебном плане	<p>Дисциплина Б1.Б.22 «Физическая культура» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)».</p> <p>Целью изучения дисциплины является вовлечение студентов в систематические занятия физической культурой, привитию им идеалов здорового образа жизни.</p> <p>Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих воспитательных, образовательных, развивающих и оздоровительных задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> ? понимание социальной роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности; ? знание научно-биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни; ? формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом; ? овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре; ? обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студента к будущей профессии; ? приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.
Формируемые компетенции	ОК-10, ОК-4, ОК-5, ОК-7, ОК-8
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> связи занятий физическими упражнениями с укреплением здоровья и повышением физической подготовленности; способах изменения направления и скорости движения; режиме дня и личной гигиене; правилах составления комплексов утренней зарядки; зарождении древних Олимпийских игр; физических качествах и общих правилах определения уровня их развития; правилах проведения закаливающих процедур; об осанке и правилах использования комплексов физических упражнений для формирования правильной осанки;

	<p>физической культуре и ее содержании у народов Древней Руси;</p> <p>разнообразия физических упражнений: общеразвивающих, подводящих и соревновательных;</p> <p>роли и значения занятий физическими упражнениями в подготовке солдат в русской армии;</p> <p>физической подготовке и ее связи с развитием физических качеств, систем дыхания и кровообращения;</p> <p>физической нагрузке и способах ее регулирования;</p> <p>причинах возникновения травм во время занятий физическими упражнениями, профилактике травматизма;</p> <p>уметь:</p> <p>выполнять комплексы упражнений, направленные на формирование правильной осанки;</p> <p>выполнять комплексы упражнений утренней зарядки и физкультминуток;</p> <p>играть в подвижные игры;</p> <p>выполнять передвижения в ходьбе, беге, прыжках разными способами;</p> <p>выполнять строевые упражнения; — определять уровень развития физических качеств (силы, быстроты, гибкости);</p> <p>вести наблюдения за физическим развитием и физической подготовленностью;</p> <p>выполнять закаливающие водные процедуры (обтирание);</p> <p>выполнять комплексы упражнений для формирования правильной осанки;</p> <p>выполнять комплексы упражнений для развития точности метания малого мяча;</p> <p>выполнять комплексы упражнений для развития равновесия;</p> <p>составлять и выполнять комплексы общеразвивающих упражнений на развитие силы, быстроты, гибкости и координации;</p> <p>проводить закаливающие процедуры (обливание под душем);</p> <p>составлять правила элементарных соревнований, выявлять лучшие результаты в развитии силы, быстроты и координации в процессе соревнований;</p> <p>вести наблюдения за показателями частоты сердечных сокращений во время выполнения физических упражнений;</p> <p>— вести дневник самонаблюдения;</p> <p>выполнять простейшие акробатические и гимнастические комбинации;</p> <p>подсчитывать частоту сердечных сокращений при выполнении физических упражнений с разной нагрузкой;</p> <p>оказывать доврачебную помощь при ссадинах, царапинах, легких ушибах и потертостях;</p> <p>владеть:</p> <p>Навыками проведения вводной части урока (разминки)</p>
Содержание дисциплины	1. Основы знаний о физической культуре.

	<p>1.1. Основы знаний о физической культуре.</p> <p>2. Легкая атлетика.</p> <p>2.1. Методика эффективных и экономичных способов овладения жизненно-важными умениями и навыками.</p> <p>2.2. Методики самооценки работоспособности, усталости, утомления.</p> <p>3. Методика составления занятий с оздоровительной, рекреационной и восстановительной направленностью.</p> <p>3.1. Методика корригирующей гимнастики для глаз</p> <p>4. Теоретический раздел</p> <p>4.1. Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений</p> <p>4.2. Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений. (Тема лекции излагается с учетом особенностей избранного вида спорта или системы физических упражнений, с учетом условий занятий в каждом вузе).</p> <p>4.3. Профессионально-прикладная физическая подготовка будущих специалистов (ППФП)</p> <p>4.4. Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями и самоконтроль в процессе занятий</p> <p>4.5. Физическая культура в профессиональной деятельности бакалавра и специалиста</p> <p>5. Коррекция осанки и телосложения.</p> <p>5.1. методы оценки осанки и телосложения.</p> <p>5.2. Методы самооценки специальной физической и спортивной подготовленности по избранному виду спорта.</p> <p>6. Методы самостоятельного освоения отдельных элементов профессионально-прикладной физической подготовки.</p> <p>6.1. Профессионально-прикладная физическая подготовка бакалавра.</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Использование методических рекомендаций и видео материалов. Групповая и индивидуальная форма обучения. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 75%.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной	Контрольные нормативы по ФОС

аттестации	
-------------------	--

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В. ОД. 1 "Культурология".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью освоения дисциплины «Культурология» является построение «генетики» культуры, которая объясняет историко-культурный процесс, а также позволяет воспроизводить модель различного типа культур и проводить их сравнительный анализ.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.В.ОД.1 «Культурология» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)».</p> <p>Данная дисциплина является важнейшей составляющей системы современного образования. Культурология как область знания призвана готовить молодое поколение к осмыслению мира как совокупности культурных достижений человечества, а также способствовать взаимопониманию и общению представителей разных культур. Дисциплина «Культурология» имеет важное значение в изучении дисциплин «История», «Философия», «Политология». В комплексном взаимодействии друг с другом они подготавливают студентов к усвоению специальных дисциплин.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-3, ОК-4, ОК-5</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> актуальные проблемы культурологии в рамках учебной информации, базовые термины культурологии, основные концепции о сущности культуры, перспективах её развития, место человека в системе культуры. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> репродуцировать информацию, полученную на лекциях и семинарах по культурологии; иллюстрировать закономерности развития культуры на примерах знаний, полученных по своей специальности; самостоятельно получать культурологические знания, пользуясь различными источниками; использовать базовые положения культурологии при решении профессиональных задач. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками аргументации в процессе дискуссий, обсуждения профессиональных и других актуальных проблем; грамотной литературной письменной и устной речью с богатым словарным запасом; различными методами организации самостоятельной работы; навыками работы в Интернете для получения необходимой информации.
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1. Культурология как наука о культуре.</p> <p>1.1. Цель, предмет и основные задачи культурологии как науки.</p>

	<p>1.2. Структура культуры.</p> <p>2. Субъект и внутреннее содержание культуры.</p> <p>2.1. Сущность феномена культуры и ее происхождение.</p> <p>3. Типология культуры как метод научного познания социокультурных систем и объектов.</p> <p>3.1. Типология культуры как научный метод.</p> <p>3.2. Особенности развития западной, восточной, российской цивилизации.</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции с проблемным изложением.</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Вид промежуточной аттестации - зачет. Форма промежуточной аттестации - тестирование.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В. ОД. 2 "Экономика малого бизнеса".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью освоения дисциплины "Экономика малого бизнеса" является усвоение обучающимися совокупности знаний о состоянии малого бизнеса, организации и юридическом оформлении субъектов малого предпринимательства, особенностях становления и государственной поддержки малого предпринимательства, оформлении типовых договоров. Обучающийся должен приобрести необходимые навыки в области разработки, оценки, решения вопросов и проблем, ориентированных на получение прибыли или личного дохода от деятельности, предпринимаемой от своего имени или юридического лица на свой риск и под имущественную ответственность. Эта цель вытекает из того, что обычно в предпринимательстве конечная цель — достижение прибыли, в условиях «неполных» знаний об экономической ситуации.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.В.ОД.2 «Экономика малого бизнеса» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)».</p> <p>Экономика малого бизнеса является дисциплиной, которая предназначена для подготовки обучающихся к расчетно-экономической и организационно-управленческой деятельности. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения дисциплин «Экономика организации», «Товароведение и экспертиза товаров».</p> <p>Освоение дисциплины позволит подготовиться к дисциплинам: «Организация, технология и проектирование предприятий», «Коммерческая деятельность», «Маркетинговые исследования».</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОПК-3, ОПК-4, ПК-9, ПК-10, ПК-12</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> способы и этапы создания собственного предприятия; механизм осуществления и показатели работы малого предприятия; основные направления государственной поддержки малого предпринимательства. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> оформлять пакет документов на регистрацию предприятия; определять суммы налогов, уплачиваемых предприятием и другие показатели. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками работы с нормативными документами; навыками разработки учредительных документов, заполнения налоговой отчетности, разработки бизнес-планов.
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1. Сущность предпринимательства. Виды предпринимательской деятельности. Предпринимательская идея и ее реализация</p>

	<p>субъектами предпринимательской деятельности.</p> <p>1.1. Сущность предпринимательства. Виды предпринимательской деятельности. Предпринимательская идея и ее реализация субъектами предпринимательской деятельности.</p> <p>2. Государственное регулирование предпринимательской деятельности</p> <p>2.1. Малое предпринимательство. Правовая база предпринимательской деятельности в России.</p> <p>2.2. Приоритетные направления поддержки малого бизнеса. Финансово-кредитная, имущественная и другие виды поддержки малого бизнеса.</p> <p>2.3. Льготные режимы налогообложения малого бизнеса</p> <p>3. Механизм создания малого предприятия.</p> <p>3.1. Этапы создания малого предприятия. Покупка, аренда малого предприятия.</p> <p>3.2. Порядок государственной регистрация малого предприятия.</p> <p>3.3. Лицензирование предпринимательской деятельности.</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Семинар по обобщению и углублению знаний с элементами дискуссии. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 20%.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В. ОД. 3 "Геополитика".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью освоения дисциплины Геополитика является получение знаний о факторах, влияющих на военно-стратегический потенциал государства, о закономерностях развития международных отношений, глобальных и региональных процессов, происходящих в мире; формирование у студентов понимания актуальных теоретических и практических проблем международных отношений, места и роли России в мировой политике, её внешнеэкономической и внешнеполитической доктрины; ознакомление с практическими подходами по использованию геополитического положения и выводов при принятии решений в важнейших сферах политической жизни, а также анализ перспектив геополитического развития Российской Федерации.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.В.ОД.3 «Геополитика» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)».</p> <p>Дисциплина "Геополитика" представляет собой дисциплину базовой части Блока "Б1 Дисциплины (модули)" ОПОП по направлению подготовки Торговое дело, профиль Международная торговля. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения дисциплин История, Культурология, Философия.</p> <p>Данную учебную дисциплину дополняет параллельное освоение следующих дисциплин: Экономическая теория.</p> <p>Изучение дисциплины Геополитика дополняет последующее освоение дисциплин: Политология, Право.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-1, ОК-4, ОК-10</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> исторические, гносеологические и социально-политические нормы геополитики как системы теоретического знания; основные концепции геополитики; идеи современных «геополитических школ»; принципы, логику и содержание геополитического анализа как метода изучения проблемы обеспечения национальной безопасности, а также формирования внутренней и внешней политики государств; специфику геополитических процессов, оказывающих существенное влияние на современную внутреннюю и внешнюю политику России. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> использовать методологию геополитического анализа при оценке внутреннего состояния и международного положения России и других государств; опираться на научные основы геополитики при подготовке и принятии управленческих решений.

	<p>владеть:</p> <p>представлением о мировоззренческих и идеологических интерпретациях геополитики;</p> <p>представлением о формах геополитики как политической стратегии государств.</p> <p>навыками концептуального анализа информационной парадигмы в геополитике.</p>
Содержание дисциплины	<p>1. Геополитика как наука</p> <p>1.1. Предмет, методы и парадигмы геополитики</p> <p>1.2. Основные идеи и принципы классиков геополитики</p> <p>1.3. Современные геополитические концепции школы Запада</p> <p>1.4. Русские школы геополитики</p> <p>2. Геополитика ведущих стран мира</p> <p>2.1. Геополитическая структура мира</p> <p>2.2. США в системе геополитических отношений</p> <p>2.3. Европейская геополитика</p> <p>2.4. Геополитика Китая</p> <p>2.5. Геополитика стран АТР</p> <p>2.6. Геополитика постсоветских государств</p> <p>2.7. Геополитика мусульманских государств</p> <p>2.8. Африка в геополитической структуре XXI века</p> <p>2.9. Глобализация как процесс, трансформирующий геополитическое пространство</p> <p>3. Россия в мировой геополитике</p> <p>3.1. Геополитические последствия распада СССР. Новые геополитические реалии для России</p> <p>3.2. Проблемы национальной безопасности современной России</p> <p>3.3. Россия на постсоветском пространстве</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>1. Реферат — письменная работа объемом 10-18 печатных страниц, выполняемая студентом в течение длительного срока (от одной недели до месяца).</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 40%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	<p>Промежуточная аттестация проводится в виде устного зачета или зачетного теста (по всему курсу, включая темы, изученные самостоятельно). Максимальный балл за устный ответ или тест на зачете составляет 100 баллов.</p> <p>Допуск к зачету – выполнение контрольных мероприятий. Рейтинговая оценка по дисциплине ставится на основании</p>

	<p>устного ответа (теста), а также учета баллов текущего контроля.</p> <p>Автоматом зачет выставляется при активной работе и выполнении всех видов работ, посещении лекционных и практических занятий.</p>
--	--

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В. ОД. 4 "История экономики".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Главная цель изучения дисциплины «История экономики» – сформировать у студентов целостный и системный взгляд на экономическое развитие стран мира в историческом аспекте, выработать у них навыки исторического подхода к анализу экономической действительности.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.В.ОД.4 «История экономики» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)».</p> <p>Дисциплина «История экономики» является составной частью современного образования. Имеет большое значение для профессиональной и специальной подготовки бакалавров, так как предметом ее изучения является хозяйственная деятельность народов, стран, континентов в разные исторические эпохи, развитие экономики в комплексе, то есть во всех ее формах и структурных проявлениях. Дисциплина «История экономики» имеет важное дополняющее значение в изучении дисциплин «История», «Философия», «Культурология», «Политология».</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-1, ОК-5, ОК-9</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <p>закономерности, этапы, основные события и процессы мировой и отечественной экономической истории.</p> <p>уметь:</p> <p>обобщать опыт хозяйственного развития; критически и нравственно оценивать средства и результаты социально-экономических преобразований, реформирования экономики; применять понятийно-категориальный аппарат; ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе; применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня.</p> <p>владеть:</p> <p>навыками выражения своих мыслей и мнения; навыками публичной и научной речи, аргументации, ведения дискуссии.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1. Азиатский способ производства и античное рабовладение.</p> <p>1.1. Введение. Предмет изучения. Характеристика основных научных концепций изучения историко-экономического развития человечества. Предистория развития экономики. Неолитическая революция – первый прогресс человечества.</p> <p>1.2. Две модели хозяйственного развития: азиатский способ производства и античное хозяйство.</p> <p>2. Западноевропейский феодализм.</p>

	<p>2.1. Генезис и развитие феодальных отношений в Западной Европе (VI-XV вв.)</p> <p>3. Переход от феодального хозяйства к капиталистическому.</p> <p>3.1. Переход от феодального хозяйства к капиталистическому (XV-XVIII вв.) (предпосылки возникновения индустриальной экономики).</p> <p>4. Развитие мирового капиталистического хозяйства. Эпоха промышленного переворота.</p> <p>4.1. Эпоха промышленного переворота и развитие мирового капиталистического хозяйства (XIX-XX вв.) (становление и развитие индустриальной хозяйственной системы).</p> <p>5. Мировая экономика в период перехода к империализму.</p> <p>5.1. Экономика ведущих стран мира в эпоху становления империализма.</p> <p>6. Экономическое развитие ведущих капиталистических стран мира в XX веке.</p> <p>6.1. Экономическое развитие ведущих стран мира в XX веке (становление и последствия регулируемой экономики между двумя мировыми войнами).</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Лекции с проблемным изложением, аналитическое обобщение. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Вид промежуточной аттестации - зачет. Форма промежуточной аттестации - тестирование.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ОД.5 "Социология".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью освоения дисциплины «Социология» является формирование знаний и умений, компетенций связанных с общественной проблематикой. Формирование понимания современного общества, социальных процессов, происходящих в обществе. Выработка способности к анализу социально-значимых проблем и процессов, происходящих в обществе, их прогнозировании.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.В.ОД.5 «Социология» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)».</p> <p>Социология является дисциплиной, которая предназначена для подготовки студентов к экономической деятельности. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения различных дисциплин таких, как Философия, История.</p> <p>Данную учебную дисциплину дополняет параллельное освоение следующих дисциплин: Статистика, История экономики, Психология.</p> <p>Изучение дисциплины Социология дополняет последующее освоение дисциплин: Социально-экономическая статистика, Макроэкономика, Демография, Менеджмент, Экономика труда.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-4, ОК-9</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> основные этапы развития социологической мысли и современные направления социологической теории; определение общества как надындивидуальной реальности и целостной саморегулирующейся системы; предпосылки функционирования и воспроизводства общественного целого; механизмы и формы социальных изменений; особенности культурно-исторических типов социального неравенства и стратификации; те изменения в исторических представлениях, которые произошли в последнее время; основные формы социальных процессов и изменений; методологию и методику социологических исследований. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> анализировать основные проблемы стратификации российского общества, возникновения классов, определять причины бедности и неравенства, анализировать взаимоотношения социальных групп, общностей, этносов; анализировать изменения в социальной структуре общества и определять основные направления этих тенденций. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> владеть социологической терминологией;

	<p>сравнения различных теорий, концепций, взглядов; самостоятельной оценки социальных процессов и явлений.</p> <p>навыками обобщения и анализа социальных событий; методологией анализа социальных проблем и процессов;</p> <p>методикой проведения социологических исследований.</p>
Содержание дисциплины	<p>1. Введение.</p> <p>1.1. Объект, предмет, структура, функции социологии.</p> <p>2. История социологии.</p> <p>2.1. История возникновения социологии, зарубежные социологические теории.</p> <p>3. Общие социологические явления и процессы.</p> <p>3.1. Понятие группы, классификация групп.</p> <p>4. Эмпирические социологические исследования.</p> <p>4.1. Эмпирические социологические исследования.</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, деловая игра, написание рефератов, метод проектов, обсуждение конкретных ситуаций, учебные исследования.</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 40%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточный контроль проводится в виде теста (по пройденным разделам курса, включая темы, изученные самостоятельно).

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В. ОД. 6 "Политология".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью освоения дисциплины Политология является формирование у студентов правильного понимания политической власти и ее значения, раскрытие содержания политических систем, способов их функционирования, объяснение роли личности человека в современной политике и ознакомление с условиями стабильности, эволюции или кризисов государственных институтов, обучение студентов способам оценки различных политических явлений, способствование воспитанию патриотизма.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.В.ОД.6 «Политология» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)».</p> <p>Дисциплина "Политология" представляет собой дисциплину базовой части Блока "Б1 Дисциплины (модули)" ОПОП по направлению подготовки Торговое дело, профиль Международная торговля. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе дисциплин: История, Культурология, Философия, Экономическая теория, Геополитика.</p> <p>Данную учебную дисциплину дополняет параллельное освоение следующих дисциплин: История экономических учений.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-1, ОК-4, ОК-10</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> теоретические основы политологии, методы, функции, объект, субъект, основные ключевые термины курса; исторические типы политики, основные этапы развития политической мысли; особенности политической мысли и развития политической науки в России; классические, общепринятые в мировой политической науке концепции и подходы; основные характеристики российского государства и его политической системы; типы избирательных систем, особенности избирательной системы современной России; о связи политологии с другими предметами. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> сопоставлять политические системы различных государств; выделять теоретические и прикладные аксиологические и инструментальные компоненты политической науки; самостоятельно решать теоретические и практические задачи по проблемам политической жизни общества; выражать свою позицию в условиях плюралистического общества; анализировать текущую политическую ситуацию в стране;

	<p>определять степень актуальности различных политических концепций для современной России;</p> <p>определять принадлежность конкретного государства к тому или иному типу политической системы, формы правления или устройства.</p> <p>владеть:</p> <p>в общих чертах навыками прогнозирования возможных вариантов эволюции политической системы современной России, развитых стран Запада;</p> <p>навыками сравнительного анализа взаимозависимостей и взаимовлияния гражданского общества и государства;</p> <p>навыками устного и письменного изложения своего понимания политических процессов;</p> <p>навыками самостоятельной библиографической работы с бумажными и электронными источниками политических знаний;</p> <p>навыками анализа особенностей отечественного политического процесса.</p>
Содержание дисциплины	<p>1. Введение.</p> <p>1.1. Политология как наука</p> <p>2. Политическая власть и ее носители.</p> <p>2.1. Человеческое измерение политики</p> <p>2.2. Власть как социально-политический феномен</p> <p>2.3. Социальные субъекты политики (I)</p> <p>2.4. Социальные субъекты политики (II)</p> <p>3. Механизм формирования и функционирования политической власти.</p> <p>3.1. Политическая система и ее функционирование</p> <p>3.2. Избирательные системы</p> <p>4. Политические институты</p> <p>4.1. Государство как институт политической системы</p> <p>4.2. Политические партии, партийные системы, общественно-политические движения.</p> <p>5. Политическая культура и идеология</p> <p>5.1. Политическая культура и социализация</p> <p>5.2. Политическая идеология</p> <p>6. Политические процессы</p> <p>6.1. Политическое развитие и модернизация</p> <p>6.2. Политический процесс и политическое решение</p> <p>6.3. Политический конфликт</p> <p>6.4. Национальный интерес и национальная политика.</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в	<p>1. Реферат — письменная работа объемом 10-18 печатных страниц, выполняемая студентом в течение длительного срока (от одной недели до месяца).</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.</p>

интерактивных формах	
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	<p>Промежуточная аттестация проводится в виде устного зачета или зачетного теста (по всему курсу, включая темы, изученные самостоятельно). Максимальный балл за устный ответ или тест на зачете составляет 100 баллов.</p> <p>Допуск к зачету – выполнение контрольных мероприятий 1-10. Рейтинговая оценка по дисциплине ставится на основании устного ответа (теста), а также учета баллов текущего контроля.</p> <p>Автоматом зачет выставляется при активной работе и выполнении всех видов работ, посещении лекционных и практических занятий.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В. ОД. 7 "История экономических учений".

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «История экономических учений» является усвоение основных положений различных экономических теорий, имевших место в процессе исторического развития; применение их для выработки квалифицированных оценок современных проблем экономической теории и практики.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина Б1.В.ОД.7 «История экономических учений» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)». История экономических учений относится к числу основных дисциплин, которые предназначены для подготовки студентов по направлению «Торговое дело». В процессе обучения обучающийся получает знания в сфере методологии анализа дисциплины «История экономических учений» и основных теоретических положений доминирующих школ и направлений. Особое внимание в рамках данного курса уделяется привитию навыка работы с первоисточниками, самостоятельного их анализа и развитию способности обсуждения.
Формируемые компетенции	ОК-2, ОК-5
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки; основные понятия, категории и инструменты экономической теории; закономерности функционирования современной экономики. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты; работать с первоисточниками; сопоставлять системы взглядов, теории, концепции выдающихся экономистов; использовать исторический опыт при анализе современных экономических проблем. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> методологией экономического исследования; навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.
Содержание дисциплины	<p>1. Экономические школы XVIII-XIX вв.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Предмет истории экономических учений. 1.2. Первые научные системы экономических взглядов (меркантилизм; физиократы). 1.3. Классическая школа политической экономии. 1.4. Марксистское экономическое учение. 1.5. Маржинализм. <p>2. Экономические школы и направления XX века.</p>

	<p>2.1. Кейнсианство и его эволюция.</p> <p>2.2. Эволюция неоклассической школы. Неолиберализм. Современный консерватизм.</p> <p>2.3. Возникновение и эволюция институционального направления. Неинституционализм.</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, написание рефератов, обсуждение конкретных ситуаций.</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится в течение семестра в форме тестирования и контрольных работ.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В. ОД. 8 "Методы оптимальных решений".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью освоения дисциплины «Методы оптимальных решений» является приобретение студентами необходимой квалификации для нахождения наиболее выгодных из возможных решений для анализируемых экономических ситуаций с учетом специфики имеющейся информации относительно ожидаемого экономического результата и предпочтений, лица, принимающего решения.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.В.ОД.8 «Методы оптимальных решений» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)».</p> <p>Курс «Методы оптимальных решений» является составной частью бакалаврского уровня образования экономиста. Курс должен сообщить слушателям определенный запас математических знаний и навыков в области оптимизации и исследования операций и приучить их применять эти навыки к анализу экономических проблем теоретического и прикладного характера.</p> <p>До начала курса студент должен обладать знаниями и навыками дифференциального исчисления функций одной и многих переменных, включая условную и безусловную оптимизацию, а также линейной алгебры, включая общую теорию систем линейных алгебраических переменных и операции с матрицами.</p> <p>В состав курса входят общая задача оптимизации функции нескольких переменных при ограничениях типа равенств и неравенств, задача линейного программирования. Материал курса должен научить слушателей исследовать разнообразные по содержанию экономические задачи сравнительной статистики в рамках развитого аппарата математических моделей. Дисциплина является модельным прикладным аппаратом для изучения студентами математической компоненты своего профессионального образования.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-9, ОПК-1, ОПК-2</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> проблематику и перспективы развития теории принятия решений; современные методы принятия решений в условиях неопределенности; современные методы принятия решений при многих критериях. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> перейти от прикладной экономической задачи к математической модели; выбирать рациональные варианты действий в практических задачах принятия решений с использованием экономико-математических моделей; выбирать рациональные варианты действий в

	<p>практических задачах принятия решений с использованием экономико-математических моделей.</p> <p>владеть:</p> <p>навыками построения простейших экономико-математических моделей;</p> <p>навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач;</p> <p>навыками содержательной интерпретации результатов решения моделей.</p>
Содержание дисциплины	<p>1. Линейное программирование</p> <p>1.1. Общая постановка задачи линейного программирования</p> <p>1.2. Теоретические основы методов линейного программирования</p> <p>1.3. Методы решения задач линейного программирования</p> <p>1.4. Двойственные задачи линейного программирования</p> <p>1.5. Транспортная задача</p> <p>1.6. Специальные задачи линейного программирования</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Преподавание учебной дисциплины «Методы оптимальных решений» строится на сочетании традиционных подходов к преподаванию (лекции, практические занятия, различные формы самостоятельной работы), так и использованием новых образовательных технологий, способов и методов формирования компетенций: проблемная лекция, выполнение упражнений, расчетно-графических работ, проектов методом малых групп, проведение моделирования на персональном компьютере.</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется по результатам решения домашних задач.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В. ОД. 9 "Практикум 1- С: предприятие".

Цели освоения дисциплины	Направлена на изучение системы «1С: Предприятие» на примере работы типовой конфигурации «Управление торговлей».
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина Б1.В.ОД.9 «Практикум 1- С: предприятие» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)». Изучение дисциплины «1С: Предприятие» основывается на знаниях, приобретенных в результате изучения дисциплин «Информатика», "Коммерческая деятельность". Теоретические знания и практические навыки, полученные обучающимися при изучении дисциплины «1С: Предприятие», применяются при подготовке к написанию выпускной квалификационной работы и в дальнейшей профессиональной деятельности.
Формируемые компетенции	ОПК-1, ОПК-4, ОПК-5
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: принципы работы системы «1С: Предприятие», основы автоматизации учета. уметь: применять на практике знания по осуществлению операций по учету поступающего и реализуемого товара в оптовой и розничной торговле, оформлять документы по учету и движению товаров на складе, формировать отчеты. владеть: основами оперативного учета в сфере продаж, закупок, транспортной и складской логистики.
Содержание дисциплины	1. Принципы работы 1С: Предприятия 1.1. Принципы работы фирмы «1С». Типовые конфигурации. 1.2. Заполнение основных сведений об организации. 2. Внесение данных по предприятию до внедрения 1С. 2.1. Внесение данных по предприятию до внедрения 1С. 3. Оформление движения товаров и услуг. 3.1. Оформление поступления товаров и услуг. 3.2. Оформление реализации товаров и услуг. 4. Работа с подотчетными лицами 4.1. Работа с подотчетными лицами 5. Движение товаров. Возврат товаров. 5.1. Движение товаров. Возврат товаров. 6. Дополнительные возможности 1С: Предприятия. 6.1. Дополнительные возможности 1С: Предприятия.
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных	Рассмотрение и выполнение ситуационных заданий. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.

средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация выставляется по результатам выполнения лабораторных работ по дисциплине.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В. ОД.10 "Концепции современного естествознания".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Одной из задач бакалавра в области экономики, менеджмента и права является управление процессами взаимодействия в обществе и общества с природой. Именно это определяет основные требования к его подготовке в области естествознания: «иметь целостное представление о процессах и явлениях, происходящих в неживой и живой природе, и уметь их применять при выполнении профессиональных функций». Бакалавр в области экономики, менеджмента и права осуществляет деятельность в определенных природных условиях и в соответствии с проявляющимися в реальных процессах законами природы, поэтому он должен знать, что результаты его деятельности, преломляясь в природных процессах, могут оказывать существенное влияние на условия существования его самого.</p> <p>Необходимость ознакомления студентов с концептуальным фундаментом современного естествознания является насущным требованием времени и связана с переходом на качественно новый уровень подготовки специалистов широкого профиля в области экономической науки и практики. Одним из показателей такого общекультурного уровня всегда считались научное мировоззрение, осведомленность в вопросах, касающихся общепринятой естественнонаучной картины мира, критическое отношение к оккультизму. Таким образом, одной из целей курса КСЕ является повышение общего культурного и образовательного уровня будущих экономистов, формирование устойчивой мировоззренческой концепции, основанной на достижениях естественнонаучных дисциплин.</p> <p>Участвуя в организации и управлении производством, насыщенным наукоемкими технологиями, в формировании общественных отношений, в регулировании финансовых потоков, выпускники экономических университетов и институтов нуждаются в определенном багаже естественнонаучных знаний, позволяющих непосредственно влиять на инновационный процесс, быстро и правильно оценивать те или иные предложения по совершенствованию современных технологий, предвидеть прорывы научно-технического прогресса. Поэтому еще одной целью курса КСЕ является создание предпосылок для формирования современного инновационно-технологического мышления экономистов.</p> <p>Имеют место многочисленные примеры взаимопроникновения их методов и подходов к анализу явлений. Основой такой общности является целостный характер мира, взаимообусловленность процессов, происходящих в нем. Знания в смежных областях, в том числе и в естествознании, – это для экономиста дополнительный инструмент собственной научно-практической деятельности. Таким образом, еще одной целью курса КСЕ является обогащение и совершенствование методов экономического исследования.</p>
--	--

Место дисциплины в учебном плане	<p>Дисциплина Б1.В.ОД.10 «Концепции современного естествознания» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)».</p> <p>Изучение дисциплины базируется на знаниях, умениях, навыках, сформированных у обучающихся в учреждениях общего среднего, начального и среднего профессионального образования как по математике, естественнонаучным дисциплинам (физика, химия, биология, информатика), так и по социально-гуманитарным дисциплинам (история, обществознание, основы экономики).</p> <p>Дисциплина знакомит обучающихся с общенаучными концепциями и методами, дает знания по истории и философии естественных наук как дополнительную информацию по дисциплинам «История», «Философия».</p> <p>Дисциплина КСЕ, показывая место и роль естественнонаучного знания в современном обществе, подготавливает обучающегося к более осознанному освоению компетенций, обеспечивающих решение профессиональных задач.</p>
Формируемые компетенции	ОК-9, ОК-1
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> основных естественнонаучных явлений и их наиболее важных практических применений; основных естественнонаучных концепций, принципов, теорий, их взаимосвязи и взаимовлиянии; исторических аспектов развития естествознания; принципов самоорганизации в живой и неживой материи; наиболее распространенных методов исследования в разных областях естествознания. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> объяснять основные наблюдаемые природные и техногенные явления и эффекты с позиций фундаментальных естественнонаучных законов; демонстрировать понимание системных взаимосвязей внутри дисциплины и междисциплинарных отношений в современной науке. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> применения основных методов естественнонаучного анализа для понимания и оценки природных явлений; использования основных естественнонаучных законов и принципов в важнейших практических приложениях.
Содержание дисциплины	<p>1. Эволюция научного метода и естественнонаучной картины мира</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.1. Научный метод познания 1.2. Естественнонаучная и гуманитарная культуры 1.3. Развитие научных исследовательских программ и картин мира (история естествознания, тенденции развития) 1.4. Развитие представлений о материи, движении и

	<p>взаимодействии</p> <p>2. Пространство, время, симметрия</p> <p>2.1. Эволюция представлений о пространстве и времени</p> <p>2.2. Специальная теория относительности (СТО). Общая теория относительности (ОТО).</p> <p>2.3. Принципы симметрии, законы сохранения</p> <p>3. Структурные уровни и системная организация материи</p> <p>3.1. Системные уровни организации материи. Микро-, макро-, мегамиры</p> <p>3.2. Структуры микромира</p> <p>3.3. Химические системы</p> <p>3.4. Особенности биологического уровня организации материи</p> <p>4. Порядок и беспорядок в природе</p> <p>4.1. Динамические и статистические закономерности в природе</p> <p>4.2. Концепции квантовой механики</p> <p>4.3. Принцип возрастания энтропии</p> <p>4.4. Закономерности самоорганизации. Принципы универсального эволюционизма.</p> <p>5. Панорама современного естествознания</p> <p>5.1. Космология (мегамир)</p> <p>5.2. Геологическая эволюция</p> <p>5.3. Происхождение жизни. Эволюция и развитие живых систем.</p> <p>5.4. История жизни на Земле и методы исследования эволюции</p> <p>5.5. Генетика и эволюция</p> <p>6. Биосфера и человек</p> <p>6.1. Экосистемы (многообразие живых организмов - основа организации и устойчивости биосферы)</p> <p>6.2. Учение о биосфере</p> <p>6.3. Человек в биосфере</p> <p>6.4. Глобальный экологический кризис. Экология и здоровье.</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Лекции с проблемным изложением, написание эссе, обсуждение конкретных ситуаций и научных статей, кейсы. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 40%.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной	Промежуточная аттестация проводится в форме зачёта (устного зачета или зачетного теста) (по всему курсу, включая

аттестации	темы, изученные самостоятельно).
-------------------	----------------------------------

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В. ОД.11 "Договорное право в международной торговле".

Цели освоения дисциплины	системное изучение студентами основных положений, касающихся современного международно-правового регулирования торговой деятельности, формирование у студентов комплекса знаний о принципах, порядке и особенностях заключения контрактов в международной торговле
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина Б1.В.ОД.11 «Договорное право в международной торговле» входит в Дисциплины (модули). Изучение дисциплины «Договорное право в международной торговле» играет значительную роль в формировании бакалавра экономического профиля. К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Договорное право в международной торговле» относятся знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин: «Основы гражданского права», «Мировая экономика», «Финансы», «Экономика». Дисциплина «Договорное право в международной торговле» необходима как основа для дальнейшего изучения таких дисциплин как «Договорное право», «Предпринимательское право», «Международные конвенции и соглашения о торговле», «Международные валютно-кредитные отношения». Дисциплина «Договорное право в международной торговле» является ведущей для осуществления дальнейшей профессиональной деятельности.
Формируемые компетенции	ОК-3, ОК-6, ОПК-1, ОПК-3, ПК-6
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: основные закономерности и тенденции развития современной международной торговли; структуру международного контракта, способы и условия его заключения; особенности международного арбитражного разбирательства споров, связанных с внешнеэкономической деятельностью. уметь: использовать правовые методы для решения практических задач внешнеэкономической деятельности, грамотно пользоваться нормативной базой. владеть: полученными знаниями и применять их, владеть навыками самостоятельной работы, разработки нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности
Содержание дисциплины	1. Нормативно-правовая основа международной торговли 1.1. Международные договоры в гражданском обороте России. 1.2. Особенности регламентации отдельных видов договоров во внешнеэкономической деятельности 2. Особенности применения нормативных актов в

	<p>международной торговле</p> <p>2.1. Общая характеристика нормативных актов в международной торговле</p> <p>2.2. Особенности применения претензионно-исковой работы в международной торговле</p> <p>3. Правовые и экономические аспекты развития международной торговли</p> <p>3.1. Состояние и перспективы развития международной торговли между странами Азиатско-Тихоокеанского региона</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Справочно-правовые системы: "Консультант Плюс", "Гарант" Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	<p>Промежуточная аттестация проводится в форме опроса.</p> <p>Формат проведения мероприятий промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ, устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств).</p> <p>В процессе проведения мероприятий текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающийся с ОВЗ вправе использовать необходимые или технические средства. Для слабовидящих в процессе проведения мероприятий текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных устройств. Для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.</p> <p>По заявлению обучающегося с ОВЗ в процессе проведения мероприятий текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации должно быть обеспечено присутствие назначаемого деканом ассистента из числа сотрудников Института или привлеченных специалистов, оказывающего обучающимся необходимую техническую</p>

	<p>помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором).</p> <p>При необходимости обучающимся с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответов на зачете, экзамене, при защите курсовых работ (проектов), отчетов по практике, НИР.</p> <p>При необходимости обучающимся с ОВЗ в процессе проведения мероприятий текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации может быть предоставлена возможность принимать пищу, пользоваться туалетом.</p>
--	---

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В. ОД.12 "Мировые товарные рынки".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Цель преподавания дисциплины «Мировые товарные рынки» заключается в изучении студентами теоретических основ формирования, функционирования и развития мировых товарных рынков и обслуживающей их рыночной инфраструктуры, как составной части глобальной мировой экономики.</p> <p>В соответствии с названной целью задачами дисциплины являются:</p> <p>ознакомление с понятиями сферы обращения, международной торговли, товарного рынка, рыночной инфраструктуры;</p> <p>изучение особенностей формирования рынка средств производства и потребительского рынка в международных экономических системах;</p> <p>исследование факторов и условий, определяющих функционирование и развитие товарных рынков в мировой торговле, методов анализа, оценки и прогнозирования развития товарного рынка;</p> <p>изучение сущности рыночной инфраструктуры и ее роли в организации эффективного товародвижения.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.В.ОД.12 «Мировые товарные рынки» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)».</p> <p>Данная дисциплина относится к обязательной дисциплине вариативной части. «Мировые товарные рынки» является дисциплиной, которая предназначена для подготовки студентов к аналитической, научно-исследовательской деятельности. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения дисциплин: «Экономическая теория», «Коммерческая деятельность», «Мировая экономика и международные отношения», «Биржевое дело».</p> <p>Данную дисциплину дополняет параллельное изучение дисциплин «Логистика международных перевозок», «Организация и техника внешнеторговых операций».</p> <p>Освоение дисциплины позволит подготовиться к прохождению производственной практики и выполнению и защите выпускной квалификационной работы.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-2, ОК-5, ОПК-4, ПК-3, ПК-9, ПК-10, ПК-14</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <p>основные понятия, цели, принципы, сферы применения, объекты, субъекты финансово-экономической деятельности на мировом рынке товаров;</p> <p>методологические основы анализа, оценки, прогнозирования развития мировых товарных рынков;</p> <p>принципы взаимосвязи товарного рынка с системой мировой экономики в целом;</p> <p>факторы и условия функционирования мирового</p>

	<p>товарного рынка и рыночной инфраструктуры.</p> <p>уметь:</p> <p>анализировать основные показатели функционирования мировых товарных рынков, выявлять их недостатки и находить пути их устранения;</p> <p>оценивать и прогнозировать направления развития мировых товарных рынков в интересах всех агентов рынка (производителей, посредников, потребителей).</p> <p>владеть:</p> <p>методами анализа, оценки, прогнозирования развития мировых товарных рынков, и рыночной инфраструктуры;</p> <p>умениями и навыками сбора, группировки и систематизации информации для изучения мировых товарных рынков;</p> <p>методологией (методиками, методами, инструментами) анализа, оценки, прогнозирования хозяйственной деятельности субъектов мировых товарных рынков.</p>
Содержание дисциплины	<p>1. Теоретические основы изучения мировых товарных рынков</p> <p>1.1. Теоретические основы изучения мировых товарных рынков</p> <p>1.2. Система и особенности различных типов мировых рынков</p> <p>1.3. Мировой потребительский рынок</p> <p>2. Анализ мировых товарных рынков</p> <p>2.1. Определение товарного рынка</p> <p>2.2. Анализ товарного рынка</p> <p>2.3. Инфраструктура мировых товарных рынков</p> <p>2.4. Межрегиональные и международные экономические связи</p> <p>2.5. Государственное регулирование процессов развития товарного рынка</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Лекции с проблемным изложением, лекции-беседы, решение задач, рассмотрение и решение практических ситуаций, проведение устных опросов по теоретической части курса. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 30%.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится в виде итогового экзамена по всему курсу, включая темы, изученные самостоятельно. Экзамен проводится в форме тестирования.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В. ОД.13 "Таможенное дело".

Цели освоения дисциплины	Получение теоретических знаний и практических навыков в области таможенно-тарифного регулирования внешней торговли, ознакомление со структурой и характером деятельности таможенных органов, современной нормативно-правовой базой, регулирующей порядок осуществления экспортно-импортных операций в России.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина Б1.В.ОД.13 «Таможенное дело» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)». Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения ранее изученных студентами экономических дисциплинах – «Организация и техника внешнеторговых операций», «Мировая экономика и МЭО», "Мировые товарные рынки".
Формируемые компетенции	ОК-1, ОК-6, ОК-9, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-5
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> современную систему организации таможенного дела в России; порядок декларирования товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу; систему таможенного оформления и таможенного контроля товаров и транспортных средств, перемещаемых через границу. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> определять таможенную стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу РФ; рассчитывать подлежащие уплате таможенные платежи; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками оформления основных таможенных документов; основными особенностями применения различных видов таможенных режимов; основами декларирования товаров и транспортных средств.
Содержание дисциплины	<p>1.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1. История развития таможенного дела в России. 1.2. Современное состояние и реформирование таможенного дела в России. 1.3. Организация таможенного дела в России 1.4. Таможенная оценка стоимости товаров при декларировании и перемещении через таможенную границу. 1.5. Таможенные платежи: виды, порядок начисления и уплаты. 1.6. Декларирование товаров и транспортных средств при перемещении их через таможенную границу. 1.7. Таможенное оформление и таможенный контроль 1.8. Складской бизнес в таможенном деле.

	<p>1.9. Предпринимательство в таможенной сфере.</p> <p>1.10. Нарушения таможенных правил и преступления в таможенной сфере.</p> <p>1.11. Таможенные процедуры</p> <p>1.12. Порядок перемещения физическими лицами товаров и транспортных средств через таможенную границу, не предназначенных для производственной или иной коммерческой деятельности</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции с проблемным изложением, написание эссе, обсуждение конкретных ситуаций, кейсы.</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50 %.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится в виде устного экзамена (по всему курсу, включая темы, изученные самостоятельно).

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ОД.14 "Контрактная система закупок в Российской Федерации".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью освоения дисциплины "Контрактная система закупок в Российской Федерации" является ознакомление с порядком проведения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и приобретение практических навыков в области проведения конкурентных процедур закупки товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд.</p> <p>Задачи изучения дисциплины предусматривают:</p> <p>изучение действующей нормативно-правовой базой в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд;</p> <p>ознакомление студентов с функционалом Единой информационной системы в сфере закупок;</p> <p>ознакомление с правилами разработки документации для проведения торгов и содержанием внутренней документации Заказчика, связанной с закупочной деятельностью;</p> <p>обучение подготовке заявок для участия в закупке на поставку товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд со стороны поставщиков.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.В.ОД.14 «Контрактная система закупок в Российской Федерации» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)».</p> <p>Дисциплина «Контрактная система закупок в Российской Федерации» предназначена для подготовки студентов к организационно-управленческой деятельности. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данной дисциплины формируются в процессе изучения гуманитарных, социально-экономических дисциплин, прежде всего при изучении дисциплин «Право», «Экономическая теория», «Экономика организации», «Коммерческая деятельность», «Правовое регулирование профессиональной деятельности».</p> <p>Данную учебную дисциплину дополняет параллельное освоение дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности».</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-6, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-5, ПК-6, ПК-7</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <p>требования законодательства РФ к закупке товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд;</p> <p>этапы процесса закупки товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд;</p> <p>содержание и регламент проведения конкурентных процедур закупок;</p> <p>требования к разработке государственного контракта.</p> <p>уметь:</p>

	<p>использовать нормативные правовые документы, регулирующие сферу государственных закупок в будущей профессиональной деятельности;</p> <p>осуществлять поиск информации о заказчиках и размещенных заказах в единой информационной системе;</p> <p>осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для формирования требований к участникам закупки и к закупаемым товарам, работам, услугам;</p> <p>обосновывать способ закупки, составлять регламенты закупки способом конкурсных торгов, аукциона и запроса котировок цен и запроса предложений;</p> <p>готовить извещение о проведении открытого конкурса и аукциона; готовить запрос котировок цен, запрос предложений;</p> <p>принимать решения по результатам рассмотрения заявок Участников закупок на открытом конкурсе, аукционе, запросе котировок, запросе предложений.</p> <p>владеть:</p> <p>навыками подготовки заявок со стороны поставщиков на участие в конкурсе, в открытом аукционе в электронной форме, котировочных заявок;</p> <p>навыками подготовки требований заказчика к заявкам на участие в конкурентных закупках;</p> <p>методикой оценки и сопоставления заявок и выбора победителя среди участников конкурса, запроса предложений</p> <p>навыками работы в открытой части единой информационной системы в сфере закупок.</p>
Содержание дисциплины	<p>1. Основы законодательства о закупках для государственных и муниципальных нужд</p> <p>1.1. Основы организации закупочной деятельности для государственных и муниципальных нужд в РФ</p> <p>1.2. Нормативно-правовая база регулирования закупок продукции для государственных и муниципальных нужд.</p> <p>1.3. Информационное обеспечение контрактной системы.</p> <p>1.4. Требования к участникам закупки.</p> <p>2. Способы закупок</p> <p>2.1. Закупки с использованием конкурентных процедур: конкурсы.</p> <p>2.2. Закупки с использованием конкурентных процедур: аукционы.</p> <p>2.3. Закупки с использованием конкурентных процедур: запрос котировок и запрос предложений.</p> <p>2.4. Закупка у единственного поставщика</p> <p>3. Практические вопросы закупок.</p> <p>3.1. Составление закупочной документации.</p> <p>3.2. Государственный контракт.</p> <p>3.3. Контроль за осуществлением государственных и муниципальных закупок.</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных	Лекции с проблемным изложением, лекции-беседы, работа в малых группах (рассмотрение и решение практических

<p>технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах</p>	<p>ситуаций, деловые игры), проведение устных опросов, работа с информацией на официальном сайте www.zakupki.gov.ru, тестирования по теоретической части курса. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 30%.</p>
<p>Формы текущего контроля успеваемости студентов</p>	<p>В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.</p>
<p>Виды и формы промежуточной аттестации</p>	<p>Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена. По результатам положительной аттестаций (если в течение курса обучения студент набрал более 40 баллов) выставляется автоматический экзамен, при условии согласия студента с полученными баллами по текущей аттестации. Если студент претендует на более высокий балл или не имеет хотя бы одной положительной аттестации, он сдает экзамен по всем требованиям. Экзамен проводится в форме тестирования. Итоговый тест включает 40 вопросов. Каждый правильный ответ оценивается в 2,5 балла. В ведомость и зачетную книжку вносятся оценки в зависимости от набранных баллов: 91-100 баллов – «отлично»; 71-90 баллов – «хорошо»; 41-70 баллов – «удовлетворительно».</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В. ОД.15 "Организация и техника внешнеэкономических операций".

Цели освоения дисциплины	Изучение основ внешнеэкономической деятельности, включая конкретное содержание различных внешнеэкономических сделок и операций, а также технологию их осуществления.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина Б1.В.ОД.15 «Организация и техника внешнеэкономических операций» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)». Курс ориентирован на приобретение обучающимися комплекса теоретических знаний и практических навыков в области внешнеэкономической деятельности, необходимых для того, чтобы стать квалифицированными выпускниками направления "Торговое дело", профиль "Международная торговля".
Формируемые компетенции	ОК-2, ОК-9, ОПК-1, ПК-6
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> систему внешнеэкономического комплекса РФ и особенности его функционирования; механизм государственного регулирования внешнеэкономической деятельности; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> планировать и осуществлять внешнеэкономические операции; ориентироваться в различных формах внешнеэкономических операций; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками составления внешнеэкономических контрактов по различным группам товаров и услуг; навыками расчета внешнеэкономических цен и оценки эффективности внешнеэкономических операций.
Содержание дисциплины	<p>1. Теоретические основы внешнеэкономической деятельности.</p> <p>1.1. Сущность и содержание внешнеэкономической деятельности, виды и формы ВЭД.</p> <p>1.2. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности.</p> <p>2. Теоретические основы осуществления внешнеэкономических операций.</p> <p>2.1. Общая характеристика внешнеэкономических операций и сделок.</p> <p>2.2. Международные коммерческие операции по обмену товарами в материально-вещественной форме.</p> <p>2.3. Коммерческие операции по международному обмену научно-техническими знаниями, техническими и другими услугами.</p> <p>2.4. Коммерческая деятельность на мировом рынке через торгово-посредническое звено.</p> <p>2.5. Организация и техника международных операций соответствующего типа.</p> <p>3. Проведение внешнеэкономической сделки и подготовка</p>

	<p>контракта.</p> <p>3.1. Подготовка внешнеторговых сделок.</p> <p>3.2. Способы заключения сделок. Проведение коммерческих переговоров с иностранными партнерами.</p> <p>4. Структура и содержание внешнеторгового контракта.</p> <p>4.1. Общие рекомендации по содержанию и оформлению внешнеторговых контрактов.</p> <p>4.2. Определение предмета контракта, количества товара и выбор базисных условий поставки.</p> <p>4.3. Характеристика качества товара, его упаковка и маркировка, гарантии.</p> <p>4.4. Определение срока поставки. Сдача-приемка товара по количеству и качеству.</p> <p>4.5. Валютно-финансовые условия контракта.</p> <p>4.6. Претензии и санкции. Форс-мажор, арбитраж, прочие условия контракта.</p> <p>4.7. Порядок внутреннего ценообразования на экспортную и импортную продукцию.</p> <p>4.8. Транспортные операции во внешней торговле.</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции с проблемным изложением, написание контрольных работ, решение ситуационных задач, обсуждение конкретных ситуаций.</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 40%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится в виде устного экзамена по всему курсу, включая темы, изученные самостоятельно.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В. ОД.16 "Иностранный язык 2".

Цели освоения дисциплины	<p>Учебная дисциплина «Иностранный язык 2» изучается обучающимися профиля «Международная торговля» как второй иностранный язык. Изучение иностранного языка в неязыковом вузе является компонентом подготовки бакалавра, поэтому программа всего курса, рассчитанного на 4 года обучения, обеспечивает выпускнику достижение определенного уровня коммуникативной компетенции, позволяющего практически пользоваться иностранным языком, владеть навыками устного и письменного перевода специализированных экономических текстов, умением вести деловую переписку, дает возможность дальнейшего образования и самообразования. Данный курс китайского языка носит коммуникативно-ориентированный и профессионально направленный характер.</p> <p>Цель всего курса обучения – приобретение обучающимися коммуникативной компетенции, уровень которой позволяет использовать иностранный язык как в профессиональной деятельности, так и для целей самообразования. Под коммуникативной компетенцией понимается умение соотносить языковые средства с конкретными сферами, ситуациями, условиями и задачами общения.</p> <p>Наряду с практической целью – обучением общению, курс иностранного языка в неязыковом вузе ставит образовательные и воспитательные цели. Достижение образовательных целей осуществляется в аспекте гуманизации и гуманитаризации образования и означает расширение кругозора обучающихся, повышение уровня их общей культуры и образования, развитие когнитивных и исследовательских умений, а также культуры мышления, общения и речи. Реализация воспитательного потенциала иностранного языка проявляется в готовности бакалавров содействовать налаживанию межкультурных, экономических и научных связей, представлять свою страну на международной арене, относиться с уважением к духовным ценностям других стран и народов.</p> <p>Исходя из цели всего курса, основной задачей является расширение словарного запаса и формирование терминологического аппарата на китайском языке в пределах профессиональной сферы, обучение практическому владению разговорно-бытовой, профессионально-деловой и научной речью для активного применения китайского языка, как в повседневной жизни, так и в профессиональном общении.</p> <p>Критерием практического владения китайским языком является умение достаточно уверенно пользоваться наиболее употребительными и относительно простыми языковыми средствами в основных видах речевой деятельности: говорении, восприятии на слух (аудировании), чтении и письме. В речи допустимо наличие таких ошибок, которые не искажают смысла и не препятствуют пониманию. Практическое владение языком специальности предполагает также умение самостоятельно работать со специальной</p>
---------------------------------	--

	литературой на иностранном языке с целью получения профессиональной информации.
Место дисциплины в учебном плане	<p>Дисциплина Б1.В.ОД.16 «Иностранный язык 2» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)».</p> <p>Обучение иностранному языку в неязыковом вузе основывается на следующих положениях:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Владение иностранным языком является обязательным компонентом профессиональной подготовки современного бакалавра любого профиля. 2. Вузовский курс иностранного (китайского) языка является одним из звеньев системы “школа–вуз–послевузовское обучение (повышение квалификации, самообразование)” и как таковой продолжает школьный курс, если обучающийся является выпускником средней школы с углубленным изучением китайского языка. 3. Вузовский курс иностранного языка носит коммуникативно-ориентированный и профессионально направленный характер. Его задачи определяются коммуникативными и познавательными потребностями бакалавров соответствующего профиля. 4. Целостная система вузовской подготовки по иностранному языку на разных этапах обучения предполагает, с одной стороны, автономный характер обучения на каждом этапе, а с другой – взаимосвязь всех этапов обучения, при которой достижение целей каждого этапа позволяет пользоваться в той или иной форме иностранным языком и обеспечивает возможность продолжения обучения на следующем этапе. <p>После успешного завершения изучения дисциплины «Иностранный язык 2(китайский)» обучающийся профиля «Международная торговля» имеет возможность изучать дисциплины профессионального блока за счет привлечения зарубежных источников.</p> <p>Дисциплина «Иностранный язык 2(китайский)» связана с рядом специальных дисциплин, изучаемых по профилю «Международная торговля», что обеспечивает практическую направленность в системе обучения и соответствующий уровень использования китайского языка в будущей профессиональной деятельности.</p> <p>Таким образом, иностранный язык становится рабочим инструментом, позволяющим выпускнику постоянно совершенствовать свои знания. При изучении современной иностранной литературы по соответствующей специальности наличие высокой коммуникативной компетенции дает возможность выпускнику вести плодотворную деятельность по изучению и творческому осмыслению зарубежного опыта в профилирующих и смежных областях науки и техники, а также в сфере делового профессионального общения.</p>
Формируемые компетенции	ОК-3, ОК-4, ОК-5

<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <p>основы китайского языка; знать лексико-грамматический материал в соответствии с изученными темами;</p> <p>знать культуру, традиции страны изучаемого языка</p> <p>уметь:</p> <p>логически и аргументированно строить устную и письменную речь.</p> <p>уметь составлять диалогическое и монологическое высказывание;</p> <p>уметь найти подходящие языковые средства при получении и передаче информации;</p> <p>владеть:</p> <p>использовать знание китайского языка в профессиональной деятельности, профессиональной коммуникации и межличностном общении;</p> <p>восприятие иноязычной речи.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1. Устно-вводный курс. Уроки 1-12. Проводятся в форме практических занятий. Китайский алфавит. Общие сведения о структуре слога, инициали и финали. Особенности артикуляции. Система тонов. Правила чтения букв, буквосочетаний. Правила транскрипции. Тренировочные фонетические упражнения. Основные способы словообразования. Разговорная практика, ритм речи. Интонация повествовательных и вопросительных предложений. Рассказ о себе, о семье, о друге. Грамматика: порядок слов в китайском языке. Предложения с качественным сказуемым, предложения с глаголом-связкой. Вопросительные предложения с вопросительными местоимениями, общий и специальный вопросы. Предложения с глагольным сказуемым. Иероглифика: основные черты иероглифов. Основные правила каллиграфии. Понятие о ключе и фонетике. Техника чтения иероглифического текста.</p> <p>1.1. фонетика. Фонетические упражнения и разговорная практика.</p> <p>1.2. Грамматика. Предложения с качественным сказуемым.</p> <p>2. бытовая лексика.</p> <p>2.1. Одежда. Урок 16. Проводятся в форме практических занятий с элементами ролевой игры. Текст: «Что мне надеть?» Дополнительный текст: «Мы идем смотреть Пекинскую оперу». Мини-диалоги: «Что вы ищете?», «Что вы любите носить?». Грамматика: предложения с глаголом-связкой; предложные конструкции.</p> <p>2.2. мой день.</p> <p>2.3. учеба в институте.</p> <p>3. свободное время</p> <p>3.1. Время. который час?</p> <p>3.2. день рождения.</p> <p>4. учеба в Китае</p> <p>4.1. Будущая профессия</p>

	<p>4.2. Учеба в Китае 4.3. Приглашение в гости. 5. Разговорный китайский язык. 5.1. Квартира 5.2. Времена года. 6. Спорт. Здоровье 6.1. Здоровье . У врача. 6.2. Спорт. 7. Китай. 7.1. Мой институт. 7.2. Географическое положение Китая.Административное деление. 7.3. Достопримечательности Китая. 7.4. Пекин. 8. Деловой китайский язык. 8.1. Ярмарка. Установление деловых отношений. 8.2. Встреча и проводы иностранной делегации 9. Деловой китайский язык. 9.1. Что такое экономика 9.2. Главные факторы производства. 9.3. Рынок. 10. Экономика Китая. 10.1. Экономические реформы. 10.2. Экономические зоны Китая. 10.3. Инвестиции. 11. Оформление деловой документации. 11.1. Реклама. Виды рекламы. Рекламная деятельность. Грамматика. Лексика. 11.2. Таможня.</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	аудиторные групповые занятия под руководством преподавателя; Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится в виде зачета и экзамена. Зачет ставится на основании результатов промежуточных тестов, активности на занятиях, количества и качества самостоятельных работ или по результатам устного ответа на зачете. Экзаменационная оценка ставится на основании результатов итогового лексико-грамматического

	теста или по результатам аудирования, выполнения заданий по чтению и устного ответа по экзаменационному билету.
--	---

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В. ОД.17 "Товароведение и экспертиза товаров".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Цель освоения дисциплины «Товароведение и экспертиза товаров» – приобрести необходимые теоретические знания об ассортименте, потребительских свойствах, качестве и безопасности потребительских товаров на всех этапах товародвижения; сформировать практические навыки анализа ассортиментной политики торговой организации, проведения идентификации товаров различных групп, оценки и экспертизы товаров однородных групп, диагностирования дефектов, документального оформления результатов экспертиз и испытаний на основе современных требований нормативной документации.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.В.ОД.17 «Товароведение и экспертиза товаров» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)».</p> <p>Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения дисциплин "Математика", "Экономическая теория".</p> <p>Данная дисциплина логически взаимосвязана с основными профессиональными дисциплинами направления, такими как: «Теоретические основы товароведения», «Маркетинг», «Коммерческая деятельность», «Логистика», «Стандартизация, метрология, подтверждение соответствия» и формирует профессиональные компетенции будущего бакалавра торгового дела.</p> <p>Освоение дисциплины позволит подготовиться к учебной и производственной практикам.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-9, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-11, ПК-13</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> технические регламенты и другие российские и международные нормативно-правовые документы, регламентирующие качество и безопасность потребительских товаров; факторы, формирующие и сохраняющие качество, безопасность и потребительские свойства, определяющие конкурентоспособность товаров на рынке; принципы и правила классификации ассортимента однородных групп потребительских товаров; номенклатуру потребительских свойств, показатели качества и безопасности товаров; свойства и показатели ассортимента, методику управления ассортиментом и формирования ассортиментной политики; гигиенические требования к качеству (в т.ч. и безопасности) сырья, потребительских товаров и упаковки; основы количественной и качественной приемки товаров; методы идентификации и проведения экспертизы

	<p>товаров; требования к упаковке и маркировке товаров, условиям и срокам их хранения и транспортирования.</p> <p>уметь:</p> <p>проводить оценку и контроль качества товаров в соответствии с требованиями технических регламентов и другой нормативно-технической документацией; анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка, применять методы изучения потребительского спроса при формировании торгового ассортимента; осуществлять приемку товаров по качеству и количеству; оценивать соответствие товарной информации требованиям нормативно-технической документации; устанавливать сроки хранения товара, размещать его на хранение в соответствии с его свойствами, выявлять причины возникновения дефектов продукции и товарных потерь; управлять ассортиментом и качеством товаров в соответствии с состоянием рынка и спецификой торгового предприятия; оформлять результаты контрольных проверок, экспертиз, сертификации продукции.</p> <p>владеть:</p> <p>навыками анализа ассортимента предприятия, формирования ассортиментной политики предприятия; основными методами и приемами проведения оценки качества и безопасности потребительских товаров; навыками работы с нормативно-технической документацией в товароведной и оценочной деятельности; правилами проведения идентификации и методами обнаружения фальсификации товаров на всех этапах товародвижения; навыками разработки мероприятий по предупреждению дефектов и потерь; организации метрологического обеспечения торгового процесса; навыками разработки, принятия и реализации управленческих решений.</p>
Содержание дисциплины	<p>1. Товароведение продовольственных товаров 1.1. Классификация продовольственных товаров 1.2. Потребительские свойства продовольственных товаров.</p> <p>2. Товароведение непродовольственных товаров. 2.1. Классификация непродовольственных товаров 2.2. Потребительские свойства непродовольственных товаров: номенклатура свойств и показателей.</p> <p>3. Товарная экспертиза. 3.1. Экспертиза товаров и ассортимента.</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий,	В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавров реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном

информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	процессе интерактивных методов обучения. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50 %.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится в виде устного экзамена (по всему курсу, включая темы, изученные самостоятельно). Допуск к экзамену – выполнение контрольных мероприятий 1-4, выполнение и защита курсовой работы. Рейтинговая оценка по дисциплине ставится на основании ответа, а также учета баллов текущего контроля и составляет максимально 100 баллов. Определение итоговой оценки: Итоговый контроль в целом по курсу – экзамен: 91-100 баллов – «отлично»; 71-90 балла – «хорошо»; 41-70 баллов – «удовлетворительно». Если студент сдает экзамен, то при определении итоговой оценки баллы, полученные в течение семестра, не учитываются. Если студент не имеет баллов по результатам текущей аттестации, то на экзамене он получает индивидуальное тестовое задание, предусматривающее контроль его знаний по всем темам курса. В случае успешного выполнения задания (студент должен набрать от 40 до 60 баллов), студент допускается к экзамену на общих основаниях.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В. ОД.18 "Логистика международных перевозок".

