

ЛИЧНЫЕ ДАННЫЕ:

Паспортные данные:

Паспорт РФ	Серия:	Номер:	Дата выдачи
	Кем выдан:		
ИНН		СНИЛС	

Семейное положение: _____ Дети (кол-во, возраст): _____

ОТНОШЕНИЕ К ВОИНСКОЙ ОБЯЗАННОСТИ:
 Военнообязанный(ая) Невоеннообязанный(ая)

Наименование военкомата, в котором Вы состоите на учете	
№ ВУС	

Сведения о замещении должности государственной или муниципальной службы в течении 2 (двух) последних лет:

Антропометрические данные (данные параметры необходимы для подготовки спец.одежды работникам вахтового метода работы)

Размер одежды	Рост	Размер обуви	Обхват головы (см)

- В отношении проверки представленных мною сведений в порядке, установленном законодательством РФ, не возражаю.
- Информирован(а), что предоставление недостоверной информации в настоящей анкете является одним из оснований расторжения трудового договора за представление при приеме на работу подложных документов при заключении трудового договора (п. 11 ст. 81 ТК РФ).
- В случае трудоустройства обязуюсь в 2-х недельный срок предоставлять изменившиеся ПДн, в том числе банковские реквизиты, в отдел кадрового администрирования ООО «ГРК»Быстринское»

« _____ » _____ 202 _____ г. _____ / _____
 (подпись) (фамилия, инициалы)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____
 (фамилия, имя, отчество полностью)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие ООО «ГРК «Быстринское» (далее — Общество), находящемуся по адресу: 672000, Забайкальский край, город Чита, ул.Шилова, 99Г, на обработку моих персональных данных, указанных в данной анкете и прилагаемых к ней копий документах, а именно совершение с ними действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года 152-ФЗ «О персональных данных».

Обработка персональных данных осуществляется следующими способами:

- обработка персональных данных с использованием средств автоматизации;
- обработка персональных данных без использования средств автоматизации.

При обработке персональных данных Общество не ограничено в применении способов их обработки.

Обработка моих персональных данных может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов при содействии в трудоустройстве. Для реализации указанных целей, уведомлен и даю согласие на получение/проверку моих персональных данных ООО «ГРК»Быстринское» у третьих лиц, за исключением сведений отнесенных законодательством Российской Федерации к специальным категориям персональных данных, с исключениями случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

В случае моего не трудоустройства в ООО «ГРК «Быстринское» настоящее Соглашение действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме, но не более трех лет с момента подачи Анкеты кандидата в Общество для формирования внешнего резерва кандидатов на трудоустройство в Общество.

В случае моего трудоустройства в ООО «ГРК «Быстринское» настоящее Соглашение действует не более трех месяцев с момента моего трудоустройства.

« _____ » _____ 202 _____ г. _____ / _____
 Дата подписания подпись (ФИО)

Просим обратить внимание на то, что анкета подлежит обязательному подписанию, в случае отсутствия одной из подписей или даты подписания анкета не рассматривается!

Форма 2. Согласие кандидата на вакантную должность на обработку персональных данных

Я, _____ (Фамилия, имя, отчество)		
документ, удостоверяющий личность:	серия:	№:
дата выдачи:	кем выдан:	
проживающий(ая) по адресу:		

действуя свободно, своей волей и в своем интересе, даю ООО «ГРК «Быстринское» (далее – Оператор), расположенному по адресу: Забайкальский край, г.Чита, ул. Шилова д.99Г, сооружение 1, настоящее Согласие на обработку персональных данных (далее – Согласие) с целью **замещения вакантных должностей кандидатами, наиболее полно соответствующими требованиям Оператора, проверки достоверности предоставленных кандидатами сведений, формирования кадрового резерва, оценки благонадежности кандидатов, а также осуществления информационного и организационного взаимодействия с кандидатами**

[Цель «формирование кадрового резерва» указывается Операторами, осуществляющими формирование кадрового резерва]