Цели освоения дисциплины	Цель курса – освоение теоретических знаний в области транспортной логистики, приобретение умений применять эти знания в условиях, моделирующих профессиональную деятельность и формирование компетенций, которые позволяют выполнять экономические расчеты, выбирать наиболее оптимальный план перевозок.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина Б1.В.ОД.18 «Логистика международных перевозок» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)». Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения ряда дисциплин, таких как: "Экономика малого бизнеса", "Экономика организации", "Товароведение и экспертиза товаров", "Коммерческая деятельность". Изучение дисциплины дополняет последующее освоение дисциплин: "Таможенное дело", "Контрактная система закупок в Российской Федерации". Полученные компетенции необходимы при прохождении практики, написании выпускной квалификационной работы.
Формируемые компетенции	ОК-2, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-9, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ПК-2, ПК-15
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - объект, предмет, основные понятия транспортной логистики, классификацию транспортных средств; - основы организации перевозок; сопроводительную документацию для перевозки различных грузов; - основы определения себестоимости и тарифов по перевозкам. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - делать выбор вида и типа транспортных средств для перевозки; - определять необходимое количество транспортных средств выбранного типа; - разрабатывать маршруты, оптимизировать. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками профессионального логистического мышления; - знаниями, позволяющими выбрать и применить современные информационные технологии для планирования, контроля и анализа использования транспорта в логистической цепях.
Содержание дисциплины	<p>1. Понятийный аппарат транспортной логистики. Логистические потоки, их классификация</p> <p>1.1. Понятийный аппарат транспортной логистики. Логистические потоки, их классификация</p> <p>2. Виды транспорта: достоинства и недостатки, основы выбора вида транспорта.</p> <p>2.1. Транспорт и его классификация</p>

	<p>2.2. Способы транспортировки грузов</p> <p>3. Виды и маршруты транспортировки</p> <p>3.1. Виды и маршруты транспортировки</p> <p>4. Формирование и анализ издержек транспортной логистики</p> <p>4.1. Формирование и анализ издержек транспортной логистики</p> <p>5. Транспортная логистика на промышленном предприятии</p> <p>5.1. Транспортная логистика на промышленном предприятии</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Стандартные методы обучения: Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 20.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится в виде итогового экзамена.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В. ОД.19 "Финансы, денежное обращение и кредит".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью освоения дисциплины «Финансы, денежное обращение и кредит» является овладение системой знаний по основам теории финансов и кредита, практики организации управления процессами кредитования и финансирования, навыками применения в своей будущей профессиональной деятельности всего арсенала финансово-экономических расчетов. Для достижения этих целей в процессе изучения курса обучающиеся должны получить представление: о содержании и функциях государственных и муниципальных финансов, их развитии в России и ведущих зарубежных странах; о современной финансовой политике и методах ее реализации на различных уровнях управления, планирования и контроля финансовой системы страны; о финансовых аспектах деятельности государства и экономических субъектов (организаций, предприятий, граждан, домашних хозяйств), о принципах денежного обращения; о теории кредита, его сущности и функциях в экономике, видах кредита, о структуре кредитной и банковской систем страны. Кроме того, необходимо: усвоить методы и приемы, применяемые в финансовых расчетах; ознакомиться с основными законодательными актами и другими нормативно-правовыми источниками в сфере финансовых и кредитных отношений.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.В.ОД.19 «Финансы, денежное обращение и кредит» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)».</p> <p>Дисциплина "Финансы, денежное обращение и кредит" позволяет сформировать знания в области организации финансовой и бюджетной системы РФ, сущности и функциях денег и кредита в экономике. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения дисциплин "Экономическая теория", "История экономики", "Статистика", "Экономика организаций".</p> <p>Данную учебную дисциплину дополняет последующее освоение следующих дисциплин: "Налоги и налогообложение" и др.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-2, ОК-5, ОК-9, ОПК-3</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <p> знать: основные теории и направления развития экономической мысли;</p> <p>уметь:</p> <p> уметь: оценивать экономические и социальные условия и последствия осуществления финансовой, бюджетной, денежно-кредитной политики государства;</p> <p>владеть:</p> <p> владеть: навыками планирования, прогнозирования и управления процессами финансирования и кредитования.</p>

Содержание дисциплины	<p>1. Финансы как экономическая категория. Финансовая система. Финансовая политика</p> <p>1.1. Финансы как экономическая категория.</p> <p>1.2. Финансовая политика, управление финансами и финансовый контроль.</p> <p>2. Государственные финансы</p> <p>2.1. Государственный бюджет</p> <p>2.2. Государственный и муниципальный кредит</p> <p>2.3. Внебюджетные фонды.</p> <p>3. Налоги и налоговая система. Страхование.</p> <p>3.1. Налоги и налоговая система.</p> <p>3.2. Страхование</p> <p>4. Денежное обращение, кредит и кредитная система.</p> <p>4.1. Сущность и функции денег. Денежное обращение.</p> <p>4.2. Экономическая сущность кредита.</p> <p>4.3. Кредитная система.</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, обсуждение конкретных ситуаций, презентация и защита материала.</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется в форме устного экзамена.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В. ОД.20 "Иностранный деловой язык".

Цели освоения дисциплины	Целью преподавания данного практического курса по деловому английскому языку является развитие и закрепление навыков и умений англоязычного общения, необходимых для эффективной работы с иностранными партнерами в России и за рубежом.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина Б1.В.ОД.20 «Иностранный деловой язык» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)». Данный курс основывается на знаниях иностранного языка, полученных обучающимися в рамках школьной общеобразовательной программы и программы 1-го курса. Он ориентирован на подготовку бакалавров для делового взаимодействия с зарубежными партнерами. Особенностью данного курса является его тесная интеграция с экономическими дисциплинами, изучаемыми на 2-4 курсах в вузе, их взаимовлияние. В данном контексте дисциплина «Иностранный деловой язык», с одной стороны, направлена на достижение собственно лингвокультурологических целей, с другой стороны, ориентирована на экономические дисциплины и, т.о., является неотъемлемой частью процесса обучения.
Формируемые компетенции	ОК-3, ОК-4, ОК-5
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> знать лексику, в объеме необходимом для понимания несложных неадаптированных текстов и общения на профессиональном уровне; читать и переводить со словарем тексты профессиональной направленности; знать грамматические структуры для понимания и передачи содержания текстов профессиональной тематики. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> найти и понять необходимую информацию общего характера в материалах, связанных с профессиональной деятельностью; сделать простое монологическое высказывание по знакомой тематике с использованием тематической лексики и ответить на ряд вопросов по своему выступлению; выполнять коммуникативные задания по обмену информацией и общаться на темы из области профессиональных интересов; писать деловые записки на профессиональные темы; понимать идею сообщений, объявлений на профессиональные темы, следить за ходом доклада при условии, что тема знакома. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> навык выражения своих мыслей и точки зрения на профессиональные темы в устной и письменной форме.

Содержание дисциплины	<p>1. деловой иностранный язык 1.1. Marketing. International Marketing. Advertising. 1.2. Planning</p> <p>2. иностранный язык в деловом общении 2.1. Management. Intercultural Management. Leadership. Entrepreneurship (management styles, global recruitment, training across cultures. Demands made to the top managers; Recruiting policy abroad)</p> <p>3. иностранный язык в деловом общении (экспорт) 3.1. Export English</p> <p>4. иностранный язык в деловом общении 4.1. Finance 4.2. International trade</p> <p>5. иностранный язык в деловом общении 5.1. Globalization (the notion of globalization, globalization of economy, markets, goods). 5.2. Regional cooperation of the countries in the world economy (UNO)</p> <p>6. иностранный язык в деловом общении 6.1. Regional cooperation of the countries in the world economy (EU) 6.2. Regional cooperation of the countries in the world economy (WTO) 6.3. Monetary System</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	При реализации различных видов учебной работы по дисциплине и реализации компетентностного подхода в учебном процессе в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавра с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся используются следующие образовательные технологии: Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточный контроль знаний по дисциплине: модульный тест, зачет: в комбинированной форме: в форме собеседования; в форме тестирования (в том числе компьютерного); в форме защиты проекта.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ. 1.1 "Культура речи и деловое общение".

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины является формирование коммуникативной компетентности студентов, формирование навыков эффективного общения.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина Б1.В.ДВ.1.1 «Культура речи и деловое общение» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)». "Культура речи и деловое общение" является дисциплиной, которая предназначена для подготовки студентов к профессиональной деятельности. Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, сформированные в средней (полной) общеобразовательной школе и формируемые у обучающихся в вузе в процессе освоения таких дисциплин как «Философия», «Социология», «Психология».
Формируемые компетенции	ОК-3, ОК-4, ОК-9, ПК-8
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> теоретические основы по определению роли и значения культуры речи и делового общения в деловых взаимоотношениях; формы делового общения; эффективные средства общения; способы устранения барьеров общения; правила этикета; особенности формирования имиджа; национальные особенности деловых отношений <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> применять понятийно-категориальный аппарат; применять методы и средства познания для собственного интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; устанавливать отношения сотрудничества; применять эффективные средства общения; анализировать технику делового общения партнера в профессиональной деятельности; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками публичного выступления, ведения деловых бесед, переговоров, служебных совещаний навыками неконфликтного профессионального общения навыками противостояния манипуляции навыками критической оценки информации
Содержание дисциплины	<p>1. Культура речи и деловое общение как учебная дисциплина</p> <p>1.1. Предмет и задачи культуры речи</p> <p>1.2. Теоретические основы психологии общения</p> <p>2. Эффективное деловое общение как признак коммуникативной компетентности специалиста</p>

	<p>2.1. Активные формы делового общения. 2.2. Психология влияния в деловом общении 2.3. Этика делового общения 2.4. Имидж как средство делового общения 3. Национально-культурные особенности делового общения 3.1. Национально-культурные особенности делового общения</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, написание рефератов, эссе Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточный контроль проводится в виде тестирования

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ. 1.2 "Психология делового общения".

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины является формирование коммуникативной компетентности студентов, формирование навыков эффективного общения.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина Б1.В.ДВ.1.2 «Психология делового общения» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)». "Психология делового общения" является дисциплиной, которая предназначена для подготовки студентов к профессиональной деятельности. Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, сформированные в средней (полной) общеобразовательной школе и формируемые у обучающихся в вузе в процессе освоения таких дисциплин как «Философия», «Социология», «Психология».
Формируемые компетенции	ОК-3, ОК-4, ОК-9, ПК-5, ПК-6
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> теоретические основы по определению роли и значения психологии делового общения в рабочих взаимоотношениях; формы делового общения; эффективные средства общения; способы устранения барьеров общения; правила этикета; особенности формирования имиджа; национальные особенности деловых отношений <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> применять понятийно-категориальный аппарат; применять методы и средства познания для собственного интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; устанавливать отношения сотрудничества; применять эффективные средства общения; анализировать технику делового общения партнера в профессиональной деятельности; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками публичного выступления, ведения деловых бесед, переговоров, служебных совещаний навыками неконфликтного профессионального общения навыками противостояния манипуляции навыками критической оценки информации
Содержание дисциплины	<p>1. Психология делового общения как учебная дисциплина</p> <p>1.1. Предмет и задачи дисциплины</p> <p>1.2. Теоретические основы психологии общения</p> <p>2. Эффективное деловое общение как признак коммуникативной компетентности специалиста</p> <p>2.1. Активные формы делового общения.</p> <p>2.2. Психология влияния в деловом общении</p>

	<p>2.3. Этика делового общения</p> <p>2.4. Имидж как средство делового общения</p> <p>3. Национально-культурные особенности делового общения</p> <p>3.1. Национально-культурные особенности делового общения</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, написание рефератов, эссе</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится в виде устного зачета в форме собеседования по всему курсу. Максимальный балл за устный ответ на зачете составляет 100 баллов.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.2.1 "Технологии обучения в ЧИ ФГБОУ ВО "БГУ"".

Цели освоения дисциплины	изучение истории становления института, структуры учебного заведения, особенностей учебного процесса; изучение правил поведения в соответствии с внутренними нормативными документами; освоение информационных систем.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина Б1.В.ДВ.2.1 «Технологии обучения в ЧИ ФГБОУ ВО "БГУ"» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)». Дисциплина включает: изучение сведений об университете, особенности организации учебного процесса, правила внутреннего распорядка университета (кодекс этики), правила работы с информационными системами и библиотекой, методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов и др.
Формируемые компетенции	ОК-4, ОК-5
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: организационную структуру образовательного учреждения; информационные системы и технологии, используемые в образовательном процессе; правила внутреннего распорядка. уметь: осуществлять поиск информации в информационно-поисковых системах; использовать информационные системы в образовательном процессе. владеть: навыками работы с информационными системами.
Содержание дисциплины	1. Введение 1.1. История становления ЧИ БГУ. Структура организации и учебный процесс в ЧИ БГУ 2. Электронные информационные ресурсы 2.1. Информационные ресурсы библиотеки ЧИ БГУ 2.2. Информационно-правовые системы 2.3. АРМ студента, балльно-премиальная система оценки 3. Основные правила и методики 3.1. О Правилах внутреннего распорядка БГУ (Кодекс этики) 3.2. Техника конспектирования лекций, самостоятельная работа студентов по подготовке к семинарским и практическим занятиям 3.3. Самостоятельная работа студентов по совершенствованию личностных качеств, методика подготовки и сдачи зачетов и экзаменов
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных	Занятия проводятся в лекционно-практическом режиме, с использованием проекционной техники. Значительную часть

<p>технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах</p>	<p>работы студентов составляет подготовка докладов и презентаций на различные темы, связанные с обучением в ЧИ БГУ. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.</p>
<p>Формы текущего контроля успеваемости студентов</p>	<p>В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.</p>
<p>Виды и формы промежуточной аттестации</p>	<p>Промежуточная аттестация осуществляется по результатам устного опроса и тестирования.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ. 2.2 "Основы делопроизводства".

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины является подготовка обучающихся к организационно-управленческой деятельности посредством обеспечения этапов формирования компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, в части представленных ниже знаний, умений и навыков.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина Б1.В.ДВ.2.2 «Основы делопроизводства» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)». Дисциплина «Основы делопроизводства» в соответствии с учебным планом по направлению подготовки Торговое дело профиль подготовки «Международная торговля» является продолжением процесса формирования и развития компетенций, осваиваемых ранее при изучении дисциплин: Иностранный язык, Информатика.
Формируемые компетенции	ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> терминологическую базу делопроизводства; о роли и значении документации в жизни экономических субъектов; делопроизводство в экономических субъектах; делопроизводство по письменным и устным обращениям граждан; системы документации; классификацию документации (организационные, распорядительные, личного состава, справочно-информационные); типовые организационные структуры службы делопроизводства; нормативные документы, регулирующие службы делопроизводства; основные правила организации документооборота в экономических субъектах; требования к тексту документа (официально-деловой стиль изложения документа, оформление дат и чисел, употребление сокращения слов, особенности подготовки документов на компьютере); порядок организации текущего хранения документов и подготовки дел к сдаче на хранение в архив (экспертиза документов, формирование дел и составление описей их содержимого, передача дел по акту в архив); современные информационные возможности по хранению документации в электронной форме; программные средства, позволяющие частично или полностью автоматизировать документальное обеспечение управления. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> построить эффективную организационную структуру

	<p>службы делопроизводства; разработать должностные инструкции сотрудников службы делопроизводства; разработать инструктивный материал; классифицировать документацию с целью правильного её применения; составить график документооборота; применить официально-деловой стиль письма при составлении документа; организовать текущее хранение документов и последующую их передачу на хранение в архив. применить современные информационные возможности по ведению делопроизводства (хранению документации в электронной форме, автоматизации документального обеспечения управления).</p> <p>владеть:</p> <p>навыками постановки и ведения делопроизводства в экономических субъектах; навыками разработки должностных инструкций, графиков документооборота, положения о службе делопроизводства, инструктивного материала; знаниями современных автоматизированных систем документооборота.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1. Государственное регулирование делопроизводства 1.1. Нормативно-методическая база делопроизводства и его законодательное регулирование. Терминологическая база документационного обеспечения управления. Системы документации</p> <p>2. Особенности подготовки и оформления отдельных видов документов 2.1. Организационные документы. Распорядительные документы. Справочно-информационные документы. Документы по личному составу</p> <p>3. Делопроизводство по письменным и устным обращениям граждан 3.1. Делопроизводство по письменным и устным обращениям граждан: предложение, заявление, жалоба</p> <p>4. Организация службы делопроизводства 4.1. Организационные формы работы с документами. Типовые организационные структуры службы делопроизводства. Задачи и функции службы делопроизводства. Функции структурных подразделений службы делопроизводства. Должностной и численный состав службы делопроизводства. Нормативная регламентация службы делопроизводства. Условия труда работников службы делопроизводства</p> <p>5. Организация документооборота 5.1. Проблема совершенствования документооборота. Основные правила организации документооборота. Прием, обработка и распределение входящих документов. Правила обработки исходящих документов. Регистрация документов, цели и значение. Общие правила регистрации документов.</p>

	<p>Формы регистрации документов. Автоматизированные системы регистрации</p> <p>6. Составление документов</p> <p>6.1. Требования к тексту документа. Особенности официально-делового стиля. Употребление прописных и строчных букв. Наиболее употребляемые сокращения слов. Оформление дат и чисел в документах. Подготовка документов на компьютере</p> <p>7. Организация текущего хранения документов и подготовка дел к архивному хранению</p> <p>7.1. Экспертиза ценности документов. Оформление дел. Составление описей дел. Порядок передачи дел в архив</p> <p>8. Хранение документов в электронной форме</p> <p>8.1. Систематизация документов. Обеспечение сохранности документов в электронной форме. Архивное хранение</p> <p>9. Компьютерные технологии в делопроизводстве</p> <p>9.1. Программные средства для полной или частичной автоматизации документального обеспечения управления (ДОУ). Программные средства для полной или частичной автоматизации документального обеспечения управления (ДОУ)</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Занятия проводятся в интерактивной форме с использованием метода анализа конкретной ситуации, который требует от обучающихся проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем. Ситуации базируются на реальном фактическом материале, или же приближены к реальной ситуации.</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится по результатам устного опроса и тестирования.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ. 3.1 "Право".

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Право» является прежде всего повышение общего уровня образованности студента, приобретение навыка использования правовой терминологии, усвоение отдельных правовых понятий, ознакомление с нормативной базой России по указанным отраслям, приобретение навыков применения норм права к конкретным жизненным ситуациям и т.д.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина Б1.В.ДВ.3.1 «Право» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)». Право является дисциплиной, которая направлена на формирование у студентов правовых знаний. Знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения дисциплин История, Философия и т.д. Изучение дисциплины Право дополняет последующее освоение дисциплин, которые требуют от студента навыков анализа и использования нормативно-правовых актов.
Формируемые компетенции	ОК-6, ОК-10, ОПК-1, ОПК-3
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> основные правовые понятия, основы конституционного права РФ, общественного и государственного устройстве РФ; основные функции, задачи правоохранительных органов; основные положения и источники отраслей современного российского права. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> последовательно и доказательно (с выделением главного) излагать правовой материал; находить среди юридических актов те, которые имеют непосредственное отношение к их будущей профессии; толковать нормативные акты и разъяснять содержание законов, относящихся к изучаемым отраслям права; пользоваться юридической терминологией; пользоваться кодексами и комментариями к ним при рассмотрении конкретных правовых ситуаций; подбирать правовую литературу, составлять конспекты и тезисы выступлений по правовым вопросам; применять правовые знания при оценке поступков и фактов реальной жизни, которые имеют юридическое значение. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> правовой информацией, необходимой для освоения последующих дисциплин и осуществления будущей профессиональной деятельности навыками анализа основных нормативно-правовых актов, действующих в современной российской правовой

	<p>системе. навыками использования изученных нормативно-правовых актов и полученных правовых знаний в целом для разрешения конкретных ситуаций.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1. Основы теории государства и права. 1.1. Правовые основы государства и общества (государство и право; их роль в жизни общества; значение законности и правопорядка в жизни общества; правовое государство). 1.2. Понятие права и его система (понятие и признаки права; норма права; источники права; система российского права). 1.3. Основные правовые системы современности. Международное право как особая система права. 1.4. Правовые отношения. Правонарушения и юридическая ответственность</p> <p>2. Конституционное право. 2.1. Основы конституционного права РФ (Конституция РФ – основной закон государства; особенности федеративного устройства России; система органов государственной власти в РФ).</p> <p>3. Административное право. 3.1. Административные правонарушения и административная ответственность.</p> <p>4. Гражданское право. 4.1. Гражданское право как отрасль права. Понятие гражданского правоотношения. 4.2. Субъекты и объекты гражданского права. 4.3. Общие положения о праве собственности. 4.4. Сделки и сроки в гражданском праве. 4.5. Обязательства в гражданском праве и ответственность за их нарушение. Отдельные виды обязательств 4.6. Наследственные правоотношения</p> <p>5. Семейное право. 5.1. Брачно-семейные правоотношения. Взаимные права и обязанности супругов, родителей, детей. Ответственность по семейному праву.</p> <p>6. Трудовое право. 6.1. Понятие трудового права. Трудовые отношения и трудовой договор. 6.2. Трудовая дисциплина, трудовой распорядок. Дисциплинарная и материальная ответственность. Защита трудовых прав.</p> <p>7. Основы уголовного права. 7.1. Общая характеристика уголовного права (предмет и принципы уголовного права; субъекты уголовных правоотношений). 7.2. Понятие преступления. Уголовная ответственность за совершение преступления.</p> <p>8. Экологическое право. 8.1. Основы экологического права.</p> <p>9. Правовые основы защиты информации и государственной тайны. 9.1. Общие положения о защите государственной тайны и</p>

	<p>информации. Законодательные нормативно-правовые акты в области защиты информации и государственной тайны.</p> <p>10. Особенности регулирования будущей профессиональной деятельности.</p> <p>10.1. Правовые основы будущей профессиональной деятельности.</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, деловая игра, написание рефератов, метод проектов, обсуждение конкретных ситуаций, видеокейсы.</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 60%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточный контроль проводится в виде устного экзамена или зачетного/экзаменационного теста (по всему курсу, включая темы, изученные самостоятельно) в соответствии с учебным планом.

**Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ. 3.2 "Основы современного
российского права".**

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Основы современного российского права» является прежде всего повышение общего уровня образованности студента, приобретение навыка использования правовой терминологии, усвоение отдельных правовых понятий, ознакомление с нормативной базой России по указанным отраслям, приобретение навыков применения норм права к конкретным жизненным ситуациям и т.д.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина Б1.В.ДВ.3.2 «Основы современного российского права» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)». Основы современного российского права является дисциплиной, которая направлена на формирование у студентов правовых знаний. Знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения дисциплин История, Философия и т.д. Изучение дисциплины Основы современного российского права дополняет последующее освоение дисциплин, которые требуют от студента навыков анализа и использования нормативно-правовых актов.
Формируемые компетенции	ОК-6, ОК-10, ОПК-1, ОПК-3
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> основные правовые понятия, основы конституционного права РФ, общественного и государственного устройства РФ; основные функции, задачи правоохранительных органов; основные положения и источники отраслей современного российского права. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> последовательно и доказательно (с выделением главного) излагать правовой материал; находить среди юридических актов те, которые имеют непосредственное отношение к их будущей профессии; толковать нормативные акты и разъяснять содержание законов, относящихся к изучаемым отраслям права; пользоваться юридической терминологией; пользоваться кодексами и комментариями к ним при рассмотрении конкретных правовых ситуаций; подбирать правовую литературу, составлять конспекты и тезисы выступлений по правовым вопросам; применять правовые знания при оценке поступков и фактов реальной жизни, которые имеют юридическое значение. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> правовой информацией, необходимой для освоения последующих дисциплин и осуществления будущей профессиональной деятельности

	<p>навыками анализа основных нормативно-правовых актов, действующих в современной российской правовой системе.</p> <p>навыками использования изученных нормативно-правовых актов и полученных правовых знаний в целом для разрешения конкретных ситуаций.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1. Основы теории государства и права.</p> <p>1.1. Правовые основы государства и общества (государство и право; их роль в жизни общества; значение законности и правопорядка в жизни общества; правовое государство).</p> <p>1.2. Понятие права и его система (понятие и признаки права; норма права; источники права; система российского права).</p> <p>1.3. Основные правовые системы современности. Международное право как особая система права.</p> <p>1.4. Правовые отношения. Правонарушения и юридическая ответственность</p> <p>2. Конституционное право.</p> <p>2.1. Основы конституционного права РФ (Конституция РФ – основной закон государства; особенности федеративного устройства России; система органов государственной власти в РФ).</p> <p>3. Административное право.</p> <p>3.1. Административные правонарушения и административная ответственность.</p> <p>4. Гражданское право.</p> <p>4.1. Гражданское право как отрасль права. Понятие гражданского правоотношения.</p> <p>4.2. Субъекты и объекты гражданского права.</p> <p>4.3. Общие положения о праве собственности.</p> <p>4.4. Сделки и сроки в гражданском праве.</p> <p>4.5. Обязательства в гражданском праве и ответственность за их нарушение. Отдельные виды обязательств</p> <p>4.6. Наследственные правоотношения</p> <p>5. Семейное право.</p> <p>5.1. Брачно-семейные правоотношения. Взаимные права и обязанности супругов, родителей, детей. Ответственность по семейному праву.</p> <p>6. Трудовое право.</p> <p>6.1. Понятие трудового права. Трудовые отношения и трудовой договор.</p> <p>6.2. Трудовая дисциплина, трудовой распорядок. Дисциплинарная и материальная ответственность. Защита трудовых прав.</p> <p>7. Основы уголовного права.</p> <p>7.1. Общая характеристика уголовного права (предмет и принципы уголовного права; субъекты уголовных правоотношений).</p> <p>7.2. Понятие преступления. Уголовная ответственность за совершение преступления.</p> <p>8. Экологическое право.</p> <p>8.1. Основы экологического права.</p> <p>9. Правовые основы защиты информации и</p>

	<p>государственной тайны.</p> <p>9.1. Общие положения о защите государственной тайны и информации. Законодательные нормативно-правовые акты в области защиты информации и государственной тайны.</p> <p>10. Особенности регулирования будущей профессиональной деятельности.</p> <p>10.1. Правовые основы будущей профессиональной деятельности.</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии. Написание рефератов, решение задач, казусов, case-study (обсуждение конкретных ситуаций, ситуационный анализ), творческие задания, групповые обсуждения, тестирование.</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 20%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточный контроль проводится в виде устного экзамена или зачетного/экзаменационного теста (по всему курсу, включая темы, изученные самостоятельно) в соответствии с учебным планом.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ. 4.1 "Инвестиционный менеджмент".

Цели освоения дисциплины	Цель изучения курса «Инвестиционный менеджмент» состоит в формировании у обучающихся теоретических и практических знаний в области управления различными видами инвестиций, в частности реальными и финансовыми, изучение основных методов оценки инвестиционных проектов.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина Б1.В.ДВ.4.1 «Инвестиционный менеджмент» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)». Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения Экономики организации и экономики малого бизнеса. Данную учебную дисциплину дополняет параллельное освоение следующих дисциплин: Коммерческая деятельность, Организация, технология и проектирование организаций. Изучение дисциплины Инвестиционный менеджмент дополняет последующее освоение дисциплины Мировые товарные рынки.
Формируемые компетенции	ОК-2, ОК-9, ОПК-1, ОПК-2, ПК-9, ПК-12, ПК-13, ПК-14
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> сущность инвестиций как экономической категории, их роль и значение на макро- и микроуровне; классификацию инвестиций и их структуру; методику экономического обоснования капитальных вложений; инвестиционные риски, их оценку, пути предотвращения или снижения; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> планировать инвестиций на предприятии; формировать оптимальный портфель инвестиций на предприятии; применять количественные методы оценки инвестиций <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками обоснования источников финансирования капитальных вложений и методы выбора наиболее дешевых и надежных из них; навыками оценки уровня влияния капитальных вложений на финансовое состояние предприятия; навыками научно обоснованного принятия решений в области инвестиций.
Содержание дисциплины	<p>1. Сущность инвестиционного менеджмента и его элементы</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.1. Содержание инвестиционной деятельности 1.2. Финансовые инструменты портфельного инвестирования 1.3. Инвестиционный портфель и методы управления им 1.4. Оптимизация инвестиционного портфеля 1.5. Государственное регулирование финансовых инвестиций

	<p>1.6. Бизнес - план инвестиционного проекта</p> <p>1.7. Финансирование инвестиционного проекта</p> <p>1.8. Эффективность инвестиционного проекта</p> <p>1.9. Управление рисками инвестиционного проекта</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, деловая игра, написание рефератов, метод проектов, обсуждение конкретных ситуаций, кейсы.</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 70.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточный контроль проводится в виде устного зачета или зачетного теста (по всему курсу, включая темы, изученные самостоятельно).

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ. 4.2 "Стратегический менеджмент".

Цели освоения дисциплины	Цель изучения дисциплины «Стратегический менеджмент» состоит в формировании базовых теоретических знаний и основных практических навыков в области стратегического управления предприятиями и организациями.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина Б1.В.ДВ.4.2 «Стратегический менеджмент» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)». Для освоения дисциплины «Стратегический менеджмент» студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: «Менеджмент», «Экономика организации», «Маркетинг» и пр. Она является обобщающей, завершающей профессиональную подготовку по данному направлению.
Формируемые компетенции	ОК-2, ОК-9, ОПК-1, ПК-9, ПК-12, ПК-13, ПК-14
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> теоретические основы и эволюцию стратегического менеджмента; сущность и содержание базовых понятий: «стратегия», «видение», «миссия», «стратегические цели», «конкурентные преимущества», «стратегический план», «ключевые факторы успеха», «корневая компетенция»; основы десяти школ стратегического менеджмента; алгоритм разработки стратегии; методы анализа конкурентной ситуации в отрасли и положения организации; базовые стратегии развития. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> использовать зарубежный и отечественный опыт управления современными организациями с использованием стратегического подхода; анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; разрабатывать корпоративные, деловые и функциональные стратегии развития организации; проводить стратегический анализ диверсифицированных компаний; оценивать эффективность системы стратегического управления; разрабатывать стратегический план конкретного предприятия; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> методологией стратегического менеджмента; методикой анализа микро- и макроокружения организации; навыками проведения конкурентного анализа; современной методикой разработки стратегий на

	<p>основных организационных уровнях; методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единиц; подходами к организации и контролю выполнения стратегии; современным инструментарием оценки эффективности стратегии организации.</p>
Содержание дисциплины	<p>1. Стратегический менеджмент 1.1. Тема 1. Введение в стратегический менеджмент 1.2. Тема 2. Эволюция стратегического менеджмента 1.3. Тема 3. Формирование миссии и стратегических целей. 1.4. Тема 4. Анализ стратегических факторов внешней среды 1.5. Тема 5. Внутренняя среда компании 1.6. Тема 6. Стратегические решения и анализ стратегических альтернатив 1.7. Тема 7. Базовые стратегии развития бизнеса. Базовые конкурентные стратегии. 1.8. Тема 8. Разработка стратегии на корпоративном уровне 1.9. Тема 9. Методология портфельного анализа. 1.10. Тема 10. Процесс реализации стратегии. Стратегический контроллинг.</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, метод проектов, обсуждение конкретных ситуаций, кейсы. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточный контроль проводится в виде устного зачета или зачетного теста (по всему курсу, включая темы, изученные самостоятельно).

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ. 5.1 "Иностранный язык 1".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью преподавания данного практического курса по английскому языку является развитие и закрепление навыков и умений англоязычного общения, необходимых для эффективной работы с иностранными партнерами в России и за рубежом.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.В.ДВ.5.1 «Иностранный язык 1» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)».</p> <p>Данный курс иностранного языка является одним из звеньев системы школа – вуз – послевузовское обучение. Он ориентирован на систематизацию и развитие умений и навыков обучаемых по основным видам речевой деятельности – устной речи (говорение и аудирование), чтения и письма на языковом материале, соответствующем (Pre-Intermediate) среднему уровню владения английским языком.</p> <p>Курс английского языка направлен на получение лингвокультурологических и специальных знаний, которые необходимы в профессиональной деятельности бакалавров, получивших образование по профилю “Международная торговля”.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-3, ОК-4, ОК-5</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <p>Пороговый</p> <p>лексику ИЯ в объеме необходимом для понимания адаптированных иностранных источников и элементарного общения на профессиональном уровне;</p> <p>читать и переводить со словарем иноязычные тексты общей направленности;</p> <p>основные грамматические структуры, необходимые для понимания и передачи содержания адаптированных иноязычных текстов общей и профессиональной направленности</p> <p>Стандартный:</p> <p>лексику ИЯ в объеме, необходимом для понимания несложных неадаптированных источников и общения на профессиональном уровне;</p> <p>читать и переводить без словаря иноязычные тексты общей направленности; со словарем - профессиональной направленности;</p> <p>основные грамматические структуры, необходимые для понимания и передачи содержания несложных неадаптированных иноязычных текстов общей и профессиональной направленности</p> <p>Эталонный:</p> <p>лексику ИЯ в объеме, необходимом для понимания неадаптированных экономических текстов и ведения беседы на профессиональные темы с зарубежными партнерами;</p> <p>читать и переводить без словаря иноязычные</p>

неадаптированные тексты профессиональной направленности; основные грамматические структуры, необходимые для понимания и передачи содержания неадаптированных иноязычных текстов общей и профессиональной направленности.

уметь:

Пороговый:

Чтение

понять учебный текст, написанный языком повседневного общения и отвечающий критериям тематической целостности, структурной оформленности и информативности, с использованием словаря в заданной ситуации общения с полным точным пониманием его содержания и выделением смысловой информации.

оинимать учебный текст , написанный языком повседневного общения в ситуации ознакомления с общим содержанием без словаря.

етко, выразительно и правильно в звуковом и интонационном отношении читать вслух адаптированный текст, содержащий в основном усвоенный лексико-грамматический материал; формулировать серии логически связанных вопросов, уметь излагать содержание прочитанного.

оинимать адаптированные тексты профессионально-ориентированного содержания.

Говорение

Монологическая речь

простым языком представить людей или описать условия жизни и работы, повседневные занятия, то, что нравится и что не нравится, и т.д. в виде ряда коротких простых фраз и предложений в форме перечня.

тветить на ряд вопросов по своему выступлению, но при этом время от времени просить повторить вопрос, если он был произнесен в слишком быстром темпе.

Диалогическая речь

участвовать в простом диалоге, но успешность коммуникации целиком основана на более медленном повторе фраз собеседником, перефразировании; задавать и отвечать на простые вопросы, произносить и реагировать на простые утверждения, касающиеся непосредственно знакомых тем.

без подготовки участвовать в беседе на знакомую тему, обмениваться информацией по известным темам в рамках профессиональных интересов или относящимся к повседневной жизни (например: семья, учеба, путешествия и текущие события).

Аудирование

понимать очень простые высказывания о себе, о знакомых людях и предметах при условии, что речь собеседника медленная и внятная.

понимать основное содержание беседы на знакомую тему, связанную с работой, образованием, отдыхом и т.д., осуществляемой посредством четкого стандартного языка.

	<p>Письмо</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. правильно графически и орфографически писать в пределах активного лексико-грамматического минимума при выполнении соответствующих учебных заданий. 2. кратко излагать в письменной форме содержание прочитанного материала. 3. заполнить подробную анкету о себе; писать тексты различных функциональных типов. 4. переводить несложные фразы профессионально-ориентированного содержания с родного языка на иностранный. <p>Стандартный: Чтение</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. понимать более развернутые, сложные по структуре тексты, которые написаны языком повседневного общения. 2. понимать короткие простые тексты на темы, связанные с профессиональной деятельностью. 3. понимать тексты, непосредственно излагающие вопрос, входящий в сферу интересов обучающегося. 4. найти и понять необходимую информацию общего характера в материалах связанных с профессиональной деятельностью. <p>Говорение Монологическая речь</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. сделать простой, заранее подготовленный доклад по знакомой тематике в рамках сферы деятельности, который будет ясным настолько, что практически на всем его протяжении можно следить за мыслью, и основные положения которого достаточно четко разъяснены. 2. ответить на ряд вопросов по своему выступлению, но при этом время от времени просить повторить вопрос, если он был произнесен в слишком быстром темпе. <p>Диалогическая речь</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. выполнять простые коммуникативные задания, требующие простого и прямого обмена информацией по простым, стандартным вопросам, касающимся работы других сфер деятельности. 4. довольно уверенно общаться на профессиональные темы из области личных и профессиональных интересов. Уметь обмениваться информацией, убеждаться в ее правильности и подтверждать ее правильность. 5. довольно уверенно общаться на повседневные и другие темы из области личных или профессиональных интересов. 6. высказать свою точку зрения по довольно абстрактным темам, касающимся культуры, политики и т. д. <p>Аудирование</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. понимать выражения и часто встречающиеся слова по наиболее значимым для слушающего темам, то есть основная информация о себе и своей семье, образование, работа. 2. понимать основную идею коротких, четких, простых
--	---

	<p>сообщений и объявлений.</p> <p>3. следить за ходом длинного доклада или сложной системы доказательств при условии, что тема достаточно хорошо знакома.</p> <p>Письмо</p> <p>1. писать короткие сообщения и записки на простые темы для удовлетворения повседневных потребностей.</p> <p>2. писать простые тексты на знакомые или интересующие темы, личные письма, содержащие описание впечатлений и переживаний.</p> <p>3. переводить аутентичные тексты по специальности с иностранного языка на родной язык с использованием словаря и справочников.</p> <p>Эталонный:</p> <p>Чтение</p> <p>1. понимать повседневную информацию и статьи по текущим вопросам, а также общее значение новой информации, входящей в знакомую сферу.</p> <p>2. понимать практически без затруднений любые тексты, содержащие трудные слова и грамматические конструкции (руководства, специализированные статьи).</p> <p>3. читать достаточно бегло, чтобы справиться с учебным курсом, читать публикации в средствах массовой информации для получения сведений и понимать не стандартную переписку.</p> <p>4. понимать неадаптированные тексты по специальности, включая тонкие нюансы сложных текстов.</p> <p>Говорение</p> <p>Монологическая речь</p> <p>давать четкие, подробные описания по широкому кругу интересующих его вопросов, развивая отдельные мысли и подкрепляя их дополнительными положениями и примерами.</p> <p>давать четкие подробные описания и делать доклады на сложные профессиональные темы, углубляясь в подтемы, развивая отдельные положения и заканчивая подходящим выводом.</p> <p>пояснить свою точку зрения по актуальному вопросу, указывая на плюсы и минусы различных вариантов.</p> <p>привести ряд обоснованных доводов.</p> <p>разворачивать четкую систему аргументации, развивая и подкрепляя свою точку зрения достаточно развернутыми утверждениями и примерами.</p> <p>Диалогическая речь</p> <p>вести диалог довольно бегло и без подготовки, что позволяет регулярно и подолгу общаться с носителями языка без особых трудностей для обеих сторон.</p> <p>бегло, точно и эффективно говорить на разнообразные темы: общие, учебные, профессиональные.</p> <p>выбрать наиболее адекватное из имеющихся в его распоряжении средств языка для общения в нетипичных, трудных ситуациях.</p> <p>переключаться на другой регистр общения, гибко</p>
--	--

реагировать на изменения в теме, направленности, тоне разговора, при необходимости перефразировать высказывание.

Аудирование

без труда следить за ходом сложных диалогов, которые ведутся третьей стороной в процессе группового обсуждения/дискуссии даже по абстрактной, незнакомой тематике.

понимать основные положения по смысловому наполнению речи на конкретные или абстрактные темы, произносимые на нормативном языке, включая технические обсуждения по темам, находящимся в рамках сферы деятельности.

понимать основные положения лекций, бесед, докладов и других видов тематически сложных выступлений, касающихся профессиональной деятельности.

извлекать конкретную информацию из объявлений в общественных местах, например, на вокзале, на стадионе и др., несмотря на плохую слышимость и помехи. Уметь понимать сложную экономическую информацию, к примеру, статистические отчеты.

Письмо

писать четкие тексты (доклады), подробно освещающие разнообразные интересующие обучающегося вопросы, синтезируя и оценивая информацию и аргументы, поступающие из нескольких источников.

синтезировать информацию и аргументы из нескольких источников.

написать эссе или доклад, в котором доказательства разворачиваются системно, важные моменты подчеркиваются и приводятся детали, подкрепляющие излагаемую точку зрения.

владеть:

Пороговый:

элементарные навыки выражения своих мыслей и мнения в межличностном и профессиональном общении на иностранном языке;

различные навыки речевой деятельности (чтение, говорение, аудирование, письмо) на элементарном уровне;

Стандартный:

стандартные навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и профессиональном общении на иностранном языке;

различные навыки речевой деятельности (чтение, говорение, аудирование, письмо) на стандартном уровне;

Эталонный:

прочно сформированные навыки выражения своих мыслей и мнения в межличностном и профессиональном общении на иностранном языке;

различные навыки речевой деятельности (чтение, говорение, аудирование, письмо) на продвинутом уровне.

Содержание дисциплины	1. иностранный язык 1 1.1. Countries and Nationalities 1.2. Business Trip 1.3. Employment (careers, employment) 2. иностранный язык 1 (продолжение) 2.1. Companies (types, structure, competition, company performance, mergers and takeovers, selling on-line) 3. иностранный язык 1 (продолжение) 3.1. Products (great ideas, innovations, selling on-line; quality; product life-cycling).
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	При реализации различных видов учебной работы по дисциплине и реализации компетентностного подхода в учебном процессе в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавра с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся используются следующие образовательные технологии: Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Итоговый контроль проводится в виде зачета и экзамена. Зачет ставится на основании результатов промежуточных тестов 1-3, активности на занятиях, количества и качества самостоятельных работ, а также по результатам устного ответа на зачете. Экзаменационная оценка ставится на основании результатов итогового лексикограмматического теста, а также по результатам аудирования, выполнения заданий по чтению и устного ответа по экзаменационному билету.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ. 5.2 "Китайский разговорный язык".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Учебная дисциплина «Разговорный китайский язык» изучается обучающимися направления подготовки «Торговое дело» как второй иностранный язык. Изучение иностранного языка в неязыковом вузе является компонентом подготовки обучающихся на 2 курсе обучения и обеспечивает выпускнику достижение определенного уровня коммуникативной компетенции, позволяющего практически пользоваться иностранным языком, владеть навыками устного и письменного перевода специализированных экономических текстов, умением вести деловую переписку, дает возможность дальнейшего образования и самообразования. Данный курс китайского языка носит коммуникативно-ориентированный и профессионально направленный характер.</p> <p>Цель всего курса обучения – приобретение обучающимися коммуникативной компетенции, уровень которой позволяет использовать иностранный язык как в профессиональной деятельности, так и для целей самообразования. Под коммуникативной компетенцией понимается умение соотносить языковые средства с конкретными сферами, ситуациями, условиями и задачами общения.</p> <p>Наряду с практической целью – обучением общению, курс иностранного языка в неязыковом вузе ставит образовательные и воспитательные цели. Достижение образовательных целей осуществляется в аспекте гуманизации и гуманитаризации образования и означает расширение кругозора обучающихся, повышение уровня их общей культуры и образования, развитие когнитивных и исследовательских умений, а также культуры мышления, общения и речи. Реализация воспитательного потенциала иностранного языка проявляется в готовности обучающихся содействовать налаживанию межкультурных, экономических и научных связей, представлять свою страну на международной арене, относиться с уважением к духовным ценностям других стран и народов.</p> <p>Исходя из цели всего курса, основной задачей является расширение словарного запаса и формирование терминологического аппарата на китайском языке в пределах профессиональной сферы, обучение практическому владению разговорно-бытовой, профессионально-деловой и научной речью для активного применения китайского языка, как в повседневной жизни, так и в профессиональном общении.</p> <p>Критерием практического владения китайским языком является умение достаточно уверенно пользоваться наиболее употребительными и относительно простыми языковыми средствами в основных видах речевой деятельности: говорении, восприятии на слух (аудировании), чтении и письме. В речи допустимо наличие таких ошибок, которые не искажают смысла и не препятствуют пониманию. Практическое владение языком специальности предполагает также умение самостоятельно работать со специальной</p>
--	---

	литературой на иностранном языке с целью получения профессиональной информации.
Место дисциплины в учебном плане	<p>Дисциплина Б1.В.ДВ.5.2 «Китайский разговорный язык» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)».</p> <p>Обучение иностранному языку в неязыковом вузе основывается на следующих положениях:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Владение иностранным языком является обязательным компонентом профессиональной подготовки современного бакалавра любого профиля. 2. Вузовский курс иностранного (китайского) языка является одним из звеньев системы “школа–вуз–послевузовское обучение (повышение квалификации, самообразование)” и как таковой продолжает школьный курс, если студент является выпускником средней школы с углубленным изучением китайского языка. 3. Вузовский курс иностранного языка носит коммуникативно-ориентированный и профессионально направленный характер. Его задачи определяются коммуникативными и познавательными потребностями бакалавров соответствующего профиля. 4. Целостная система вузовской подготовки по иностранному языку на разных этапах обучения предполагает, с одной стороны, автономный характер обучения на каждом этапе, а с другой – взаимосвязь всех этапов обучения, при которой достижение целей каждого этапа позволяет пользоваться в той или иной форме иностранным языком и обеспечивает возможность продолжения обучения на следующем этапе. <p>После успешного завершения изучения дисциплины «Китайский разговорный язык» обучающиеся по направлению подготовки «Торговое дело» имеют возможность изучать дисциплины профессионального направления за счет привлечения зарубежных источников.</p> <p>Дисциплина «Китайский разговорный язык» связана с рядом специальных дисциплин, изучаемых по направлению подготовки «Торговое дело», что обеспечивает практическую направленность в системе обучения и соответствующий уровень использования китайского языка в будущей профессиональной деятельности.</p> <p>Таким образом, иностранный язык становится рабочим инструментом, позволяющим выпускнику постоянно совершенствовать свои знания. При изучении современной иностранной литературы по соответствующему направлению/профилю наличие высокой коммуникативной компетенции дает возможность выпускнику вести плодотворную деятельность по изучению и творческому осмыслению зарубежного опыта в профилирующих и смежных областях науки и техники, а также в сфере делового профессионального общения.</p>
Формируемые	ОК-3, ОК-4, ОК-5

компетенции	
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <p>основы китайского языка</p> <p>уметь:</p> <p>использовать знание китайского языка в профессиональной деятельности, профессиональной коммуникации и межличностном общении</p> <p>владеть:</p> <p>навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на китайском языке;</p> <p>навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на китайском языке по проблемам экономики и бизнеса</p>
Содержание дисциплины	<p>1. Китайский язык в бытовых ситуациях общения.</p> <p>1.1. Приглашение в гости.</p> <p>1.2. Будущая профессия.</p> <p>1.3. Встреча.</p> <p>1.4. Праздники Китая.</p> <p>1.5. Времена года.</p> <p>1.6. Здоровье. У врача.</p> <p>1.7. Спорт.</p> <p>2. Я учусь в институте.</p> <p>2.1. Мой институт.</p> <p>3. Страноведение Китая.</p> <p>3.1. Географическое положение Китая.Административное деление.</p> <p>3.2. Достопримечательности Китая.</p> <p>3.3. Путешествие. Пекин.</p> <p>3.4. Транспорт.</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>При реализации различных видов учебной работы по дисциплине и реализации компетентностного подхода в учебном процессе в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавра с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся используются следующие образовательные технологии:</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	<p>Собеседование по темам 1-3 (контрольная работа №1).</p> <p>Собеседование по темам 4-7 (контрольная работа №2).</p> <p>тема "Мой институт" - контрольная работа №3</p> <p>Географическое положение Китая - контрольная работа №4</p> <p>Итоговая контрольная работа №5</p>

--	--

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ. 6.1 "Психология".

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины владение психологическими закономерностями, характеризующими жизнь человека и группы, а также преломление их в будущей профессиональной деятельности
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина Б1.В.ДВ.6.1 «Психология» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)». Обучение по курсу психологии осуществляется одновременно и параллельно с изучением курса философии, социологии, базируясь на знаниях по общеобразовательному курсу обществознания, по курсу истории, культурологии, культуры речи и делового общения.
Формируемые компетенции	ОК-3, ОК-4, ОК-9
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> основные психологические закономерности развития личности и группы; основные зарубежные и отечественные подходы в психологии; особенности организации процесса мышления; особенности организации процесса общения; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> соотносить теоретические положения психологии с практикой пользоваться базовыми психологическими терминами психологически грамотно строить взаимодействие с другими людьми независимо от социальных, этнических и других индивидуальных характеристик; выделять психологические типы людей, учитывать их мотивацию; анализировать собственное поведение и переживания; ориентироваться в психологической литературе. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> психологическими ресурсами саморегуляции и саморазвития; техниками психологической оптимизации познавательной деятельности; техниками неконфликтного об
Содержание дисциплины	<p>1. Психология как наука</p> <p>1.1. Введение в психологию. Психология как отрасль науки и практика.</p> <p>2. Психические процессы, состояния, свойства</p> <p>2.1. Познавательные процессы</p> <p>3. Психология личности</p> <p>3.1. Понятие личности в психологии</p> <p>4. Психика и организм</p> <p>4.1. Психика и организм</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.

<p>Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах</p>	<p>Технологии проблемно-ориентированного и личностно-ориентированного обучения Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.</p>
<p>Формы текущего контроля успеваемости студентов</p>	<p>В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.</p>
<p>Виды и формы промежуточной аттестации</p>	<p>Промежуточная аттестация проводится в виде устного зачета в форме собеседования по всему курсу. Максимальный балл за устный ответ на зачете составляет 100 баллов.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ. 6.2 "Социальные отношения".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью освоения дисциплины «Социальные отношения» является формирование знаний и умений, компетенций связанных с общественной проблематикой. Формирование понимания современного общества, социальных процессов, происходящих в обществе. Выработка способности к анализу социально-значимых проблем и процессов, происходящих в обществе, их прогнозировании.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.В.ДВ.6.2 «Социальные отношения» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)».</p> <p>"Социальные отношения" является дисциплиной, которая предназначена для подготовки обучающихся в сфере управления. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения таких дисциплин как Философия, История. Данную учебную дисциплину дополняет параллельное освоение следующих дисциплин: Статистика, История экономики, Психология.</p> <p>Изучение дисциплины "Социальные отношения" дополняет последующее освоение дисциплин: Социально-экономическая статистика, Макроэкономика, Демография, Менеджмент, Экономика труда.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-3, ОК-4, ОК-9</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> основные этапы развития социальной мысли и современные направления социальной мысли; этапы развития организаций и трудовых коллективов; методологию и методику проведения социальных исследований; применение методов исследований социальных отношений; методы анализа социальной информации. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> определять методы исследования социальных отношений; определять причины текущего состояния организации; анализировать взаимоотношения социальных групп в организации; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> владеть терминологией дисциплины; приемами сбора и обработки социальной информации; методологией анализа социальных проблем и процессов; методикой проведения социальных исследований.
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1. Ведение 1.1. Методология дисциплины 2. История дисциплины 2.1. Предпосылки возникновения дисциплины</p>

	<p>3. Основные социальные процессы и явления. 3.1. Социальная структура, личность и общество, отклоняющееся поведение. Социальные институты.</p> <p>4. Эмпирические методы исследования социальных отношений 4.1. Эмпирические методы исследования социальных отношений</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, деловая игра, написание рефератов, метод проектов, обсуждение конкретных ситуаций, учебные исследования. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится в виде устного зачета в форме собеседования по всему курсу. Максимальный балл за устный ответ на экзамене составляет 100 баллов.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ. 7.1 "Основы современных технологий".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью освоения дисциплины «Основы современных технологий» является формирование у студентов технологического мышления, обобщающего представления о технологиях как объектах, обладающих общими закономерностями возникновения, функционирования и развития, безотносительно частных особенностей и характеристик, являющихся объектами учета, контроля, анализа хозяйственной деятельности, финансирования и кредитования.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.В.ДВ.7.1 «Основы современных технологий» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)».</p> <p>Процесс изучения дисциплины «Основы современных технологий» направлен на формирование компетенций, необходимых в профессиональной деятельности бакалавра по направлению «Торговое дело», профиль подготовки Международная торговля.</p> <p>Основными задачами изучения дисциплины являются овладение студентами знаниями о сущности прогрессивных типовых межотраслевых технологических процессов, имеющих наибольшее народнохозяйственное значение и определяющих НТП, о связи техники и технологии с организацией производства, о технико-экономических характеристиках современных технологий, о принципах интенсификации производства, о факторах, влияющих на развитие конкуренции, проявляющихся не только в сфере материального производства, но и в социально-экономической сфере.</p> <p>Дисциплина «Основы современных технологий» способствует формированию единого научного мировоззрения студента.</p> <p>Место дисциплины в профессиональной подготовке выпускника определяется ее содержательной направленностью на усвоение необходимых для практической деятельности знаний, умений и навыков.</p> <p>Качество подготовки студентов в значительной степени определяется способностью будущих бакалавров, вступающих в конкурентную борьбу на рынке труда, понимать и анализировать производственные процессы, мыслить категориями современной экономической и технологической науки, применять на практике достижения научно-технического прогресса, видеть перспективы того или иного экономического, технического, технологического новшества.</p> <p>В свою очередь, способность будущих бакалавров в области экономики и предпринимательства определяется не просто объемом расчлененных знаний в той или иной специальной дисциплине, а способностью понимать, анализировать и синтезировать процессы, происходящие в производстве товаров и услуг и в сфере их обращения, их тесной и неразрывной связи и взаимного влияния. В основе формирования таких качеств бакалавра важное место занимает</p>

	<p>дисциплина «Основы современных технологий».</p> <p>Технологическая система является основной частью производственной системы. Она представляет собой взаимосвязанную совокупность средств труда, предметов труда и квалифицированной рабочей силы, обеспечивающей работу этой системы в соответствии с требованиями технологической документации. Уровень прогрессивности системы, состояние и эффективность ее использования оказывают определяющее влияние на себестоимость, качество и конкурентоспособность продукции.</p> <p>Решения, принимаемые бакалавром, должны соответствовать особенностям развития технологической системы соответствующего уровня, входным и выходным параметрам сложившихся межфирменных и межотраслевых технологических связей, способствовать расширенному воспроизводству технологической системы на базе новейших достижений науки и техники. Следовательно, без глубокого понимания сущности технологических процессов, без четкого представления о технологической структуре и содержании системообразующих технологических процессов базовых отраслей промышленности, их технологической взаимосвязи, не владея технологической терминологией, бакалавр не сможет выполнять свои функции на уровне современных требований. В результате изучения дисциплины бакалавр должен получить представление о технологическом уровне развития экономики Российской Федерации, направлении, о предмете деятельности бакалавра в области современных технологий с точки зрения различных сфер приложения его труда; заложить начало формирования навыков самостоятельной работы с литературными источниками по индивидуально выбранным заданиям, работы на занятиях в вузе.</p> <p>Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные студентами в средней общеобразовательной школе при изучении дисциплин «Физика», «Химия», «Математика», «Биология», «Технология».</p> <p>Изучение дисциплины позволит студенту в дальнейшем усвоить такие дисциплины ОПОП, как «Экономика организации», «Методы оптимальных решений», «Теоретические основы товароведения», «Маркетинг», "Менеджмент", «Товароведение и экспертиза товаров», «Стандартизация, метрология, подтверждение соответствия» и другие. Знания, умения, навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Основы современных технологий» используются при прохождении производственной практики, написании выпускных квалификационных работ.</p> <p>Данную учебную дисциплину дополняет параллельное освоение следующих дисциплин: «Экономическая теория», «История экономических учений», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Концепции современного естествознания».</p>
--	---

	Изучение дисциплины направлено на гармоничное развитие личности, реализацию ее творческого потенциала, на расширение подготовки бакалавров для наукоемких и высокотехнологичных производств.
Формируемые компетенции	ОК-3, ОК-8, ОК-9, ОПК-3, ОПК-4
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> сущность производственного и технологического процесса, их взаимосвязи; структуру и параметры, характеризующие технологические процессы; пути и закономерности развития технологических процессов, формирования систем технологий различного уровня в ведущих отраслях промышленности; содержание современных технологических процессов производства материалов, продуктов, формообразования и изготовления изделий; специфику отраслей, определяющих научно-технический прогресс; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> анализировать научно-техническую динамику производства для принятия экономических решений по совершенствованию производства; выявлять тенденции развития технологических процессов в различных отраслях народного хозяйства; определять наиболее рациональные направления развития конкретной технологической системы; увязывать категории данного курса с традиционными экономическими категориями и показателями; выявлять резервы различных технологических процессов, дальнейшие пути их совершенствования, границы эффективного использования и направления капиталовложений, обеспечивающих оптимальное развитие производства; оценивать целесообразность реализации инвестиционного проекта с позиций учёта технических особенностей данного вида систем и экономической обоснованности принимаемых решений; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками самостоятельного усвоения новых знаний в области современных технологий; методами решения задач количественного и качественного развития материально-технической базы производства за счет реализации последних достижений науки и техники; методами оценки производственных и технологических показателей в процессе учета, контроля и анализа хозяйственной деятельности, финансирования и кредитования.
Содержание дисциплины	1. РАЗДЕЛ 1. Технологические процессы и технологические системы как экономические объекты.

	<p>1.1. Предмет, цели и задачи дисциплины. Основные понятия курса.</p> <p>1.2. Производственный и технологический процессы.</p> <p>2. РАЗДЕЛ 2. Технологии отраслей, определяющих научно-технический прогресс.</p> <p>2.1. Технологические основы производства в отраслях металлургического производства.</p> <p>2.2. Обработка материалов давлением</p> <p>2.3. Обработка материалов резанием</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Использование информационно-коммуникационных технологий и программного обеспечения по дисциплине «Основы современных технологий» осуществляется на аудиторных занятиях и при самостоятельной работе студентов.</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50 %.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится в виде зачета. Форма - тестирование.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ. 7.2 "Оптимизация в экономике".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью освоения дисциплины «Оптимизация в экономике» является приобретение студентами необходимой квалификации для нахождения наиболее выгодных из возможных решений для анализируемых экономических ситуаций с учетом специфики имеющейся информации относительно ожидаемого экономического результата и предпочтений, лица, принимающего решения.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.В.ДВ.7.2 «Оптимизация в экономике» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)».</p> <p>Курс «Оптимизация в экономике» является составной частью бакалаврского уровня образования экономиста. Курс должен сообщить слушателям определенный запас математических знаний и навыков в области оптимизации и исследования операций и приучить их применять эти навыки к анализу экономических проблем теоретического и прикладного характера.</p> <p>До начала курса студент должен обладать знаниями и навыками дифференциального исчисления функций одной и многих переменных, включая условную и безусловную оптимизацию, а также линейной алгебры, включая общую теорию систем линейных алгебраических переменных и операции с матрицами.</p> <p>В состав курса входят общая задача оптимизации функции нескольких переменных при ограничениях типа равенств и неравенств, задача линейного программирования. Материал курса должен научить слушателей исследовать разнообразные по содержанию экономические задачи сравнительной статистики в рамках развитого аппарата математических моделей. Дисциплина является модельным прикладным аппаратом для изучения студентами математической компоненты своего профессионального образования.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-2, ОК-9</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> способы построения математических оптимизационных моделей; методы математической формализации целей и ограничений; основные алгоритмы методов оптимизации. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> перейти от прикладной экономической задачи к математической модели; применять математические методы для решения оптимизационных задач экономики; выбирать метод решения задачи в зависимости от вида ее математической модели; формулировать выводы математических решений в

	<p>экономических понятиях и терминах.</p> <p>владеть:</p> <p>навыками построения простейших экономико-математических моделей;</p> <p>аналитическими и численными методами решения экстремальных задач.</p>
Содержание дисциплины	<p>1. Оптимизация</p> <p>1.1. Нелинейное программирование. Основные понятия</p> <p>1.2. Методы решения. Метод множителей Лагранжа</p> <p>1.3. Графический метод решения задачи нелинейного программирования</p> <p>1.4. Приближенное решение задач выпуклого программирования градиентным методом</p> <p>1.5. Приближенное решение задач выпуклого программирования методом кусочно-линейной аппроксимации</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Преподавание учебной дисциплины «Оптимизация в экономике» строится на сочетании традиционных подходов к преподаванию (лекции, практические занятия, различные формы самостоятельной работы), так и использованием новых образовательных технологий, способов и методов формирования компетенций: проблемная лекция, выполнение упражнений, расчетно-графических работ, проектов методом малых групп, проведение моделирования на персональном компьютере.</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточный контроль проводится на практических занятиях в виде проведения контрольных работ по каждой теме, проверки правильности выполнения домашнего задания, учет посещаемости, активности на практических занятиях, а также возможность выполнения дополнительных нестандартных заданий.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ. 8.1 "Основы прогностики в коммерции".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Прогностика – наука для предсказания будущего, в широком значении – теория и практика прогнозирования, в узком – наука о законах и способах разработки прогнозов. В основе дисциплины лежат методы прогнозирования и планирования. Важнейшей задачей прогнозирования является количественный анализ реальных экономических процессов в области коммерции.</p> <p>Цель курса – изучение студентами основ прогностики, в том числе методология прогнозирования, обучение студентов построению количественным взаимосвязям при анализе экономических процессов в области коммерции, стандартных эконометрических моделей исследуемых процессов, используя регрессионный анализ: модели парной и множественной регрессии; временные ряды; динамические модели.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.В.ДВ.8.1 «Основы прогностики в коммерции» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)».</p> <p>Данная дисциплина относится к вариативной части бакалавриата и предназначена для подготовки студентов к профессиональной деятельности, формирует основные навыки построения прогнозов в сфере будущей профессиональной деятельности, а также проведение корреляционно-регрессионного анализа и интерпретации его результатов относительно экономических процессов. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения «Математики», «Информатика», «Статистика», «Маркетинг», «Логистика».</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-2, ОК-9, ОПК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-14</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> этапы процесса прогнозирования; типы данных, используемых для построения моделей; модели, используемые для описания стационарных и нестационарных временных рядов; методы оценки параметров этих моделей; основные проблемы построения моделей и методы их решения. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> выбирать модель для прогнозирования на основе качественного анализа объекта исследования; оценивать качество построенных моделей с точки зрения их адекватности фактическим данным; анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты; прогнозировать на основе полученных моделей развитие экономических процессов. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками построения моделей с использованием

	современных программных продуктов; методами и приемами анализа экономических процессов с помощью моделей; навыками по организации и проведению процесса прогнозирования.
Содержание дисциплины	1. Основы прогностики 1.1. Понятие прогностики, история развития прогнозирования как науки 1.2. Основные понятия прогнозирования 1.3. Классификация прогнозов и этапы их построения 1.4. Построение трендовых моделей и линейной регрессии 1.5. Прогнозирование показателей с сезонной компонентой 1.6. Построение моделей множественной регрессии 1.7. Корреляционный анализ
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Лекции с проблемным изложением, лекции-беседы, написание конспектов, решение задач, проведение устных и письменных опросов по теоретической части курса, проведение контрольных работ по практической части курса. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 30%.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. По результатам положительной аттестации (если в течение курса обучения студент набрал более 41 балл) выставляется автоматический зачет. Сдача зачета происходит в тестовой форме и защите практических заданий, выполненных в течении периода изучения курса.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ. 8.2 "Экономика торгового предприятия".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Основной целью изучения дисциплины «Экономика торгового предприятия» является ознакомление с основами организации деятельности торговых предприятий, изучение экономической сущности основных показателей деятельности коммерческих предприятий и методики их анализа и приобретение студентами практических навыков анализа финансово-хозяйственной деятельности в процессе принятия и обоснования управленческих решений.</p> <p>Задачи изучения дисциплины «Экономика торгового предприятия» предусматривают:</p> <p>изучение сущности и принципов организации хозяйственной деятельности и функций коммерческо-посреднического предприятия;</p> <p>овладение основными методами и приемами экономического анализа, получение навыков по их практическому применению в ходе анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия;</p> <p>изучение основных технико-экономических показателей деятельности коммерческого предприятия, основных направлений их анализа и планирования;</p> <p>проведение комплексной оценки эффективности работы коммерческого предприятия и разработка прогнозов;</p> <p>изучение показателей оценки имущественного и финансового положения торгового предприятия;</p> <p>приобретения навыков решения экономических задач, разработки и принятия управленческих решений на основе анализа полученной информации.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.В.ДВ.8.2 «Экономика торгового предприятия» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)».</p> <p>Дисциплина «Экономика торгового предприятия» является дисциплиной, которая предназначена для подготовки студентов к организационно-управленческой деятельности. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения дисциплины формируются в процессе изучения дисциплин «Экономическая теория», «Экономика организации» и «Статистика».</p> <p>Данную учебную дисциплину дополняет параллельное освоение дисциплины «Основы прогностики в коммерции», «Коммерческая деятельность».</p> <p>Изучение дисциплины «Экономика торгового предприятия» дополняет последующее освоение дисциплин: «Практикум "1С: Предприятие"» .</p> <p>Освоение дисциплины позволит подготовиться к дисциплине: «Бизнес-планирование».</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-2, ОК-5, ОК-9, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-2, ПК-5, ПК-7, ПК-11, ПК-13</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p>

<p>результате освоения дисциплины</p>	<p>основные принципы и методы анализа деятельности торгового предприятия;</p> <p>инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной аналитической задачей;</p> <p>состав затрат торговых предприятий и методики управления затратами;</p> <p>методику расчета финансово-экономических показателей деятельности торгового предприятия.</p> <p>уметь:</p> <p>собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность коммерческо-посреднического предприятия;</p> <p>на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность торгового предприятия;</p> <p>анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности торгового предприятия и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;</p> <p>планировать основные показатели хозяйственной деятельности торгового предприятия;</p> <p>устанавливать причинно-следственные связи в хозяйственных процессах торгового предприятия;</p> <p>выявлять резервы повышения эффективности функционирования торгового предприятия;</p> <p>логически верно, аргументировано и ясно строить презентацию результатов проведенного анализа.</p> <p>владеть:</p> <p>основными методами, способами и средствами получения информации о целевом рынке, иметь навыки обработки информации для принятия управленческих решений;</p> <p>навыками профессиональной аргументации в процессе подготовки управленческого решения;</p> <p>навыками экспресс-анализа финансовой отчетности торгового предприятия.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1. Теоретические аспекты анализа деятельности торгового предприятия.</p> <p>1.1. Экономический анализ в деятельности торговых предприятий.</p> <p>2. Анализ показателей работы торгового предприятия.</p> <p>2.1. Анализ товарооборота торгового предприятия.</p> <p>2.2. Анализ ресурсов торгового предприятия.</p> <p>2.3. Анализ затрат и результатов деятельности предприятия.</p> <p>3. Анализ финансовых результатов.</p> <p>3.1. Анализ финансовой отчетности торгового предприятия.</p>
<p>Виды учебной работы</p>	<p>Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.</p>
<p>Характеристика</p>	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-беседы, работа в</p>

<p>образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах</p>	<p>малых группах (рассмотрение и решение практических ситуаций, деловые игры), проведение устных опросов и решение задач. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 30%.</p>
<p>Формы текущего контроля успеваемости студентов</p>	<p>В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.</p>
<p>Виды и формы промежуточной аттестации</p>	<p>Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. По результатам положительной аттестаций (если в течение курса обучения студент набрал более 40 баллов) выставляется автоматический зачет, при условии согласия студента с полученными баллами по текущей аттестации. Если студент претендует на более высокий балл или не имеет хотя бы одной положительной аттестации, он сдает зачет по всем требованиям. Зачет проводится в два этапа. Максимальная оценка за два этапа – 100 баллов. Первый этап проводится в форме решения задач. Студент получает 3 задачи, каждая задача оценивается максимально в 20 баллов. Максимальная оценка за этап 60 баллов. Второй этап проводится в форме тестирования. Итоговый тест включает 20 вопросов. Каждый правильный ответ оценивается в 2 балла. В ведомость и зачетную книжку вносятся оценки в зависимости от набранных баллов: 0-40 баллов – «не зачтено»; 41-100 баллов – «зачтено».</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.9.1 "Профессиональные компьютерные программы".

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Профессиональные компьютерные программы» является участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, изучение основных способов и приемов построения моделей предприятия с помощью компьютерных программ, а также анализа эффективности деятельности экономических объектов в различных областях.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина Б1.В.ДВ.9.1 «Профессиональные компьютерные программы» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)». Теоретической базой курса являются следующие дисциплины: Информатика Бухгалтерский учет Экономика организации
Формируемые компетенции	ОПК-1, ОПК-4, ПК-12
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> цели, методы построения и использования бизнес-планов, их роли в инвестиционной деятельности, стратегическом планировании и оперативном управлении компанией; способы определения потребностей в финансовых ресурсах; программных средства, используемых в качестве инструментария поддержки финансовых решений. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> применять основные приемы моделирования в системе Project Expert; составлять развернутый инвестиционный и операционный план в системе Project Expert; осуществлять подбор стратегии финансирования и создавать оптимальную стратегию финансирования проекта; проводить оценку проектов и комплексный анализ альтернативных направлений его развития; оценивать риски и устойчивость проекта к факторам неопределенности; анализировать эффективность деятельности подразделений компании и выработать целевые ориентиры на планируемый период. представлять результаты исследования в виде итогового документа – бизнес-плана. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> практическими навыками имитационного моделирования экономических систем; методами оценки экономической эффективности инвестиций; средствами для проведения экономического анализа.
Содержание дисциплины	1. Методология имитационного моделирования.

	<p>Построение модели</p> <p>1.1. Основы финансового моделирования. Информационные технологии в экономике и финансах</p> <p>1.2. Построение модели. Особенности моделирования в системе Project Expert</p> <p>2. Моделирование плана развития проекта.</p> <p>Инвестиционный план</p> <p>2.1. Учетная политика. Оценка товарно-материальных запасов. Цели и принципы финансовой отчетности. Налогообложение</p> <p>2.2. Формирование инвестиционного плана. Календарный план проекта. Взаимозависимость работ. Методы начисления износа</p> <p>3. Формирование операционного плана</p> <p>3.1. Операционный план. План сбыта. Производственная деятельность. Управленческие решения при производстве. Финансовый цикл</p> <p>3.2. Получение детализированных сведений в Project Expert. Оценка корректности структуры денежных потоков проекта</p> <p>4. Финансирование проекта. Фор-мирование финансовых документов</p> <p>4.1. Финансирование проекта. Определение потребности в финансировании. Описание условий формирования акционерного капитала. Моделирование сделок по привлечению заемного капитала</p> <p>4.2. Формирование отчета о прибылях и убытках. Формирование балансовой ведомости, отчета о движении денежных средств</p> <p>5. Аналитические возможности Project Expert</p> <p>5.1. Анализ проекта. Компоненты анализа. Критерии эффективности. Показатели эффективности</p> <p>5.2. Представление финансовых результатов. Основные отчетные документы. Формирование итогового плана и бизнес-плана как документа</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Результаты разработки инвестиционного проекта при помощи программ Project Expert студенты оформляют в виде отчета, и защищают на практических занятиях. Авторы наиболее оригинальных разработок выступают на конференции с докладами. В качестве иллюстраций используются электронные презентации.</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 70%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной	Промежуточная аттестация осуществляется по результатам устного опроса и выполнения лабораторных работ.

аттестации	
-------------------	--

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ. 9.2 "Программные средства обработки данных".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Цель изучения дисциплины формирование у обучающихся умений и навыков в области технологий обработки информации. Задачи изучения дисциплины: ознакомить обучающихся с основными видами и процедурами обработки информации, моделями и методами решения задач обработки информации; научиться применять на практике современные прикладные информационные системы; обучить методам и средствам информационных технологий обработки числовых массивов данных, обработки экономической информации, обработки аудио- видео- информации, создания и обработки веб-сайта; сформировать умения и практические навыки эффективного использования программных средств обработки информации в профессиональной деятельности.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.В.ДВ.9.2 «Программные средства обработки данных» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)». В методическом плане дисциплина опирается на знаниях, полученных при изучении дисциплин «Информатика», "Математика".</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОПК-1, ОПК-4</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: основные принципы и правила хранения, поиска, создания, сортировки, обработки, передачи компьютерной информации. уметь: использовать методы и средства информационных технологий математической обработки данных, защиты информации, создания презентаций, компьютерного перевода, векторной графики; соотносить практическую ситуацию и соответствующую информационную технологию; осуществлять математическую и информационную постановку задач по обработке информации. владеть: навыками эффективного использования информационных технологий математической обработки данных, защиты информации, создания презентаций, компьютерного перевода, векторной графики в профессиональной деятельности.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1. Информация, виды, мера, обработка информации 1.1. Информация, виды, мера, обработка информации 2. Технологии обработки числовых массивов данных 2.1. Технологии обработки числовых массивов данных 3. Технология создания и обработки веб-информации</p>

	3.1. Технология создания и обработки веб-информации
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	В процессе изучения дисциплины используются как традиционные, так и инновационные технологии, активные и интерактивные методы и формы обучения, активные и интерактивные методы: разбор конкретных ситуаций, решение ситуационных задач. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется по результатам выполнения лабораторных работ.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.10.1 "Электронная коммерция".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Электронная коммерция становится неотъемлемой частью современной экономики и позволяет расширить сферу предпринимательской деятельности. Темы, рассматриваемые в данном курсе, не изучаются в других дисциплинах.</p> <p>Цель курса – сформировать навыки практической работы в области электронной коммерции: научить осуществлять поиск поставщиков и потребителей, проводить заключение договоров и оплату через Интернет; разрабатывать бизнес-план по созданию собственного электронного бизнеса; улучшать позиции традиционного бизнеса с помощью Интернет-технологий; ознакомиться с основами ведения электронного документооборота; оценить функционирование электронного правительства на региональном и федеральном уровнях, в зарубежных странах.</p> <p>Изучение данной дисциплины позволит студентам понять основы электронной коммерции и основы функционирования электронного правительства, уяснить особенности его осуществления, его место в организации производственных процессов и предпринимательской деятельности, осмыслить направления инноваций, роль и значение электронной коммерции как способа создания новой стоимости, получения конкурентных преимуществ.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.В.ДВ.10.1 «Электронная коммерция» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)».</p> <p>Данная дисциплина «Электронная коммерция» предназначена для подготовки студентов к профессиональной деятельности, формирует основные навыки для ориентации в сфере деятельности предприятий электронной коммерции, работы с инструментами электронной коммерции и знакомство с электронным документооборотом. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения дисциплин «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Информатика», «Статистика», «Маркетинг».</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОПК-1, ОПК-4, ПК-3, ПК-6, ПК-9, ПК-10, ПК-14</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> основные понятия, категории электронной коммерции; сегменты электронной коммерции; особенности электронного документооборота; основы функционирования электронного правительства <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> осуществлять оценку современного состояния и перспектив развития электронной коммерции; применять действующее законодательство в профессиональной деятельности предприятий электронной коммерции;

	<p>работать с системами электронного документооборота.</p> <p>владеть:</p> <p>методикой оценки эффективности организации предприятий электронной коммерции;</p> <p>навыками работы с инструментами электронной коммерции.</p>
Содержание дисциплины	<p>1. Электронный бизнес</p> <p>1.1. Теоретические основы электронной коммерции</p> <p>1.2. Основные организационные модели электронной коммерции</p> <p>1.3. Организация оплаты товаров и услуг в сфере электронного бизнеса</p> <p>1.4. Электронное правительство</p> <p>1.5. Электронный документ и электронный документооборот</p> <p>1.6. Подрядчики в электронной коммерции и электронном бизнесе</p> <p>1.7. Нормативно-правовое обеспечение электронного</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Информационно-технические Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	По курсу предусмотрен экзамен. По результатам положительной аттестаций (если в течение курса обучения студент набрал более 40 баллов) выставляется автоматический экзамен. Сдача экзамена происходит в традиционной форме, билет содержит два теоретических вопроса.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.10.2 "Бизнес-планирование".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью «Бизнес-планирование» является формирование совокупности знаний, изучения дисциплины умений и навыков, связанных с подготовкой и реализацией процесса бизнес планирования, освоение различных технологий и подходов к составлению бизнес-плана.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.В.ДВ.10.2 «Бизнес-планирование» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)».</p> <p>Данная дисциплина предназначена для подготовки студентов к практической деятельности в области организации предпринимательской деятельности.</p> <p>Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения дисциплин: Экономика малого бизнеса, Экономика организации, Маркетинг, Налоги и налоговая система, Бухгалтерский учет, Менеджмент.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-9, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ПК-9, ПК-14</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> базовые определения, функции и задачи предпринимательства; сущность предпринимательской среды; историю развития предпринимательства в России; роль государства в развитии предпринимательской деятельности; различные способы создания предпринимательской организации; этапы организации собственного предприятия; механизм осуществления предпринимательской деятельности; этические нормы предпринимательской деятельности. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> моделировать и корректировать предпринимательскую деятельность субъектов малого и среднего бизнеса; разрабатывать бизнес-план предприятия; определять стратегию открываемого бизнеса; оценивать конъюнктуру рынка; определять эффективность бизнеса. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками разработки бизнес-плана предприятия; навыками компьютерного моделирования эффективного бизнеса и рационализации предпринимательской деятельности; навыками экономического обоснования возможности создания предприятия.
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1. Сущность предпринимательства</p> <p>1.1. Сущность и виды предпринимательства</p> <p>2. Государственное регулирование предпринимательской деятельности</p>

	<p>2.1. Государственное регулирование предпринимательской деятельности</p> <p>3. Бизнес-планирование</p> <p>3.1. Общая характеристика планирования в рыночной экономике</p> <p>3.2. Исследование и анализ рынка</p> <p>3.3. Разработка организационного и производственного плана</p> <p>3.4. Разработка финансового плана.</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Обсуждение сообщений, докладов с элементами дискуссий по проблемным вопросам. Время на устное сообщение по докладу, реферату – до 5 минут, время обсуждения – до 3-5 минут. Подведение итогов обсуждений. Тестирование, экзамен Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 20.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Вид промежуточной аттестации - экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.11.1 "Введение в специальность".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью освоения дисциплины «Введение в специальность» является формирование представления у студентов о будущем профиле, ознакомление обучающихся с деятельностью вуза, особенностями учебного процесса и выбранной специальности; ознакомление обучающихся с историей торговли; формулирование компетенций, необходимых в профессиональной деятельности бакалавра по направлению «Торговое дело» профиля подготовки Международная торговля.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.В.ДВ.11.1 «Введение в специальность» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)».</p> <p>«Введение в специальность» является дисциплиной, которая предназначена для подготовки студентов к обучению в вузе и будущей профессиональной деятельности.</p> <p>Место дисциплины в профессиональной подготовке выпускника определяется ее содержательной направленностью на усвоение необходимых для практической деятельности знаний, умений и навыков.</p> <p>В процессе изучения дисциплины формируется стремление к личностному и профессиональному саморазвитию, умение критически оценивать личные достоинства и недостатки, а также осознается социальная значимость будущей профессии и приобретается высокая мотивация к выполнению профессиональной деятельности. Кроме того студент обретает навыки работы в команде и готов к кооперации с коллегами.</p> <p>В результате изучения дисциплины бакалавр должен получить представление о выбранном направлении, о предмете деятельности бакалавра в области коммерции с точки зрения различных сфер приложения его труда; понять взаимосвязь экономических процессов в системе обращения товаров и услуг; заложить начало формирования навыков самостоятельной работы с литературными источниками по индивидуально выбранным заданиям, работы на занятиях в вузе.</p> <p>Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные студентами в средней общеобразовательной школе в разделах дисциплин «Основы экономики», «Обществознание» «История России», олимпиадах и конкурсах по коммерческому направлению и торговому бизнесу.</p> <p>Изучение дисциплины позволит студенту в дальнейшем усвоить такие дисциплины ОПОП, как «Основы современных технологий», «Экономика организации», «Товароведение», «Логистика», «Маркетинг», «Рекламная деятельность», «Коммерческая деятельность» и другие.</p> <p>Изучение дисциплины направлено на гармоничное развитие личности, реализацию ее творческого потенциала, на расширение подготовки бакалавров для наукоемких и высокотехнологичных производств. Научное обеспечение</p>

	данной дисциплины позволяет обеспечить интеллектуализацию, гуманизацию, формирование общеучебных навыков, реализацию личностно-деятельностного подхода для самообразования и развития личности студента. Данную учебную дисциплину дополняет параллельное освоение следующих дисциплин: «Технология обучения в ЧИ ФГБОУ ВО "БГУ"», «История экономики», «Информатика».
Формируемые компетенции	ОК-4, ОК-5, ОК-9, ОПК-1, ОПК-4, ПК-10
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес объекты, виды и задачи профессиональной деятельности бакалавров по направлению «Торговое дело» сущность и содержание коммерческой, маркетинговой и рекламной деятельности уметь: применять полученные теоретические знания для решения основных профессиональных задач совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень владеть: профессиональной лексикой навыками представления результатов проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада способностью системно действовать в профессиональной ситуации, к анализу и проектированию своей деятельности навыками планирования и организации самостоятельной работы
Содержание дисциплины	1. Электронная библиотечная система ЧИ БГУ 1.1. Библиография 1.2. Электронные ресурсы библиотеки 2. Система образования в России 2.1. Структура системы высшего и после вузовского профессионального образования. 2.2. Высшее учебное заведение. Задачи и формы организации учебного процесса в вузе. Вуз как социально-экономическая система 2.3. Структурные подразделения и коллективные органы управления вузом 2.4. Государственные образовательные стандарты 2.5. Учебный и воспитательный процесс в вузе 3. Основы профессиональной торговой деятельности 3.1. Сущность, содержание и эволюция коммерческой, маркетинговой и рекламной деятельности 3.2. Компетенции бакалавров направления Международная торговля 3.3. Самостоятельная работа студентов в вузе

	3.4. Научно-исследовательская работа студентов 3.5. Организация учебного труда студента
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Информационно-коммуникативные Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 30%.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточный контроль проводится в виде устного зачета. Максимальный балл за устный ответ на зачете составляет 100 баллов. Допуск к зачету – выполнение контрольных мероприятий. Защита реферата оценивается максимально в 40 баллов. Рейтинговая оценка по дисциплине ставится составляет максимально 100 баллов.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.11.2 "Планирование карьеры".

Цели освоения дисциплины	Целями изучения дисциплины «Планирование карьеры» является ознакомление обучающихся с возможностями карьерного продвижения, а также формирование понимания современной концепции управления персоналом как системы накопления, повышения и эффективного использования человеческих ресурсов организаций и планирования профессиональной карьеры; формирование представления о возможных направлениях профессионального развития бакалавра.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина Б1.В.ДВ.11.2 «Планирование карьеры» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)». Успешному изучению дисциплины «Планирование карьеры» должны способствовать «входные» знания, умения, приобретенные в результате изучения предшествующих дисциплин в средней школе, таких как «Истории России», «Обществознание», «Информатика». Знания и навыки, приобретенные обучающимися в данном курсе, необходимы для изучения таких дисциплин как: основы управления персоналом; деловые коммуникации; планирование и проектирование организаций; государственная и муниципальная служба; планирование и прогнозирование; введение в специальность.
Формируемые компетенции	ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-9
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: Основы кадровой политики в системе государственного и муниципального управления; коммерческих и иных организаций. уметь: Разрабатывать карьерные стратегии персонала с учетом деятельности организации. владеть: Основными понятиями «карьера» и «карьерная стратегия», методам планирования и реализации карьерных стратегий.
Содержание дисциплины	1. Планирование персонала в профессиональной деятельности. 1.1. Планирование карьеры в профессиональной деятельности. 2. Построение и управление карьерой. 2.1. Построение и управление карьерой.
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с	Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, обсуждение конкретных ситуаций, учебные исследования. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 40%.

указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточный контроль проводится в виде теста (по пройденным разделам курса, включая темы, изученные самостоятельно).

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.12.1 "Маркетинговые исследования".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Основной целью изучения дисциплины «Маркетинговые исследования» является изучение студентами теоретических методов и развитие практических навыков проведения маркетинговых исследований с целью снижения неопределенности, сопутствующей принятию маркетинговых решений.</p> <p>Задачи изучения дисциплины «Маркетинговые исследования» предусматривают:</p> <ul style="list-style-type: none"> обеспечение понимания роли маркетингового подхода и маркетинговых исследований в деятельности предприятия, особенно при разработке стратегии его развития; изучение методов и процедур проведения комплексных маркетинговых исследований; формирование маркетингового подхода к проблеме изучения внешней среды предприятия; овладение приемами изучения внутренней среды предприятия, оценки его интеллектуального, технологического и производственного потенциалов, определения слабых и сильных сторон, реальных и потенциальных возможностей, конкурентоспособности предприятия.
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.В.ДВ.12.1 «Маркетинговые исследования» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)».</p> <p>Маркетинговые исследования является дисциплиной, которая предназначена для подготовки студентов к организационно-управленческой деятельности. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения таких дисциплин как «Социология», «Маркетинг».</p> <p>Данную учебную дисциплину дополняет освоение дисциплины «Мировые товарные рынки».</p> <p>Изучение дисциплины «Маркетинговые исследования» дополняет последующее освоение дисциплины: «Программные средства обработки данных».</p> <p>Освоение дисциплины позволит подготовиться к дисциплине: «Бизнес-планирование».</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-3, ОК-4, ОК-9, ОПК-1, ОПК-2, ПК-10</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> технологии проведения маркетинговых исследований; современные методы обработки и анализа маркетинговой информации; методические приемы статистических обобщений на основе данных выборочных исследований; методику составления отчетов по результатам маркетинговых исследований. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> осуществлять сбор, анализ и обработку данных,

	<p>необходимых для проведения маркетинговых исследований; использовать внутренние и внешние источники маркетинговой информации; интерпретировать результаты маркетинговых исследований, делать выводы и рекомендации в рамках отчета о маркетинговых исследованиях.</p> <p>владеть:</p> <p>методами сбора первичной маркетинговой информации;</p> <p>навыками разработки анкет для проведения опросов и бланков наблюдений;</p> <p>навыками обработки маркетинговой информации с использованием программного продукта SPSS.</p>
Содержание дисциплины	<p>1. Система маркетинговой информации</p> <p>1.1. Маркетинговые исследования в современной концепции маркетинга.</p> <p>1.2. Технологии маркетинговых исследований.</p> <p>1.3. Обработка данных маркетинговых исследований.</p> <p>2. Прикладные маркетинговые исследования.</p> <p>2.1. Оценка емкости рынка.</p> <p>2.2. Анализ конкурентоспособности.</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-беседы, работа в малых группах (рассмотрение и решение практических ситуаций, деловые игры), проведение устных опросов и работа с программой SPSS.</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	<p>Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.</p> <p>По результатам положительной аттестаций (если в течение курса обучения студент набрал более 40 баллов) выставляется автоматический зачет, при условии согласия студента с полученными баллами по текущей аттестации. Если студент претендует на более высокий балл или не имеет хотя бы одной положительной аттестации, он сдает зачет по всем требованиям.</p> <p>Зачет проводится в два этапа. Максимальная оценка за два этапа – 60 баллов.</p> <p>Первый этап проводится в форме защиты отчета по результатам индивидуального учебного исследования, выполненного студентом в процессе изучения дисциплины. Максимальная оценка 60 баллов.</p>

	<p>Второй этап проводится в форме тестирования. Итоговый тест включает 20 вопросов. Каждый правильный ответ оценивается в 2 балла.</p> <p>В ведомость и зачетную книжку вносятся оценки в зависимости от набранных баллов: 0-40 баллов – «не зачтено»; 41-100 баллов – «зачтено».</p>
--	---

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.12.2 "Спецпрактикум по SPSS".

Цели освоения дисциплины	Дисциплина обеспечивает формирование профессиональных компетенций в части методологии и методики социологических исследований организаций, маркетинга, аналитической обработки массивов информации ориентированных на пакет прикладной программы SPSS, представляющий собой модульный, полностью интегрированный программный комплекс, охватывающий все этапы аналитического процесса.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина Б1.В.ДВ.12.2 «Спецпрактикум по SPSS» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)». Дисциплина входит в Блок 1. Для обучения необходимы знания, умения и навыки, полученные обучающимся в процессе изучения дисциплин: «Социология», «Теория вероятностей и математическая статистика», «Информационные технологии».
Формируемые компетенции	ОПК-2, ОПК-4, ПК-13
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <p>Имеет отличные знания по предмету обучения. Способен самостоятельно вводить, обрабатывать и анализировать маркетинговую информацию в различных вариациях представляемых программой SPSS. Понимает формы причинно-следственных связей в маркетинговой информации. Участвует в проведении занятий в интерактивных формах.</p> <p>уметь:</p> <p>Имеет хорошие знания о видах обработки данных маркетинговой информации в SPSS. Способен самостоятельно обрабатывать и анализировать информацию.</p> <p>владеть:</p> <p>Имеет представление об основах программы SPSS, её особенности и значении для успешной профессиональной деятельности.</p>
Содержание дисциплины	<p>1. Общая характеристика пакета SPSS.</p> <p>1.1. SPSS: возможности в маркетинговой деятельности.</p> <p>2. Многомерный анализ маркетинговых данных.</p> <p>2.1. Многомерный анализ маркетинговых данных. Виды</p>

	<p>анализа.</p> <p>3. Отчет, предоставление данных маркетингового исследования.</p> <p>3.1. Отчет, предоставление данных маркетингового исследования.</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Лабораторные занятия с применением актуальных ситуаций, обсуждение конкретных ситуаций, учебные исследования. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 100.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточный контроль проводится в виде устного зачета или зачетного теста (по всему курсу, включая темы, изученные самостоятельно). Максимальный балл за устный ответ или тест на зачете составляет 100 баллов.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.13.1 "Технологии активных продаж".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Основной целью изучения дисциплины «Технологии активных продаж» является обучение студентов обучению студентов методам прямых продаж и развитие практических навыков взаимодействия с клиентами.</p> <p>Задачи изучения дисциплины «Технологии активных продаж» предусматривают: изучение особенностей продаж при личной встрече, особенностей телефонного взаимодействия; изучение методов подготовки и проведение презентации решения клиенту; изучение технических приемов продаж; овладение приемами работы с возражениями и сопротивлением клиента, техникой аргументации.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.В.ДВ.13.1 «Технологии активных продаж» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)».</p> <p>Технологии активных продаж является дисциплиной, которая предназначена для подготовки студентов к организационно-управленческой деятельности. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения дисциплин «Социология», «Маркетинг», «Коммерческая деятельность».</p> <p>Данную учебную дисциплину дополняет параллельное освоение дисциплины «Правовое регулирование профессиональной деятельности».</p> <p>Изучение дисциплины «Технологии активных продаж» дополняет последующее освоение дисциплины: «Маркетинговые исследования».</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-4, ОК-9, ОПК-1, ПК-11, ПК-13</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> технологии ведения продаж; технологии выявления и структурирования конкурентных преимуществ; основные составляющие комплекса трейд-маркетинга; основные правила мерчандайзинга. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> диагностировать и выявлять доминирующие потребности клиентов; управлять процессом принятия решения о покупке; планировать и проводить промо-акции. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками мотивации клиентов на покупку; методами анализа эффективности проведения программ стимулирования; технологией проведения мониторинга торговой точки или компании клиента

Содержание дисциплины	1. Активные продажи в высококонкурентной среде 1.1. Активные продажи в высококонкурентной среде 1.2. Подготовка к продаже 1.3. Вступление в контакт с клиентом и способы коммуникации 1.4. Выяснение потребностей и мотивов клиента 1.5. Подтверждение потребностей клиентов и презентация выгод 1.6. Оценка реакции 1.7. Завершение продажи 1.8. Управление продажами 1.9. Использование маркетинговых инструментов при активных продажах 1.10. Установка целей по принципу SMART
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Профессионально-ориентированные ролевые игры, тренинги Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 70%.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	По результатам изучения курса в предусматривается зачет. На зачет выносятся тест, включающий 20 вопросов. Каждый правильный ответ оценивается на 2 балла, правильный ответ при наличии исправления – 1 балл. Студент имеет право получить автоматический зачет, если набрал в течение триместра не менее 41 балла (с помощью премиальных баллов). Если студент набрал менее 41 балла, то итоговой формой контроля его знаний является зачет, при этом на зачете учитываются только баллы итогового контроля (без премиальных баллов). Максимальная оценка за зачет – 100 баллов. Итоговый балл определяется как сумма баллов набранных по результатам текущего контроля и итогового контроля (сдача зачета). В ведомость и зачетную книжку вносятся оценки в зависимости от набранных баллов: 41-100 баллов – «зачтено» 0-40 баллов – «не зачтено» Если студент не имеет баллов по результатам текущей аттестации, то на экзамене он получает индивидуальное тестовое задание, предусматривающее контроль его знаний по всем темам курса. В случае успешного выполнения задания

	(студент должен набрать от 0 до 100 баллов), студент допускается к зачету на общих основаниях. Итоговый балл определяется как сумма баллов набранных по результатам индивидуального тестового задания и итогового контроля (сдача зачета).
--	--

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.13.2 "Информационная логистика".

Цели освоения дисциплины	<p>Информация на данный момент стала неотъемлемой частью любой сферы деятельности человека, в том числе в современной экономике.</p> <p>Цель курса – изучение студентами основ информационной логистики в объеме и аспектах теории и практики развития этого направления в организационно-экономической деятельности на предприятиях, развитие практических навыков внедрения инструментов информационной логистики, навыков работы с электронным документооборотом.</p> <p>Изучение данной дисциплины позволит студентам понять основы функционирования электронного документооборота, уяснить особенности его осуществления, его место в организации производственных процессов и предпринимательской деятельности, осмыслить роль и значение электронного документооборота при реализации предпринимательской и организационной деятельности.</p>
Место дисциплины в учебном плане	<p>Дисциплина Б1.В.ДВ.13.2 «Информационная логистика» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)».</p> <p>Данная дисциплина «Информационная логистика» предназначена для подготовки студентов к профессиональной деятельности, формирует основные навыки для ориентации в сфере электронного документооборота, обработки аналоговых документов и формирование знаний по другим направлениям работы с информационными потоками. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения дисциплин «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Информатика», «Статистика», «Маркетинг», «Коммерческая логистика».</p>
Формируемые компетенции	ОК-2, ОК-6, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ПК-15
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <p>объект, предмет, основные понятия информационной логистики;</p> <p>принципы информационного обеспечения взаимодействия с поставщиками;</p> <p>логистическую постановку проблем управления движением информационных потоков;</p>

	<p>методы и особенности организации внутрифирменного документооборота; принципы организации электронного документооборота; особенности электронной логистики.</p> <p>уметь: использовать методы информационной логистики для совершенствования управления товародвижением; применять компьютерные технологии для совершенствования логистической деятельности предприятия; применять концепции логистики при разработке предложений по улучшению движения информационных потоков; анализировать путь движения информационного потока; находить способы снижения издержек на получение, обработку и доставку логистической информации; применять электронные форматы передачи информации в цепи поставок; применять методы формирования, поддержания и использования клиентской базы данных.</p> <p>владеть: навыками профессионального логистического мышления; инструментами структурирования информационных потоков; навыками определения «узких мест» в движении информационных потоков; методами анализа движения входящих, внутренних и выходящих информационных потоков; навыками информационного обеспечения внутренних бизнес-процессов торгового предприятия; методами информационного сопровождения движения продукции к потребителям.</p>
Содержание дисциплины	<p>1. Информационная логистика 1.1. История формирования информационной логистики 1.2. Направления развития информационной логистики 1.3. Информационный поток: понятие и классификация 1.4. Информационные логистические системы 1.5. Основные понятия, принципы создания и функционирования делопроизводства. 1.6. Электронный документооборот 1.7. Современные требования к составу и оформлению электронных документов. 1.8. Информационные потоки в закупочной логистике 1.9. Информационные технологии в логистике</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных,	Информационно-коммуникационные Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 30%.

<p>программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах</p>	
<p>Формы текущего контроля успеваемости студентов</p>	<p>В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.</p>
<p>Виды и формы промежуточной аттестации</p>	<p>По курсу предусмотрен экзамен. По результатам положительной аттестаций (если в течение курса обучения студент набрал более 40 баллов) выставляется автоматический экзамен.</p> <p>Сдача экзамена происходит в традиционной форме, билет содержит два теоретических вопроса.</p> <p>Текущий контроль осуществляется в соответствии с Положением о рейтинговой оценке БГУЭП.</p> <p>На практических занятиях проводятся контрольные работы и выполняются практические задания, которые оцениваются в баллах. По результатам их выполнения проводится аттестация студентов. Максимальное количество баллов – 100, в том числе:</p> <p>Распределение баллов по промежуточному контролю:</p> <p>Доклады – до 10 баллов (на одного студента максимально возможно 2 доклада);</p> <p>Активное участие в обсуждении вопросов – до 5 баллов;</p> <p>Разработка информационной системы предприятия или процесса» - до 10 баллов;</p> <p>Разработка документа в бумажной и электронной форме и их сравнительная оценка» - до 10 баллов;</p> <p>Документальное сопровождение процесса выбора поставщика»– до 10 баллов;</p> <p>Итоговое тестирование - до 40 баллов.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.14.1 "Приграничное сотрудничество Забайкальского края (на китайском языке)".

Цели освоения дисциплины	Получение теоретических знаний и практических навыков по различным аспектам внешнеэкономической деятельности государств и их субъектов, осуществляющих производственные, научно-технические, валютно-финансовые и торгово-экономические отношения на внешних рынках.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина Б1.В.ДВ.14.1 «Приграничное сотрудничество Забайкальского края (на китайском языке)» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)». Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения таких дисциплин, как «Мировая экономика», «Китайский язык».
Формируемые компетенции	ОК-3, ОК-4, ОК-10, ОПК-3, ПК-6
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> основные направления развития приграничного сотрудничества Забайкальского края; объекты приграничной инфраструктуры в увязке с реализацией крупных инвестиционных проектов с иностранным участием; основные положения действующего российского законодательства, а также двусторонние международные нормативно-правовые акты с Китаем и Монголией, касающиеся приграничного сотрудничества Забайкальского края; особенности осуществления внешнеэкономической и туристической деятельности с приграничными районами Китая и Монголии. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> анализировать изменения, происходящие в международных и внешнеэкономических связях Забайкальского края с приграничными регионами Китая и Монголии; применять полученные знания при осуществлении международной, внешнеэкономической и туристической деятельности; находить и систематизировать информацию о развитии приграничного сотрудничества Забайкальского края; самостоятельно подбирать материал для докладов и рефератов; высказывать свою точку зрения на происходящие процессы. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками перевода специальной лексики с русского языка на китайский и с китайского языка на русский; современными методами сбора, обработки и анализа данных о международной и внешнеэкономической

	<p>деятельности Забайкальского края; навыками самостоятельной работы; навыками составления документов на китайском языке.</p>
Содержание дисциплины	<p>1. 1.1. Комплексное представление о Забайкальском крае 1.2. Приграничные с Забайкальским краем регионы КНР и Монголии 1.3. Внешнеэкономическая деятельность Забайкальского края: текущее состояние и перспективы развития 1.4. Инвестиционное сотрудничество Забайкальского края 1.5. Состояние и перспективы развития туристической отрасли Забайкальского края 1.6. Транспортный потенциал Забайкальского края</p>
Виды учебной работы	<p>Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.</p>
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции с проблемным изложением, перевод текстов, обсуждение конкретных ситуаций. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 40%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	<p>В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.</p>
Виды и формы промежуточной аттестации	<p>Изучение курса завершается зачетом. Итоговая оценка выставляется либо по сумме рейтинговых баллов, набранных в течение семестра, либо по результатам зачета.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.14.2 "Внешнеэкономическая деятельность Забайкальского края на китайском языке".

Цели освоения дисциплины	Получение теоретических знаний и практических навыков по различным аспектам внешнеэкономической деятельности государств и их субъектов, осуществляющих производственные, научно-технические, валютно-финансовые и торгово-экономические отношения на внешних рынках.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина Б1.В.ДВ.14.2 «Внешнеэкономическая деятельность Забайкальского края на китайском языке» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)». Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения таких дисциплин, как «Мировая экономика», «Китайский язык».
Формируемые компетенции	ОК-3, ОК-4, ОК-10, ОПК-3, ПК-6
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> основные направления развития приграничного сотрудничества Забайкальского края; объекты приграничной инфраструктуры в увязке с реализацией крупных инвестиционных проектов с иностранным участием; основные положения действующего российского законодательства, а также двусторонние международные нормативно-правовые акты с Китаем и Монголией, касающиеся приграничного сотрудничества Забайкальского края; особенности осуществления внешнеэкономической и туристической деятельности с приграничными районами Китая и Монголии. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> анализировать изменения, происходящие в международных и внешнеэкономических связях Забайкальского края с приграничными регионами Китая и Монголии; применять полученные знания при осуществлении международной, внешнеэкономической и туристической деятельности; находить и систематизировать информацию о развитии приграничного сотрудничества Забайкальского края; самостоятельно подбирать материал для докладов и рефератов; высказывать свою точку зрения на происходящие процессы. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками перевода специальной лексики с русского языка на китайский и с китайского языка на русский; современными методами сбора, обработки и анализа данных о международной и внешнеэкономической

	<p>деятельности Забайкальского края; навыками самостоятельной работы; навыками составления документов на китайском языке.</p>
Содержание дисциплины	<p>1. Внешнеэкономическая деятельность Забайкальского края 1.1. Комплексное представление о Забайкальском крае 1.2. Приграничные с Забайкальским краем регионы КНР и Монголии 1.3. Внешнеэкономическая деятельность Забайкальского края: текущее состояние и перспективы развития 1.4. Инвестиционное сотрудничество Забайкальского края 1.5. Состояние и перспективы развития туристической отрасли Забайкальского края 1.6. Транспортный потенциал Забайкальского края</p>
Виды учебной работы	<p>Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.</p>
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции с проблемным изложением, написание эссе, обсуждение конкретных ситуаций, кейсы. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 40%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	<p>В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.</p>
Виды и формы промежуточной аттестации	<p>Изучение курса завершается зачетом. Итоговая оценка выставляется либо по сумме рейтинговых баллов, набранных в течение семестра, либо по результатам зачета.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.15.1 "Организация и управление внешнеэкономической деятельностью".

Цели освоения дисциплины	Усвоение теоретических аспектов и приобретение практических навыков управления в сфере внешнеэкономической деятельности на федеральном, региональном уровнях, а также на уровне предприятия – главного участника ВЭД.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина Б1.В.ДВ.15.1 «Организация и управление внешнеэкономической деятельностью» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)». Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения следующих дисциплин: «Мировая экономика и международные экономические отношения», «Менеджмент», «Маркетинг», «Инвестиционный менеджмент». Изучение данной дисциплины одновременно дополняет изучение таких дисциплин в рамках специальности как «Логистика».
Формируемые компетенции	ОК-6, ОК-9, ОПК-4, ПК-6, ПК-9, ПК-10
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> нормативно-правовую базу внешнеэкономической деятельности в РФ; теоретические основы управления процессами внешнеэкономической деятельности; особенности организации и поддержки бизнеса в России и за рубежом; особенности переговорного процесса во внешнеэкономической сфере; задачи, принципы, функции управления ВЭД предприятия; риски во внешнеэкономической сфере и способы управления ими. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> организовывать выход предприятия на внешний рынок; анализировать внешнеэкономические операции предприятия; оценивать конкурентоспособность продукции, планируемой к экспорту; оценивать внешнеэкономический потенциал предприятия; работать с внешнеторговой документацией; разрабатывать и обосновывать варианты эффективных хозяйственных решений в сфере внешнеэкономической деятельности. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> Навыками сбора информации, необходимой для разработки бизнес-плана; Навыками оценки эффективности внешнеэкономической операции;

	Навыками оформления внешнеторговой документации.
Содержание дисциплины	<p>1. Организация управления ВЭД на уровне государства и субъекта РФ.</p> <p>1.1. Внешнеэкономическая стратегия и политика государства.</p> <p>1.2. Нормативно-правовая база организации государственного управления ВЭД в РФ.</p> <p>1.3. Разделение полномочий в сфере ВЭД между уровнями власти в РФ.</p> <p>1.4. Современная система органов государственной власти, осуществляющих управление ВЭД в России на федеральном уровне.</p> <p>1.5. Организация управления ВЭД на региональном уровне и на уровне муниципалитета</p> <p>2. Организация и управление ВЭД на уровне предприятия</p> <p>2.1. Основные задачи и принципы управления ВЭД предприятия. Планирование ВЭД предприятия.</p> <p>2.2. Формы организации управления внешнеэкономической деятельностью на уровне предприятия.</p> <p>3. Выход предприятия на внешний рынок.</p> <p>3.1. Оценка внешнеторгового потенциала предприятия и конкурентоспособности продукции предприятия, планируемой к экспорту.</p> <p>3.2. Основные способы проникновения предприятия на внешний рынок.</p> <p>3.3. Риски во внешнеэкономической деятельности предприятия: виды, методы управления.</p> <p>3.4. Организационно-правовые и экономические условия выбора иностранного партнера.</p> <p>3.5. Внешнеторговая документация.</p> <p>3.6. Оценка целесообразности включения предприятия во внешнеэкономическую деятельность.</p> <p>4. Организация делового общения во внешнеэкономической деятельности</p> <p>4.1. Формы и особенности делового общения в международном бизнесе.</p> <p>4.2. Особенности подготовки и проведения телефонных и личных переговоров.</p> <p>4.3. Коммерческое предложение, запрос и заказ: понятие, виды, основные принципы формулирования.</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Лекции с проблемным изложением, написание эссе, обсуждение конкретных ситуаций, кейсы. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 40%.
Формы текущего	В течение учебного года текущий контроль успеваемости

контроля успеваемости студентов	студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится в виде устного зачета по всему курсу, включая темы, изученные самостоятельно.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.15.2 "Ценообразование внешнеэкономической деятельности".

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины является усвоение теоретических аспектов и приобретение практических навыков ценообразования в сфере внешнеэкономической деятельности
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина Б1.В.ДВ.15.2 «Ценообразование внешнеэкономической деятельности» входит в Дисциплины (модули). Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения следующих дисциплин: «Экономика предприятия», «Анализ хозяйственной деятельности», «Внешеэкономическая деятельность», «Статистика», «Эконометрика». Изучение данной дисциплины одновременно дополняет изучение таких дисциплин в рамках специальности «Мировая экономика», как «Международные экономические отношения», «Международные валютно-кредитные отношения» и «Мировая экономика».
Формируемые компетенции	ОК-9, ОПК-3, ОПК-5
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: систему ценообразующих факторов и их роль в практике ценообразования; методику формирования цен на экспортную и импортную продукцию; особенности ценообразования в зависимости от структуры рынка; методы государственного регулирования цен в России и за рубежом. уметь: определять ценовую стратегию предприятия с учетом специфики его деятельности на мировом рынке; определять экспортную цену с учетом базисных условий поставки; принимать управленческие решения с учетом предстоящих изменений конъюнктуры мирового рынка; выбирать и практически применять методы расчета цен на продукцию в конкретных условиях. владеть: навыками оценки эффективности внешнеэкономической операции;

	<p>навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии.</p>
Содержание дисциплины	<p>1. Теоретические основы ценообразования во внешнеэкономической деятельности.</p> <p>1.1. Теоретические аспекты ценообразования во внешнеэкономической деятельности.</p> <p>1.2. Закономерности ценообразования на мировых товарных рынках и основы определения внешнеторговых цен.</p> <p>1.3. Виды и особенности мировых цен товарных рынках.</p> <p>2. Практика ценообразования во внешней торговле.</p> <p>2.1. Понятие контрактной цены и способ ее фиксации.</p> <p>2.2. Основные источники информации для изучения конъюнктуры мировых товарных рынков.</p> <p>2.3. Зарубежный опыт ценообразования.</p>
Виды учебной работы	<p>Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.</p>
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции с проблемным изложением, написание эссе, обсуждение конкретных ситуаций, кейсы.</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	<p>В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.</p>
Виды и формы промежуточной аттестации	<p>Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Зачет сдается в устной форме в виде собеседования или в письменной форме в виде теста.</p> <p>Для получения зачета студенту необходимо набрать баллы недостающие для зачета. Максимальная оценка за итоговый зачет – 40 баллов.</p> <p>Соответствие баллов классическим оценкам: 41-100 баллов: «зачтено» 0-40 баллов: «не зачтено»</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.16.1 "Основы научных исследований в экономике и управлении".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Дисциплина учит понимать и использовать методы научного познания, вырабатывает научный тип мышления, знакомит студентов с системой принципов, методов, особенностей осуществления научной деятельности в экономике и управлении. Программа курса направлена на изучение проблем, с которыми сталкиваются исследователи-теоретики и практики в ходе решения различных научных задач, характерных для современной экономики и бизнеса.</p> <p>Основы научных исследований в экономике и управлении – это дисциплина, уделяющая внимание проблемам, отдельным аспектам, законам, принципам, тенденциям, методам, необходимым для освоения специалистами с целью эффективной организации и проведения научных проектов и разработок в экономике, управлении, отдельных сферах бизнеса.</p> <p>Таким образом, основными целями дисциплины является:</p> <ul style="list-style-type: none"> изучить современное состояние науки и научной деятельности в России и за рубежом; рассмотреть систему управления научными исследованиями; рассмотреть основные современные направления научных исследований; ознакомиться с основными теоретическими положениями, законами, принципами, терминами, понятиями, процессами, методами, технологиями, инструментами, операциями осуществления научной деятельности; изучить стандарты и нормативы оформления результатов научных исследований.
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.В.ДВ.16.1 «Основы научных исследований в экономике и управлении» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)».</p> <p>Дисциплина относится к блоку Б1 "Дисциплины (модули)". Формирует знания и навыки научно-исследовательской работы, необходимые обучающимся при выполнении научных работ (контрольных, курсовых, рефератов, ВКР) в ходе обучения в вузе.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-3, ОК-5, ОК-9, ОПК-1, ПК-10</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> иметь представление о необходимости изучения основ научных исследований в экономике и управлении, о проблемах организации научных исследований; знать общую схему организации научного исследования <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> уметь проводить постановку научной проблемы; формулировать объект, предмет, ставить цели и задачи научного исследования;

	<p>оформлять результаты научных исследований в соответствии с предъявляемыми требованиями;</p> <p>владеть:</p> <p>приобрести навыки проведения начальных этапов научного исследования, выбора темы научного исследования и подбора необходимых информационных материалов;</p> <p>владеть навыками работы над научным исследованием, его подготовкой и защитой.</p>
Содержание дисциплины	<p>1. Понятие науки и научных исследований</p> <p>1.1. История развития науки</p> <p>2. Методология науки</p> <p>2.1. Методология науки</p> <p>3. Научные исследования:особенности, этика исследований</p> <p>3.1. исследования:особенности, этика исследований</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции с презентацией</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий,при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится в виде устного зачета в форме собеседования (по всему курсу, включая темы, изученные самостоятельно). Максимальный балл за устный ответ на зачете составляет 100 баллов.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.16.2 "Теоретические основы логистики".

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Основы логистики» является формирование у студентов знаний, умений и навыков анализа и управления логистическими системами, обеспечивающих эффективность движения материальных, информационных и финансовых потоков в сфере производства и обращения.
Место дисциплины в учебном плане	<p>Дисциплина Б1.В.ДВ.16.2 «Теоретические основы логистики» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)».</p> <p>Данная дисциплина относится к базовому циклу дисциплин. Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, необходимых в профессиональной деятельности бакалавра по направлению «Торговое дело».</p> <p>Основные задачи изучения вытекают из роли дисциплины, как базовой в системе непрерывной экономической подготовки бакалавров торгового дела и включают:</p> <ol style="list-style-type: none">1) изучение теоретических основ логистики, включающих вопросы концепции логистической системы, ее информационной подсистемы, организационной структуры и функций логистики;2) формирование навыков анализа и управления потоковыми процессами, создания интегрированных эффективных систем регулирования и контроля материальных и информационных потоков;3) развитие умений и навыков практического применения экономико-математических методов исследования логистических систем, типовых технологических процессов складской грузопереработки товаров, погрузочно-разгрузочных работ, механизации и автоматизации складов, маршрутизации перевозок товаров и их оптимизации, управления запасами, методов оценки логистических затрат и выявления путей их сокращения. <p>Дисциплина «Основы логистики» способствует формированию единого научного мировоззрения студента.</p> <p>Место дисциплины в профессиональной подготовке выпускника определяется ее содержательной направленностью на усвоение необходимых для практической деятельности знаний, умений и навыков.</p> <p>Решения, принимаемые бакалавром, должны соответствовать особенностям развития логистической системы соответствующего уровня, входным и выходным параметрам сложившихся межфирменных и межотраслевых технологических связей, способствовать расширенному воспроизводству технологической системы на базе новейших достижений науки и техники. Следовательно, без глубокого понимания сущности логистических процессов, без четкого представления о структуре логистических систем и содержании системообразующих технологических процессов базовых отраслей промышленности, их технологической взаимосвязи, не владея специальной терминологией, бакалавр не сможет выполнять свои функции на уровне современных</p>

	<p>требований. В результате изучения дисциплины бакалавр должен получить представление о логистическом уровне развития экономики Российской Федерации, направлении, о предмете деятельности бакалавра в области современных логистических технологий с точки зрения различных сфер приложения его труда; заложить начало формирования навыков самостоятельной работы с литературными источниками по индивидуально выбранным заданиям, работы на занятиях в вузе.</p> <p>Логистика как дисциплина в системе подготовки бакалавров направления "Торговое дело" связана со следующими дисциплинами учебного плана:</p> <p>1) философией, экономической теорией, менеджментом, теорией организации, разработкой управленческих решений — в теоретико-методологическом аспекте;</p> <p>2) экономикой предприятия, маркетингом, статистикой, информатикой, коммерческой деятельностью — в методическом аспекте.</p> <p>Изучение дисциплины позволит студенту в дальнейшем усвоить такие дисциплины, как «Товароведение и экспертиза товаров», «Складская логистика», «Управление качеством», «Стандартизация, метрология, подтверждение соответствия», «Рекламная деятельность», «Коммерческая деятельность», «Ценообразование» и другие. Знания, умения, навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Логистика» используются при прохождении производственной практики, написании выпускных квалификационных работ.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-9, ОПК-5, ПК-11</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> сущность, цели и задачи логистики, объект и предмет логистики, основные понятия, которыми оперирует логистика; роль логистики в современной экономике; задачи, показатели, основные категории логистики; основные концепции, методы логистики; функции логистики в торговле; принципы формирования и элементы логистических систем разного уровня; основные задачи логистики в области закупок, транспортировки, складирования и реализации товаров, а также методы их решения; контроль и управление в логистике; особенности логистики в торговле; принципы построения информационных систем в логистике, а также логистические технологии управления информационными потоками. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> формировать цели, задачи логистики; оценивать логистические показатели; выбирать, формировать логистические цепи и схемы;

	<p>управлять логистическими процессами компании; принимать решения по выбору оптимальных логистических каналов, логистических цепей и схем; формулировать требования к транспорту, а также к системам хранения и складской обработки грузов с целью оптимизации логистических процессов; формулировать требования к информационным системам, обеспечивающим товародвижение;</p> <p>владеть: методами формирования логистических систем разного уровня; методами и средствами управления логистическими процессами; методами оптимизации логистических систем в торговле; методами выбора логистических каналов, логистических цепей и схем, методами оценки показателей логистики организации; методами выбора логистических посредников.</p>
Содержание дисциплины	<p>1. Общая характеристика логистики 1.1. Сущность и содержание логистики 1.2. Методология логистики. 1.3. Сущность логистических систем и их элементы 1.4. Потoki в логистике 1.5. Стратегия и планирование в логистике</p> <p>2. Логистика закупок 2.1. Сущность и содержание логистики закупок</p> <p>3. Производственная логистика 3.1. Производственная логистика</p> <p>4. Логистическое управление распределительной деятельностью 4.1. Сущность и содержание распределительной логистики</p> <p>5. Логистика запасов 5.1. Логистика запасов</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>В соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки бакалавров реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе интерактивных методов обучения.</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы	Промежуточный контроль проводится в виде устного

промежуточной аттестации	экзамена или экзаменационного тестирования. Максимальный балл за экзамен составляет 100 баллов. Допуск к экзамену – выполнение контрольных мероприятий 1-10. Рейтинговая оценка по дисциплине ставится на основании баллов текущего контроля и составляет максимально 100 баллов.
---------------------------------	--

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.17.1 "Налоги и налогообложение".

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины "Налоги и налогообложение" является изучить действующую систему налогов и сборов РФ; сформировать у обучающихся систему грамотного налогового мышления в условиях постоянно изменяющегося налогового законодательства; освоить механизм исчисления и уплаты действующих налогов и сборов; привить навыки применения полученных знаний в практической деятельности.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина Б1.В.ДВ.17.1 «Налоги и налогообложение» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)». "Налоги и налогообложение" предназначена для подготовки обучающихся к профессиональной деятельности. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения таких дисциплин как, "Информатика", "Экономика организаций", "Бухгалтерский учет".
Формируемые компетенции	ОК-2, ОК-5, ОК-6, ОК-9, ОПК-3
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> сущность и функции налогов в условиях рыночной экономики; принципы построения налоговой системы; структуру налогового законодательства в РФ (региональное налоговое законодательство и местные нормативно-правовые акты в области налогов и сборов); состояние и перспективы развития отечественной и международной налоговой системы. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> самостоятельно изучать новые законодательные акты и нормативные документы в области налогообложения; самостоятельно исчислять налоги и сборы; заполнять налоговые декларации; анализировать периодическую литературу по отдельным вопросам налогообложения. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками грамотного налогового мышления; специальной экономической терминологией и лексикой дисциплины; навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии.
Содержание дисциплины	<p>1. Теоретические основы налогообложения</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Социально-экономическая сущность налогов. 1.2. Налоговое бремя. 1.3. Функции налогов. Классификация налогов. 1.4. Налоговая система и принципы её построения. Особенности налоговых систем зарубежных стран. 1.5. Основные элементы налога.

	<p>1.6. Система налогов и сборов в РФ.</p> <p>1.7. Налоговая отчетность и налоговый контроль. Личный кабинет налогоплательщика</p> <p>1.8. Налоговые правонарушения и налоговые преступления.</p> <p>2. Система налогов и сборов в Российской Федерации.</p> <p>2.1. Федеральные налоги и сборы. Налог на добавленную стоимость (гл.21 НК РФ).</p> <p>2.2. Акцизы (гл.22 НК РФ).</p> <p>2.3. Налог на доходы физических лиц (НДФЛ) (гл. 23 НК РФ).</p> <p>2.4. Налог на прибыль организаций (гл. 25 НК РФ).</p> <p>2.5. Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов (гл. 25.1 НК РФ).</p> <p>2.6. Водный налог (гл. 25.2 НК РФ)</p> <p>2.7. Государственная пошлина (гл. 25.3 НК РФ).</p> <p>2.8. Налог на добычу полезных ископаемых (гл.26 НК РФ).</p> <p>2.9. Региональные налоги. Транспортный налог (гл. 28 НК РФ)</p> <p>2.10. Налог на игорный бизнес (гл. 29 НК РФ).</p> <p>2.11. Налог на имущество организаций (гл. 30 НК РФ).</p> <p>2.12. Местные налоги. Земельный налог (гл. 31 НК РФ)</p> <p>2.13. Налог на имущество физических лиц (гл.32 НК РФ)</p> <p>2.14. Торговый сбор (гл. 33 НК РФ).</p> <p>2.15. Специальные налоговые режимы. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог - ЕСХН) (гл.26.1 НК РФ).</p> <p>2.16. Упрощенная система налогообложения (гл.26.2 НК РФ).</p> <p>2.17. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности (ЕНВД) (гл.26.3).</p> <p>2.18. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции (гл.26.4 НК РФ).</p> <p>2.19. Патентная система налогообложения (гл.26.5 НК РФ).</p> <p>2.20. Основные направления налоговой политики на среднесрочную перспективу.</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции с проблемным содержанием, лекции-дискуссии, обсуждение проблемных ситуаций, проведение круглых столов.</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.

Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится в форме устного зачета (или, по усмотрению преподавателя, теста).
--	---

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.17.2 "Налоги и налоговая система".

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Налоги и налоговая система» является изучить действующую систему налогов и сборов РФ; сформировать у обучающихся систему грамотного налогового мышления в условиях постоянно изменяющегося налогового законодательства; освоить механизм исчисления и уплаты действующих налогов и сборов; привить навыки применения полученных знаний в практической деятельности.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина Б1.В.ДВ.17.2 «Налоги и налоговая система» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)». "Налоги и налоговая система" является основной дисциплиной, которая предназначена для подготовки обучающихся к профессиональной деятельности. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения правовых дисциплин; информационных технологий; финансов; бухгалтерский учета.
Формируемые компетенции	ОК-2, ОК-5, ОК-6, ОК-9, ОПК-3
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> сущность и функции налогов в условиях рыночной экономики; принципы построения налоговой системы; структуру налогового законодательства в РФ (региональное налоговое законодательство и местные нормативно-правовые акты в области налогов и сборов); состояние и перспективы развития отечественной и международной налоговой системы. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> самостоятельно изучать новые законодательные акты и нормативные документы в области налогообложения; самостоятельно исчислять налоги и сборы; заполнять налоговые декларации; анализировать периодическую литературу по отдельным вопросам налогообложения. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками грамотного налогового мышления; специальной экономической терминологией и лексикой дисциплины; навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии.
Содержание дисциплины	<p>1. Теоретические основы построения налоговой системы.</p> <p>1.1. Социально-экономическая сущность налогов. Функции налогов. Классификация налогов. Основные элементы налога.</p> <p>1.2. Налоговая система и принципы её построения.</p> <p>Особенности налоговых систем зарубежных стран. Система налогов и сборов в РФ.</p>

	<p>2. Федеральные налоги и сборы.</p> <p>2.1. Косвенные налоги. Налог на добавленную стоимость (гл.21 НК РФ). Акцизы (гл.22 НК РФ).</p> <p>2.2. Налоги на доходы. Налог на доходы физических лиц (НДФЛ) (гл. 23 НК РФ). Налог на прибыль организаций (гл. 25 НК РФ).</p> <p>2.3. Налогообложение при пользовании природными ресурсами. Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов (гл. 25.1 НК РФ). Водный налог (гл. 25.2 НК РФ). Налог на добычу полезных ископаемых (гл.26 НК РФ).</p> <p>2.4. Государственная пошлина (гл. 25.3 НК РФ).</p> <p>3. Региональные налоги.</p> <p>3.1. Транспортный налог (гл. 28 НК РФ) Налог на имущество организаций (гл. 30 НК РФ).</p> <p>3.2. Налог на игорный бизнес (гл. 29 НК РФ).</p> <p>4. Местные налоги.</p> <p>4.1. Земельный налог (гл. 31 НК РФ). Налог на имущество физических лиц (гл.32 НК РФ). Торговый сбор (гл. 33 НК РФ).</p> <p>5. Специальные налоговые режимы.</p> <p>5.1. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог - ЕСХН) (гл.26.1 НК РФ). Упрощенная система налогообложения (гл.26.2 НК РФ). Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности (ЕНВД) (гл.26.3). Патентная система налогообложения (гл.26.5 НК РФ).</p> <p>5.2. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции (гл.26.4 НК РФ).</p> <p>5.3. Налоговая политика в РФ.</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции с проблемным содержанием, лекции-дискуссии, обсуждение проблемных ситуаций, проведение круглых столов.</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится в форме устного зачета.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.18.1 "Мировая экономика и международные экономические отношения".

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины является освоение основных механизмов и инструментов функционирования мирового хозяйства, формирование у будущих бакалавров теоретических знаний о формах и эволюции международных экономических отношений, а также практических навыков анализа сложных явлений в мирохозяйственных связях в условиях глобализации мирового хозяйства.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина Б1.В.ДВ.18.1 «Мировая экономика и международные экономические отношения» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)». «Мировая экономика и международные экономические отношения» является важной дисциплиной, которая предназначена для подготовки студентов к профессиональной деятельности. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения дисциплин: Философия, История, Иностранный язык, Геополитика, Статистика.
Формируемые компетенции	ОК-1, ОК-2, ОПК-2, ПК-3
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> основные источники и способы получения информации и обработки данных, необходимых для анализа функций, роли и тенденций развития международных экономических отношений в аспекте данной темы; основные теории мировой экономики, международной торговли и международного движения капиталов; основную терминологию, раскрывающую сущность основных понятий указанной темы; основные проблемы, связанные с интегрированием российской экономики в мировую экономику. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> осуществлять отбор статистических данных о состоянии мирохозяйственных связей на основе публикаций национальных и международных экономических организаций по различным сферам деятельности; использовать систему знаний по развитию международных экономических отношений для проведения анализа целесообразности и эффективности участия во внешнеэкономической деятельности анализировать состояние мирохозяйственных связей для принятия соответствующих управленческих решений. <p>осуществлять отбор статистических данных о состоянии мирохозяйственных связей на основе публикаций национальных и международных экономических организаций по различным сферам деятельности;</p> <p>использовать систему знаний по развитию</p>

	<p>международных экономических отношений для проведения анализа целесообразности и эффективности участия во внешнеэкономической деятельности</p> <p>анализировать состояние мирохозяйственных связей для принятия соответствующих управленческих решений.</p> <p>осуществлять отбор статистических данных о состоянии мирохозяйственных связей на основе публикаций национальных и международных экономических организаций по различным сферам деятельности;</p> <p>использовать систему знаний по развитию международных экономических отношений для проведения анализа целесообразности и эффективности участия во внешнеэкономической деятельности</p> <p>анализировать состояние мирохозяйственных связей для принятия соответствующих управленческих решений.</p> <p>осуществлять отбор статистических данных о состоянии мирохозяйственных связей на основе публикаций национальных и международных экономических организаций по различным сферам деятельности;</p> <p>использовать систему знаний по развитию международных экономических отношений для проведения анализа целесообразности и эффективности участия во внешнеэкономической деятельности</p> <p>анализировать состояние мирохозяйственных связей для принятия соответствующих управленческих решений.</p> <p>осуществлять отбор статистических данных о состоянии мирохозяйственных связей на основе публикаций национальных и международных экономических организаций по различным сферам деятельности;</p> <p>использовать систему знаний по развитию международных экономических отношений для проведения анализа целесообразности и эффективности участия во внешнеэкономической деятельности</p> <p>анализировать состояние мирохозяйственных связей для принятия соответствующих управленческих решений.</p> <p>осуществлять отбор статистических данных о состоянии мирохозяйственных связей на основе публикаций национальных и международных экономических организаций по различным сферам деятельности;</p> <p>использовать систему знаний по развитию международных экономических отношений для проведения анализа целесообразности и эффективности участия во внешнеэкономической деятельности</p> <p>анализировать состояние мирохозяйственных связей для принятия соответствующих управленческих решений.</p> <p>Навыки:</p> <p>осуществлять отбор статистических данных о состоянии мирохозяйственных связей на основе публикаций национальных и международных экономических организаций по различным сферам деятельности;</p>
--	---

	<p>использовать систему знаний по развитию международных экономических отношений для проведения анализа целесообразности и эффективности участия во внешнеэкономической деятельности</p> <p>анализировать состояние мирохозяйственных связей для принятия соответствующих управленческих решений.</p> <p>осуществлять отбор статистических данных о состоянии мирохозяйственных связей на основе публикаций национальных и международных экономических организаций по различным сферам деятельности;</p> <p>использовать систему знаний по развитию международных экономических отношений для проведения анализа целесообразности и эффективности участия во внешнеэкономической деятельности</p> <p>анализировать состояние мирохозяйственных связей для принятия соответствующих управленческих решений.</p> <p>осуществлять отбор статистических данных о состоянии мирохозяйственных связей на основе публикаций национальных и международных экономических организаций по различным сферам деятельности;</p> <p>использовать систему знаний по развитию международных экономических отношений для проведения анализа целесообразности и эффективности участия во внешнеэкономической деятельности</p> <p>анализировать состояние мирохозяйственных связей для принятия соответствующих управленческих решений.</p> <p>владеть:</p> <p>навыками философского мышления для выработки системного целостного взгляда на проблемы, затронутые в данной теме;</p> <p>навыками использования методов сбора и обработки информации, необходимой для изучения данной дисциплины;</p> <p>навыками использования информации с целью анализа и обобщения статистических данных, относящихся к международным экономическим отношениям и к их отдельным элементам.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1.</p> <p>1.1. Современное мировое хозяйство: понятие, этапы развития, структура, субъекты мировой экономики</p> <p>1.2. Классификация стран по экономическому потенциалу и уровню социально- экономического развития. Неравномерность экономического развития стран мира</p> <p>1.3. Глобализация и глобальные проблемы в современной мировой экономике.</p> <p>1.4. Международное разделение труда (МРТ)</p> <p>1.5. Интеграционные процессы в мировом хозяйстве</p> <p>1.6. Природно – ресурсный потенциал современного мирового хозяйства</p> <p>1.7. Население и трудовые ресурсы в мировом хозяйстве.</p> <p>1.8. Отраслевая структура мирового хозяйства</p> <p>1.9. Формы и направления развития международных экономических отношений</p>

	1.10. Мировой инвестиционный рынок.
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Лекции с проблемным изложением, написание эссе, обсуждение конкретных ситуаций, оппонирование докладов, презентации по странам мира. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 40%.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится в виде устного зачета

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.18.2 "Международный бизнес".

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «» является формирование понимания основных направлений международных отношений. выявить современные тенденции в развитии национальной экономики отдельных стран мира, стратегии субъектов мирохозяйственных связей в условиях глобализации мирового хозяйства. Выпускники должны овладеть знаниями о содержании механизмов управления хозяйством различных субъектов мировой системы.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина Б1.В.ДВ.18.2 «Международный бизнес» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)». Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения философии, истории, Информационные технологии в профессиональной деятельности и в процессе изучения экономической теории.
Формируемые компетенции	ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-9, ОК-10, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: основные источники и способы получения информации и обработки данных, необходимых для анализа функций, роли и тенденций развития международных экономических отношений в аспекте данной темы; основные теории мировой экономики, международной торговли и международного движения капиталов; основную терминологию, раскрывающую сущность основных понятий указанной темы; основные проблемы, связанные с интегрированием российской экономики в мировую экономику. уметь: осуществлять отбор статистических данных о состоянии мирохозяйственных связей на основе публикаций национальных и международных экономических организаций по различным сферам деятельности; использовать систему знаний по развитию международных экономических отношений для проведения анализа целесообразности и эффективности участия во внешнеэкономической деятельности анализировать состояние мирохозяйственных связей для принятия соответствующих управленческих решений. осуществлять отбор статистических данных о состоянии мирохозяйственных связей на основе публикаций национальных и международных экономических организаций по различным сферам деятельности; использовать систему знаний по развитию международных экономических отношений для проведения анализа целесообразности и эффективности участия во внешнеэкономической деятельности

	<p>анализировать состояние мирохозяйственных связей для принятия соответствующих управленческих решений.</p> <p>осуществлять отбор статистических данных о состоянии мирохозяйственных связей на основе публикаций национальных и международных экономических организаций по различным сферам деятельности;</p> <p>использовать систему знаний по развитию международных экономических отношений для проведения анализа целесообразности и эффективности участия во внешнеэкономической деятельности</p> <p>анализировать состояние мирохозяйственных связей для принятия соответствующих управленческих решений.</p> <p>осуществлять отбор статистических данных о состоянии мирохозяйственных связей на основе публикаций национальных и международных экономических организаций по различным сферам деятельности;</p> <p>использовать систему знаний по развитию международных экономических отношений для проведения анализа целесообразности и эффективности участия во внешнеэкономической деятельности</p> <p>анализировать состояние мирохозяйственных связей для принятия соответствующих управленческих решений.</p> <p>осуществлять отбор статистических данных о состоянии мирохозяйственных связей на основе публикаций национальных и международных экономических организаций по различным сферам деятельности;</p> <p>использовать систему знаний по развитию международных экономических отношений для проведения анализа целесообразности и эффективности участия во внешнеэкономической деятельности</p> <p>анализировать состояние мирохозяйственных связей для принятия соответствующих управленческих решений.</p> <p>осуществлять отбор статистических данных о состоянии мирохозяйственных связей на основе публикаций национальных и международных экономических организаций по различным сферам деятельности;</p> <p>использовать систему знаний по развитию международных экономических отношений для проведения анализа целесообразности и эффективности участия во внешнеэкономической деятельности</p> <p>анализировать состояние мирохозяйственных связей для принятия соответствующих управленческих решений.</p> <p>Навыки:</p> <p>осуществлять отбор статистических данных о состоянии мирохозяйственных связей на основе публикаций национальных и международных экономических организаций по различным сферам деятельности;</p> <p>использовать систему знаний по развитию международных экономических отношений для проведения анализа целесообразности и эффективности участия во</p>
--	--

	<p>внешнеэкономической деятельности анализировать состояние мирохозяйственных связей для принятия соответствующих управленческих решений. осуществлять отбор статистических данных о состоянии мирохозяйственных связей на основе публикаций национальных и международных экономических организаций по различным сферам деятельности; использовать систему знаний по развитию международных экономических отношений для проведения анализа целесообразности и эффективности участия во внешнеэкономической деятельности анализировать состояние мирохозяйственных связей для принятия соответствующих управленческих решений. осуществлять отбор статистических данных о состоянии мирохозяйственных связей на основе публикаций национальных и международных экономических организаций по различным сферам деятельности; использовать систему знаний по развитию международных экономических отношений для проведения анализа целесообразности и эффективности участия во внешнеэкономической деятельности анализировать состояние мирохозяйственных связей для принятия соответствующих управленческих решений.</p> <p>владеть: навыками философского мышления для выработки системного целостного взгляда на проблемы, затронутые в данной теме; навыками использования методов сбора и обработки информации, необходимой для изучения данной темы; навыками использования информации с целью анализа и обобщения статистических данных, относящихся к международным экономическим отношениям и к их отдельным элементам.</p>
<p>Содержание дисциплины 1.</p>	<p>1.1. Современное мировое хозяйство: понятие, этапы развития, структура, субъекты мировой экономики 1.2. Классификация стран по экономическому потенциалу и уровню социально-экономического развития. Неравномерность экономического развития стран мира 1.3. Глобализация и глобальные проблемы в современной мировой экономике. 1.4. Международное разделение труда (МРТ) 1.5. Интеграционные процессы в мировом хозяйстве 1.6. Природно – ресурсный потенциал современного мирового хозяйства 1.7. Население и трудовые ресурсы в мировом хозяйстве. 1.8. Отраслевая структура мирового хозяйства 1.9. Формы и направления развития международных экономических отношений 1.10. Мировой инвестиционный рынок.</p>
<p>Виды учебной работы</p>	<p>Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.</p>

<p>Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах</p>	<p>Лекции с проблемным изложением, написание эссе, обсуждение конкретных ситуаций, оппонирование докладов, презентации по странам мира. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 40%.</p>
<p>Формы текущего контроля успеваемости студентов</p>	<p>В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.</p>
<p>Виды и формы промежуточной аттестации</p>	<p>Промежуточная аттестация проводится в виде устного зачета по политической карте мира и зачетного теста (по всему курсу, включая темы, изученные самостоятельно).</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.21 "Биржевое дело".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Основной целью изучения дисциплины «Биржевое дело» является ознакомление студентов с организацией биржевого рынка, с особенностями функционирования товарных, валютных, фондовых бирж. Особое внимание уделяется процессу ценообразования на биржевые товары (спотовые и срочные), реализации технологии совершения биржевых и внебиржевых сделок на товарных и фондовых рынках.</p> <p>Задачи изучения дисциплины «Биржевое дело» предусматривают:</p> <ul style="list-style-type: none"> изучение основ биржевой торговли на товарном, фондовом и валютном рынках; отработку практических навыков работы с законодательной базой регулирования биржевой деятельности в России; рассмотрение вопросов функционирования инфраструктуры биржевого рынка; изучение основ организации и проведения биржевых сделок, биржевого механизма ценообразования; знакомство с биржевым товаром: финансовыми инструментами, товарными и валютными ценностями; формирование практических навыков инвестирования и управления портфельными инвестициями.
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.В.21 «Биржевое дело» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)».</p> <p>Биржевое дело является дисциплиной, которая предназначена для подготовки студентов к организационно-управленческой деятельности. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения дисциплин «Экономическая теория», «История экономики», а также дисциплин «Теоретические основы товароведения», «Товароведение и экспертиза товаров».</p> <p>Данную учебную дисциплину дополняет параллельное освоение дисциплин «Экономика организации», «Маркетинг».</p> <p>Изучение дисциплины «Биржевое дело» дополняет последующее освоение дисциплины «Коммерческая деятельность».</p> <p>Освоение дисциплины позволит подготовиться к дисциплинам: «Электронная коммерция», «Организация и техника внешнеторговых операций», «Экономика торгового предприятия».</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-2, ОК-5, ОК-9, ОПК-3, ПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-10, ПК-14</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> исторические аспекты развития биржевой торговли; основы регулирования биржевого рынка; характеристику биржевого товара; инфраструктуру биржевого рынка; технологии организации биржевых сделок;

	<p>основы фундаментального и технического анализа; процесс взаиморасчетов по биржевым сделкам.</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> самостоятельно работать с различными источниками информации (нормативно-правовой, методической, научной, инструктивной, справочной и др.); анализировать биржевую информацию; принимать решения при совершении биржевых сделок; осуществлять эффективное инвестирование. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками организации биржевой торговли товарами, ценными бумагами, валютой; навыками оценки качества поставляемого биржевого вещественного товара; важнейшими методами технического анализа биржевого рынка; навыками работы в биржевом зале и заключения биржевых сделок; навыками выполнения поручения клиентов и расчета брокерского вознаграждения; навыками определения доходности от биржевых операций и оценки их экономической эффективности.
Содержание дисциплины	<p>1. Основы биржевого дела</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.1. Биржевая торговля как форма организованного рынка 1.2. История развития биржевой торговли и ее тенденции 1.3. Биржа как организатор торговли 1.4. Биржевой товар 1.5. Организация биржи и ее управление 1.6. Основные понятия рынка ценных бумаг 1.7. Российский рынок ценных бумаг 1.8. Организация биржевого торго <p>2. Биржевая торговля</p> <ul style="list-style-type: none"> 2.1. Организация биржевого торго 2.2. Биржевые сделки 2.3. Экономическая роль товарных бирж и анализ их деятельности 2.4. Материально-техническая обеспеченность товарных бирж 2.5. Финансовые инструменты рынка ценных бумаг 2.6. Валютный рынок и валютные операции
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-беседы, решение задач, рассмотрение и решение практических ситуаций, проведение устных и письменных опросов по теоретической части курса, тестирование, проведение деловой игры «Работа на бирже».</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 30%.</p>
Формы текущего	В течение учебного года текущий контроль успеваемости

контроля успеваемости студентов	студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится в виде итогового экзамена по всему курсу, включая темы, изученные самостоятельно.

Аннотация рабочей программы дисциплины "Элективные курсы по физической культуре".

Цели освоения дисциплины	Целью освоения программного материала по физической культуре является формирование умений и навыков в области физической культуры и спорта.
Место дисциплины в учебном плане	<p>Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)».</p> <p>Целью изучения дисциплины является вовлечение студентов в систематические занятия физической культурой, привитию им идеалов здорового образа жизни.</p> <p>Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих воспитательных, образовательных, развивающих и оздоровительных задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> ? понимание социальной роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности; ? знание научно-биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни; ? формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом; ? овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре; ? обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студента к будущей профессии; ? приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.
Формируемые компетенции	ОК-4, ОК-5, ОК-7, ОК-8
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> связи занятий физическими упражнениями с укреплением здоровья и повышением физической подготовленности; способах изменения направления и скорости движения; режиме дня и личной гигиене; правилах составления комплексов утренней зарядки; зарождении древних Олимпийских игр; физических качествах и общих правилах определения уровня их развития; правилах проведения закаливающих процедур; об осанке и правилах использования комплексов

физических упражнений для формирования правильной осанки;
физической культуре и ее содержании у народов Древней Руси;
разновидностях физических упражнений: общеразвивающих, подводящих и соревновательных; роли и значении занятий физическими упражнениями в подготовке солдат в русской армии; физической подготовке и ее связи с развитием физических качеств, систем дыхания и кровообращения; физической нагрузке и способах ее регулирования; причинах возникновения травм во время занятий физическими упражнениями, профилактике травматизма;

уметь:

- выполнять комплексы упражнений, направленные на формирование правильной осанки;
- выполнять комплексы упражнений утренней зарядки и физкультминуток;
- играть в подвижные игры;
- выполнять передвижения в ходьбе, беге, прыжках разными способами;
- выполнять строевые упражнения; — определять уровень развития физических качеств (силы, быстроты, гибкости);
- вести наблюдения за физическим развитием и физической подготовленностью;
- выполнять закаливающие водные процедуры (обтирание);
- выполнять комплексы упражнений для формирования правильной осанки;
- выполнять комплексы упражнений для развития точности метания малого мяча;
- выполнять комплексы упражнений для развития равновесия;
- составлять и выполнять комплексы общеразвивающих упражнений на развитие силы, быстроты, гибкости и координации;
- проводить закаливающие процедуры (обливание под душем);
- составлять правила элементарных соревнований, выявлять лучшие результаты в развитии силы, быстроты и координации в процессе соревнований;
- вести наблюдения за показателями частоты сердечных сокращений во время выполнения физических упражнений;
- вести дневник самонаблюдения;
- выполнять простейшие акробатические и гимнастические комбинации;
- подсчитывать частоту сердечных сокращений при выполнении физических упражнений с разной нагрузкой;
- оказывать доврачебную помощь при ссадинах, царапинах, легких ушибах и потертостях;

владеть:

	Навыками проведения вводной части урока (разминки)
Содержание дисциплины	<p>1. Легкая атлетика. Кроссовая подготовка</p> <p>Бег по пересеченной местности 16 ч</p> <p>Комплексный Бег 15 мин. преодоление горизонтальных и вертикальных препятствий. ОРУ. Спец. беговые упражнения. Развитие выносливости и гибкости. Правила соревнований по кроссу. Уметь пробегать в равномерном темпе 15 мин. Кроссовый бег по пересеченной местности. Выполнять упр. На гибкость. Упражнение на гибкость. Низкий: Ю. 5см. Д. 7см. Средней: 9-12см. 12-14см. Высокий: 13-15см. 15-20см. Комплексный Бег 20 мин. преодоление горизонтальных и вертикальных препятствий. ОРУ. Спец. беговые упражнения. Развитие выносливости и силы. Упражнение для укрепления мышц живота. Правила соревнований по бегу на средние дистанции. Уметь пробегать в равномерном темпе 20 мин. Кроссовый бег по пересеченной местности. Усвоить правила соревнований по бегу на средние и длинные дистанции. Упражнение на выносливость Бег 1000м. Ю.: 216-209сек. Д.: 265-262сек. Комплексный Бег 20 мин. преодоление горизонтальных и вертикальных препятствий. ОРУ. Спец. беговые упражнения. Развитие выносливости. Правила соревнований по бегу на длинные дистанции. Уметь пробегать в равномерном темпе 20 мин. Кроссовый бег по пересеченной местности. Упр. На пресс за 30сек. Ю.: 22-23раза. Д.: 20-21раз. Комплексный Бег 25 мин. преодоление горизонтальных и вертикальных препятствий. ОРУ. Спец. беговые упражнения. Развитие выносливости. Правила соревнований по легкой атлетике. Уметь пробегать в равномерном темпе 25 мин. Кроссовый бег по пересеченной местности. Комплексный Бег 30 мин. преодоление горизонтальных и вертикальных препятствий. ОРУ. Спец. беговые упражнения. Развитие выносливости. Уметь пробегать в равномерном темпе 30 мин. Кроссовый бег по пересеченной местности. Комплексный Бег 35 мин. преодоление горизонтальных и вертикальных препятствий. ОРУ. Спец. беговые упражнения. Развитие выносливости и силы. Уметь пробегать в равномерном темпе 35 мин. Кроссовый бег по пересеченной местности. Учетный Бег на результат 2000 м. Опрос по теории. ОРУ. Спец. беговые упражнения. Кроссовый бег по пересеченной местности 10.00 - высокий 11.30 - средний 12.30- низкий Учетный ОРУ. Спец. беговые упражнения. бег по пересеченной местности – Девушки – 500 м; Юноши – 1000 м; Кроссовый бег по пересеченной местности Норматив: Девушки – 2 мин. 20 сек., Юноши – 4 мин. Всего 40</p> <p>1.1. Техника бега.</p> <p>1.2. Спринтерский бег. Спринтерский бег 1. Совершенствовать технику бега на короткие дистанции. А) Низкий старт. Б) Стартовый разгон. В) Бег по дистанции. Д) Финиширование.</p>

4ч Вводный Низкий старт 30м. ОРУ. Изучение техники бега. - ознакомление с техникой - изучение движений ног и таза - изучение работы рук в сочетании с движениями ног. Бег по дистанции 70-90 м.. Бег на результат 30 м. эстафетный бег. Спец. бег. упраж. Развитие скоростных качеств. Инструктаж по ТБ. Уметь пробегать 30 м. с максимальной скоростью с низкого старта. Знать правила техники безопасности при занятиях физическими упражнениями. Бег 30м. Низкий Ю.5.1 и ниже Д 6.1 и ниже Средний 5.0-4.7 5.9-5.3 Высокий 4.3-4.6. 4.8-5.2 Учетный ОРУ. Спец. беговые упражнения. Обучение технике спринтерского бега: - изучение техники бега по повороту - изучение техники низкого старта на повороте - изучение техники финиширования - совершенствование в технике бега. Бег на результат 100 м. Развитие скоростных качеств. Эстафетный бег. Уметь пробегать 100 м с максимальной скоростью с низкого старта Демонстрировать технику передачи эстафетной палочки. Бег 100м. Низкий Ю.16.6-15.1 Д.17.5-17.1 Средний 15.0-14.5 17.0-16.6 Высокий 14.4 16.5

1.3. Кроссовая подготовка

2. Плавание.

2.1. 1. Знания о плавании. 2. Способы плавательной деятельности.

2.2. Способы спортивного плавания: кроль на груди, кроль на спине, брасс.

3. Лыжный спорт

3.1. История развития лыжного спорта, его состояние на современном этапе. Основы техники способов передвижения на лыжах.

4. Конькобежный спорт

4.1. История развития конькобежного спорта, его состояние на современном этапе. Основы техники способов передвижения на коньках.

5. Гимнастика Акробатика.

Акробатические упражнения Нетрадиционные виды гимнастики 1. Обучить технике упражнения сед углом 2. Совершенствовать технику ранее изученных упражнений 3. Обучить технике акробатических комбинаций из ранее изученных упражнений 4. Развивать координационные способности 5. Развивать силовые способности и силовую выносливость 6. Развивать гибкость 7. Создать условия для развития организаторских умений 8. Обучить комплексу суставной гимнастики 9. Обучить базовым шагам степ аэробики 8ч Комплексный Мост и поворот в упор стоя на одном колене. Кувырки вперед и назад. Сед. углом. Стоя на коленях наклон назад. Комплекс суставной гимнастики. Развитие координационных способностей. Уметь выполнять изученные элементы. Уметь выполнять комплекс суставной гимнастики. Выполнение комплекса суставной гимнастики технически правильно за преподавателем Совершенствования Мост и поворот в упор стоя на одном колене. Кувырки вперед и назад. Сед

углом. Стоя на коленях наклон назад. Комплекс суставной гимнастики. Развитие координационных способностей. (упражнения на бревне) Уметь выполнять комбинацию из 5 акробатических элементов. Уметь выполнять комплекс суставной гимнастики Выполнение акробатической связки 1 поэлементно с разбором техники каждого элемента. Выполнять комплекс суставной гимнастики самостоятельно Комплексный Мост и поворот в упор стоя на одном колене. Кувырки вперед и назад. Сед углом. Стоя на коленях наклон назад, стойка на лопатках, полушпагат, равновесие Базовые шаги степ аэробики. Развитие силовых способностей (упражнения в парах с сопротивлением) Самоконтроль при занятиях гимнастическими упражнениями Уметь выполнять комбинацию из 5 акробатических элементов 2. Уметь выполнять комплекс базовых шагов степ аэробики самостоятельно Выполнение акробатических упражнений на технику Учетный Равновесие на одной, выпад вперед. Кувырок вперед. Сед углом. Стоя на коленях наклон назад. Комплекс суставной гимнастики. Развитие координационных способностей. Основы биомеханики гимнастических упражнений Уметь выполнять комбинацию из 5 акробатических элементов. Уметь выполнять комплекс суставной гимнастики Выполнение акробатических упражнений на технику. Выполнения комплекса суставной гимнастики на технику. Всего. 20

5.1. Строевые упражнения в движении
 5.2. Ору с предметами и без предметов.
 5.3. Висы и упоры
 5.4. Ритмическая гимнастика и аэробика

6. Подвижные игры и эстафеты.
 6.1. Классификация подвижных игр и эстафет

7. Учебно-тренировочный раздел
 7.1. Акробатическая подготовка

8. Методико-практический раздел
 8.1. Совершенствование технических элементов по индивидуальному заданию

9. Учебно-тренировочный раздел
 9.1. Акробатическая подготовка

10. Теоретический раздел
 10.1. История возникновения и развития баскетбола. Правила игры в судейство

11. Методико–практический раздел
 11.1. Подводящие и специальные упражнения
 11.2. Техника и тактика игры в баскетбол (основные приёмы)
 11.3. Ловля и передача мяча на месте, вытягивания с мячом

12. Учебно-тренировочный раздел
 12.1. Ловля и передача мяча в движении в парах, тройках, встречная передача мяча в тройке

13. Развитие специальных двигательных качеств баскетболиста
 13.1. Развитие специальных двигательных качеств

	<p>баскетболиста</p> <p>14. Профессионально-прикладная физическая подготовка (виды спорта: легкая атлетика, оздоровительная аэробика, общефизическая подготовка - ОФП, волейбол, подвижные игры, прикладное плавание)</p> <p>14.1. Методика обучения техники легкоатлетических видов спорта. Спортивная тренировка в легкой атлетике. Правила соревнований по легкой атлетике</p> <p>14.2. Введение в аэробику Методы составления аэробных комбинаций Виды аэробики</p> <p>14.3. ОФП</p> <p>14.4. Волейбол как вид спорта и средство физического воспитания. Соревновательная деятельность волейболистов (характеристика, содержание и требование к спортсменам). Система многолетней спортивной подготовки волейболистов (характеристика, задачи, этапы и их содержание). 11. Система соревнований по волейболу (значение, виды, особенности организации и проведения). Стратегия, техника и тактика волейбола (характеристика, терминология, классификация и систематизация).</p> <p>14.5. Подвижные игры</p> <p>14.6. Прикладное плавание</p> <p>15. Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне» (ГТО)</p> <p>15.1. Методика подготовки к тестам по легкой атлетике</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Использование методических рекомендаций и видео материалов. Групповая и индивидуальная форма обучения. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 75%.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Контрольные нормативы по ФОС

Аннотация рабочей программы дисциплины БЗ. "Защита выпускной квалификационной работы".

Цели защиты выпускной	Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной
------------------------------	---

квалификационной работы	подготовки обучающегося требованиям ФГОС ВО и преследует цели выявления степени подготовленности обучающегося к самостоятельной работе по организации, управлению и проектированию процессов в области коммерческой и торгово-посреднической деятельности, формирования профессиональных навыков решения актуальных экономических и управленческих проблем на основе полученных теоретических знаний.
Место в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы является заключительным испытанием выпускников, завершающих обучение по основной образовательной программе. При успешной защите ВКР государственная экзаменационная комиссия выносит решение о присвоении квалификации по направлению подготовки и выдаче диплома государственного образца о высшем образовании. Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетные единицы 324 часов.
Задачи защиты выпускной квалификационной работы	– закрепление и углубление полученных теоретических знаний; комплексное формирование общекультурных и профессиональных компетенций обучающегося, приобретение практических навыков самостоятельного решения задач в области коммерческой и торгово-посреднической деятельности, маркетинга, торговой рекламы, логистики в торговле; – приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности.
Формируемые компетенции	ОК-2,3,5,6,9; ПК-1,2,3,4,5,9,10,11,12,14
Знания, умения и навыки, формируемые в результате защиты выпускной квалификационной работы	В результате защиты выпускной квалификационной работы дисциплины обучающийся должен знать: - основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин; - правила и процедуры принятия организационно-управленческих решений; уметь: - анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; - организовать свой труд и труд других людей; - выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; - осуществлять поиск информации по полученному заданию; - осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с

	<p>поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - представлять результаты аналитической исследовательской работы в виде доклада, аналитического отчета. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; - навыками брать ответственность за результаты деятельности (своей и других людей); - методами подготовки и обоснования управленческих решений; - навыками получения необходимой информации из оригинальных текстов по проблемам международной торговли.
<p>Содержание выпускной квалификационной работы</p>	<p>Определяется темой (направлением) выпускной квалификационной работы</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины БЗ. "Государственный экзамен".

<p>Место государственного экзамена в учебном процессе</p>	<p>Подготовка и сдача государственного экзамена базируется на знаниях, умениях и компетенциях, полученных при изучении предшествующих дисциплин: «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Экономика коммерческого предприятия», «Маркетинг», «Товароведение и экспертиза товаров», «Организация, технология и проектирование предприятия», «Логистика международных перевозок», «Таможенное дело».</p> <p>При условии успешной сдачи государственного экзамена выпускник допускается до выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.</p>
<p>Цель государственного экзамена</p>	<p>Основными целями государственного экзамена являются установление наличия профессиональной компетентности выпускников и выявление уровня подготовленности выпускников к выполнению профессиональных задач в установленных стандартом видах деятельности, посредством оценки теоретических знаний обучающихся, навыков изучения и анализа учебной научной и методической литературы по дисциплинам и выработанных навыков грамотного изложения изученного материала.</p>
<p>Задачи государственного экзамена</p>	<ul style="list-style-type: none"> – закрепление и углубление полученных теоретических знаний; – комплексное формирование общекультурных и профессиональных компетенций обучающегося, приобретение практических навыков самостоятельного решения задач в области государственных и коммерческих финансов, банковского дела и рынка ценных бумаг; – приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности.
<p>Компетенции обучающегося</p>	<p>ОК-2, 3, 5, 6, 9; ПК-1, 2, 3, 4, 5, 9, 10, 11, 12, 14</p>
<p>Знания, умения и навыки</p>	<p>В результате подготовки к государственному экзамену должны</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять понятийно-категориальный аппарат в профессиональной деятельности; - ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе; - применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; - ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;

	<ul style="list-style-type: none"> - осуществлять поиск информации по полученному заданию; - осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками извлечения необходимой информации из учебных, научных и методических материалов по проблемам международной торговли; - навыками выражения своих мыслей и мнения в деловом общении; - навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии; - современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; - навыками брать ответственность за результаты деятельности (своей и других людей).
Содержание государственного экзамена	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Макроэкономика» 2. «Микроэкономика» 3.«Экономика коммерческого предприятия». 4. «Маркетинг». 5 «Товароведение и экспертиза товаров» 6 «Организация, технология и проектирование предприятия» 7 «Логистика международных перевозок» 8 «Таможенное дело». 9.Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия 10. Маркетинг 11.Управление качеством

Аннотация рабочей программы учебной практики Б2.У.1

Цели учебной практики	<p>Цель учебной практики – закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения на соответствующем этапе образовательного процесса, знакомство со спецификой организации и ведения деятельности организации (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической), сбор информации, необходимой для написания самостоятельных работ (докладов, контрольных и курсовых работ, рефератов); получение теоретических знаний и приобретение практических навыков и компетенций научно-исследовательской деятельности и самостоятельной работы при выполнении индивидуальных заданий учебной практики.</p> <p>Учебная практика проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков.</p>
Место в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Учебная практика относится к блоку 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы бакалавриата в соответствии с ФГОС ВО по</p>

	<p>направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело профиль «Логистика и коммерция».</p> <p>Для прохождения учебной практики обучающиеся должны предварительно освоить следующие дисциплины: «Введение в специальность», «Философия», «Право», «Иностранный язык», «Безопасность жизнедеятельности», «Социология», «Экономика малого бизнеса», «Культура речи и деловое общение», «Основы научных исследований в экономике и управлении», «Информационные технологии», «Основы современных технологий», «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Статистика», «Бухгалтерский учет и анализ», «Логистика», «Маркетинг», «Менеджмент», «Экономика предприятия», «Товароведение и экспертиза товаров», «Финансы, денежное обращение и кредит», «Коммерческая деятельность», «Рекламная деятельность», «Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия», «Экономика коммерческо-посреднического предприятия», «Налоги и налогообложение».</p> <p>Знания, умения и навыки, полученные обучающимися в процессе прохождения учебной практики, являются базой для прохождения производственной практики (в том числе преддипломной практики, выполнения научно-исследовательской работы, а также для прохождения государственной итоговой аттестации (написание и защита выпускной квалификационной работы – бакалаврской работы).</p> <p>Общая трудоемкость составляет 3 зачетных единицы.</p>
<p>Задачи учебной практики</p>	<ul style="list-style-type: none"> – закрепление и расширение теоретических и практических знаний в области коммерции, маркетинга, рекламы, логистики, товароведения, организации и технологии торговых процессов; – ознакомление с организацией коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической деятельности на предприятии и приобретение необходимых навыков связанных с этой деятельностью; – приобретение практических навыков работы с документами и информацией по коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической деятельности предприятия; – приобретение навыков по сбору, обработке и анализу экономической информации; – выполнение индивидуального задания учебной практики; – сбор материала для выполнения отчета по практике, оформление результатов, защита полученных результатов.
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-2, ОК-4, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-7, ПК-8</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые</p>	<p>В результате прохождения учебной практики обучающийся должен:</p>

<p>в результате прохождения учебной практики</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные нормативные правовые документы, регламентирующие деятельность предприятия; – основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией; – состав и функции коммерческих служб и подразделений предприятий; – особенности организации коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической деятельности предприятия; – систему сбора и обработки коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной информации; – методы контроля качества товаров и услуг, порядок приемки и учета товаров по количеству и качеству; – способы выявления потребностей покупателей товаров. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты; – использовать основные законодательные и нормативные документы и материалы при выполнении отчета, курсовых работ, докладов, рефератов; – анализировать внешнюю и внутреннюю среду предприятия, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на коммерческую деятельность предприятия; – рассчитывать основные показатели, характеризующие коммерческую деятельность предприятия; – изучать и прогнозировать спрос потребителей; – работать в коллективе. – умение составлять отчеты по результатам исследования в соответствии с требованиями ГОСТ <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками применения и использования в деятельности предприятия нормативных и методических материалов; – навыками сбора, анализа и обработки коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной информации; – навыками подготовки аналитического отчета; – навыками применения полученной информации и результатов ее анализа при выполнении курсовых работ, а также написании научных трудов.
<p>Содержание учебной практики</p>	<p>Ознакомиться с предприятием (организацией, учреждением), изучить его организационно-правовую форму, систему документооборота, организационную структуру, систему управления, состав и функции служб и подразделений. 2. Изучить особенности внешней и внутренней среды предприятия, особенности производственной (торговой) деятельности. 3. Изучить</p>

	<p>порядок формирования производственной программы предприятия, планирования номенклатуры и ассортимента продукции. 4. Изучить порядок формирования затрат на производство продукции, методы учета и калькулирования себестоимости продукции, разработки плана себестоимости, расчет сметы затрат. 5. Ознакомиться с организацией труда на предприятии, формами и системами заработной платы. 6. Изучить закупочную и сбытовую деятельность предприятия. 7. дать характеристику маркетинговой деятельности предприятия. 8. Рассмотреть организацию складского и тарного хозяйства. 9. Изучить формы отчетности и система налогообложения предприятия.</p>
Виды учебной работы	<p>Ознакомление с нормативно-правовыми и экономическими документами, наблюдение, беседы с руководителем практики от предприятия, с работниками предприятия, консультации руководителя практики от кафедры.</p>
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Анализ и обсуждение производственных ситуаций, групповая работа, дискуссии, написание отчетов и их защита.</p> <p>Программное обеспечение: СПС «Гарант», СПС «Консультант Плюс».</p> <p>Интернет-ресурсы:</p> <p>Консультант Плюс [Электронный ресурс]. – Электронные данные. – Режим доступа: www.consultant.ru</p> <p>Министерство промышленности и торговли РФ [Электронный ресурс]. – Электронные данные. – Режим доступа: http://www.minprom.gov.ru/activity/</p> <p>Министерство экономического развития РФ [Электронный ресурс]. – Электронные данные. – Режим доступа: http://www.economy.gov.ru/mines/main</p> <p>Научный журнал «Вопросы статистики» [Электронный ресурс]. – Электронные данные. – Режим доступа: http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/journal/general/</p> <p>Научный журнал «Вопросы экономики» [Электронный ресурс]. – Электронные данные. – Режим доступа: http://www.vopreco.ru/</p> <p>Система Гарант [Электронный ресурс]. – Электронные данные. – Режим доступа: www.garant.ru.</p> <p>Федеральная служба государственной статистики РФ [Электронный ресурс]. – Электронные данные. – Режим доступа: http://www.gks.ru/</p> <p>Сайты предприятий, организаций.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	<p>Устный отчет по итогам сбора конкретной информации.</p>
Виды и формы промежуточной аттестации	<p>Письменный отчет о прохождении практики, его защита с дифференцированной оценкой.</p>

Аннотация рабочей программы преддипломной практики Б2.П.1

<p>Цели и задачи производственной практики</p>	<p>Целью производственной практики является закрепление и расширение знаний, полученных обучающимися за время теоретического обучения на основе практического участия в деятельности предприятий, организаций, учреждений, формирование умения применять их в профессиональной деятельности, расширение практических навыков самостоятельной и научно-исследовательской работы, а также необходимых общекультурных и профессиональных компетенций.</p>
<p>Место в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах</p>	<p>Производственная практика входит в блок 2 «Практики» Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки «Торговое дело».</p> <p>Производственная практика является обязательным этапом обучения бакалавра и предусматривается рабочим планом. Практика выпускников осуществляется на функциональных рабочих местах в соответствии со специализацией и квалификацией бакалавра. Практика проводится после прослушивания основного курса в сроки, установленные в вузе.</p> <p>Успешное освоение производственной практики базируется на следующих циклах и курсах:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Блок 1 <p>Базовая часть: экономическая теория, теоретические основы товароведения, математика.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Блок 2 <p>Вариативная часть: экономика организаций; статистика; товароведение и экспертиза товаров; логистика; транспортная логистика; коммерческая деятельность; организация, технология и проектирование предприятий; управление качеством; стандартизация, метрология и подтверждение соответствия; электронная коммерция; экономика коммерческо-посреднического предприятия; маркетинг; региональный рынок товаров и услуг.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Практики: учебная практика. <p>Общая трудоемкость составляет 9 зачетных единиц.</p>
<p>Задачи производственной практики</p>	<p>изучение инструкций, методических указаний, нормативных документов, постановлений, действующих в настоящее время и регламентирующих работу фирмы, организации или предприятия;</p> <p>исследование и анализ товарных рынков, в том числе анализ текущей коммерческой деятельности предприятий в условиях конкурентной среды;</p> <p>анализ структуры управления предприятием с позиции эффективности его коммерческой деятельности;</p> <p>изучение особенностей организации коммерческих сделок на рынке товаров и услуг;</p> <p>прогнозирование и проектирование коммерческой деятельности предприятий;</p> <p>изучение организации и технологии коммерческой</p>

	<p>деятельности, основных функций коммерческих подразделений;</p> <p>изучение и анализ планирования закупок и сбыта продукции, а также формирование и проведение ассортиментной политики;</p> <p>изучение материально-технического и кадрового обеспечения коммерческой деятельности предприятия;</p> <p>оценка номенклатуры и качества товаров и услуг;</p> <p>изучение механизма формирования затрат и ценообразования;</p> <p>оценка социальной-экономической эффективности коммерческой деятельности;</p> <p>анализ информационного обеспечения управления предприятием;</p> <p>сбор материалов для выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.</p>
Формируемые компетенции	<p>ОК-2, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15</p>
Знания, умения и навыки, формируемые в результате прохождения производственной практики	<p>В результате прохождения производственной практики обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные законодательные и нормативные документы и материалы, регламентирующие деятельность хозяйствующего субъекта; – основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией; – систему сбора и обработки экономической информации; – характер деятельности компании в реальных условиях; – организацию материально-технического снабжения, закупки и сбыта товаров; – организацию логистических цепей и схем; – организацию торгово-технологического процесса на предприятии. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать основные законодательные и нормативные документы и материалы при выполнении дипломной работы; – использовать теоретические и практические знания и навыки в области экономики, логистики, маркетинга и коммерческой деятельности; – использовать методы анализа экономической информации, ее оценки; – рассчитывать основные экономические и финансовые показатели деятельности компании; – оценивать экономическую эффективность деятельности компании, применять информационные технологии для решения управленческих задач.

	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками применения и использования в деятельности компании нормативных и методических материалов; – навыками сбора, анализа и обработки экономической информации; – навыками расчета основных технико-экономических показателей; – навыками подготовки аналитического отчета; – навыками осуществления деловой переписки, электронных коммуникаций.
<p>Содержание производственной практики</p>	<p>Изучить структуру и характер деятельности компании в реальных условиях, организацию и постановку экономической, логистической и маркетинговой работы, приобрести необходимые навыки этой деятельности.</p> <p>2. Изучить основные законодательные и нормативные документы и материалы, регулирующие и определяющие деятельность компании.</p> <p>3. Проанализировать по данным бухгалтерской и финансовой отчетности финансовое положение предприятия, оценить его финансовую устойчивость, платежеспособность, определить перспективы развития.</p> <p>4. Определить круг своих профессиональных интересов и обосновать проблему, наиболее подходящую для ее решения в выпускной квалификационной работе.</p> <p>5. Совместно с руководителями практики от кафедры и предприятия выбрать оптимальные пути решения проблемы, рассматриваемой в выпускной квалификационной работе.</p> <p>6. На основе знания экономико-математических методов и умения пользоваться вычислительной техникой, обосновать алгоритм решения поставленной задачи и разработать программы ее реализации с использованием ИТ-технологий.</p> <p>7. Собрать, обработать, проанализировать первичную экономическую информацию по теме выпускной квалификационной работы, выполнить все необходимые практические расчеты, используя выбранный алгоритм и разработанные программы.</p> <p>8. Используя результаты, полученные в процессе анализа и обобщения исходных материалов, подготовить обоснованные выводы, рекомендации и предложения и представить их на обсуждение специалистам отдела, службы, подразделения.</p> <p>9. Подготовить отчет о прохождении производственной практики и выпускную квалификационную работу.</p>
<p>Виды учебной работы</p>	<p>Ознакомление с нормативно-правовыми, экономическими, финансовыми и учетными документами, наблюдение, беседы с руководителем практики от</p>

	предприятия, с работниками предприятия, консультации руководителя практики от кафедры.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Анализ и обработка статистической и финансово-экономической информации, обсуждение производственных проблем, дискуссии.</p> <p>Программное обеспечение: СПС «Гарант», СПС «Консультант Плюс».</p> <p>Интернет-ресурсы: http://www.edu.ru/ – федеральный образовательный портал; http://elibrary.ru/ – крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 14 млн научных статей и публикаций; http://www.gks.ru – официальный сайт Госкомстата РФ.</p> <p>Сайты предприятий, организаций.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Устный отчет по итогам сбора конкретной информации, консультации.
Виды и формы промежуточной аттестации	Письменный отчет о прохождении практики, его защита с дифференцированной оценкой.

Рекомендуемые оценочные средства		Б1 Дисциплины (модули)																				
		Базовая часть																				
		Виды аттестации	Формы оценочных средств	Б1.Б. 1 История	Б1.Б. 2 Философия	Б1.Б. 3 Иностранный язык	Б1.Б. 4 Экономическая теория	Б1.Б. 5 Математика	Б1.Б. 6 Информатика	Б1.Б. 7 Экономика организации	Б1.Б. 8 Статистика	Б1.Б. 9 Бухгалтерский учёт	Б1.Б. 10 Маркетинг	Б1.Б. 11 Коммерческая деятельность	Б1.Б. 12 Стандартизация, метрология, подтверждение соответствия	Б1.Б. 13 Теоретические основы товароведения	Б1.Б. 14 Логистика	Б1.Б. 15 Менеджмент	Б1.Б. 16 Правовое регулирование профессиональной деятельности	Б1.Б. 17 Рекламная деятельность	Б1.Б. 18 Организация, технология и проектирование предприятий	
Текущая (по дисциплине)	ДИ																					
	К		+		+	+	+	+	+	+					+							
	КО					+																
	Л						+															
	П				+				+													
	Р		+		+				+				+									
	РГ																					
	РЗ				+				+			+	+									
	СЗ			+								+					+					
	Т	+	+		+				+		+				+		+	+		+		
	УИ																					
Уо	+	+	+	+			+		+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ЭС		+																				
Промежуточная (по дисциплине, модулю)	З							+	+		+						+				+	
	КР										+	+										
	О																					
	Э	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ИГА	ВКР																					
	Г																					
	По								+											+		

		Б1 Дисциплины (модули)												
		Вариативная часть												
		Обязательные дисциплины										Дисциплины по выбору		
Виды аттестации	Формы оценочных средств	Б1.В. ОД.12 Мировые товарные рынки	Б1.В. ОД.13 Таможенное дело	Б1.В. ОД.14 Контрактная система закупок в Российской Федерации	Б1.В. ОД.15 Организация и техника внешнеторговых операций	Б1.В. ОД.16 Иностраннный язык ²	Б1.В. ОД.17 Товароведение и экспертиза товаров	Б1.В. ОД.18 Логистика международных перевозок	Б1.В. ОД.19 Финансы, денежное обращение и кредит	Б1.В. ОД.20 Иностраннный деловой язык	Б1.В.21 Биржевое дело	Б1.В.ДВ. 1.1 Культура речи и деловое общение	Б1.В.ДВ. 1.2 Психология делового общения	Б1.В.ДВ. 2.1 Технологии обучения в ЧИ ФГБОУ ВО "БГУ"
		Текущая (по дисциплине)	ДИ			+						+		
К	+				+	+		+						
КО														
Л														
П				+						+				
Р				+					+			+	+	
РГ														
РЗ					+			+						
СЗ					+					+				
Т	+			+	+		+		+		+	+	+	+
УИ				+										
Уо	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ЭС									+		+	+	+	
Промежуточная (по дисциплине, модулю)	З					+		+		+		+	+	+
	КР	+						+						
	О													
ИГА	Э	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			
	ВКР													
	Г													
	По			+								+	+	

Рекомендуемые оценочные средства	Виды аттестации	Формы оценочных средств	государственная итоговая аттестация	
			-	
			-	
	Текущая (по дисциплине)			Б3. Защита выпускной квалификационной работы
				ДИ
				К
				КО
				Л
				П
				Р
				РГ
				РЗ
				СЗ
Промежуточная (по дисциплине, модулю)			Т	
			УИ	
			Уо	
ИГА			ЭС	
			З	
			КР	
			О	
			Э	
			ВКР	+
			Г	+
			По	

Директор ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ»

Зам директора по учебной работе

Декан ФЭФ

Зав. кафедрой МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА,
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО И ГУМАНИТАРНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ







Макаренко Т.Д.

Болтовская Л.А.

Саркисян Л.Ю.

Кравцова С. А.