Оператор вправе осуществлять сбор, получение от третьих лиц, получение из общедоступных и открытых источников информации, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (доступ, предоставление), блокирование, удаление, уничтожение с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации моих нижеуказанных персональных данных:

- | | | |
|--|--|--|
| 1. фамилия, имя, отчество | 16. сведения о наличии и реквизиты (серия и номер, срок действия) разрешения на работу или патента | местах предыдущих трудоустройств |
| 2. предыдущие фамилия, имя, отчество, если изменялись | 17. номер телефона | 32. сведения об образовании, квалификации, специальности, профессиональной переподготовке |
| 3. сведения о причине изменения фамилии, имени, отчества | 18. адрес электронной почты | наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа) документа об образовании, квалификации, специальности |
| 4. дата рождения | 19. идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и дата присвоения такого номера | 33. сведения об ученой степени, ученом звании |
| 5. сведения о месте рождения (страна рождения) | 20. страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) и дата регистрации в системе обязательного пенсионного страхования | 34. наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа) документа об ученой степени, ученом звании |
| 6. сведения о половой принадлежности | 21. сведения о наличии воинской обязанности | 35. сведения (дата, период и обозначение учебной программы, наименование проводившей обучение организации) о прохождении обучения, повышении квалификации, профессиональной переподготовке |
| 7. сведения об имеющемся гражданстве | 22. сведения о военной службе | 36. сведения о посещаемости и успеваемости при прохождении обучения, повышения квалификации, профессиональной переподготовке |
| 8. сведения о ранее имевшемся гражданстве | 23. сведения о прохождении военных сборов (год, период, наименование и адрес воинской части) | 37. наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа) документа о прохождении обучения, повышении квалификации, профессиональной переподготовке |
| 9. сведения о налоговом резидентстве | 24. реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшей организации) трудовой книжки | |
| 10. фотографическое изображение | 25. сведения о наличии инвалидности | |
| 11. наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование и код выдавшего органа) документа, удостоверяющего личность лица на территории Российской Федерации | 26. наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшей организации) документа, подтверждающего инвалидность | |
| 12. адрес регистрации по месту жительства или месту пребывания | 27. сведения о семейном положении | |
| 13. дата регистрации по месту жительства или месту пребывания | 28. сведения о близких родственниках и их возрасте (год рождения) | |
| 14. адрес фактического проживания | 29. сведения о степени родства | |
| 15. наименование, тип и реквизиты (серия и номер, сведения о дате выдачи и выдавшем органе) действующих и прекративших свое действие документов, подтверждающих право на въезд и пребывание на территории иностранного государства | 30. наименование мест предыдущих трудоустройств, а также занимаемых должностей | |
| | 31. сведения о периоде и продолжительности работы в | |

- | | | |
|---|---|---|
| <p>38. наименование и адрес текущего места учебы</p> <p>39. сведения о награждении государственными, ведомственными и иными видами наград</p> <p>40. сведения о профессиональных компетенциях, знаниях и навыках</p> <p>41. сведения о дополнительных компетенциях, знаниях и навыках</p> <p>42. сведения о знании и об уровне владения иностранными языками</p> <p>43. сведения о знании и об уровне владения программным обеспечением</p> <p>44. наименование должности</p> <p>45. наименование структурного подразделения</p> <p>46. наименование и адрес текущего места трудоустройства</p> <p>47. дата вступления в должность</p> <p>48. наименование профессии</p> <p>49. сведения о трудовом стаже</p> <p>50. разряд</p> <p>51. сведения о размере заработной платы</p> <p>52. сведения о результатах оценки благонадежности</p> <p>53. сведения о факте, дате и основании прекращения трудового договора</p> <p>54. сведения о последнем месте государственной или муниципальной службы, наименовании должности и выполняемых функциях на государственной или муниципальной службе</p> <p>55. сведения о периоде и продолжительности государственной или муниципальной службы</p> | <p>56. сведения о факте, дате и основании прекращения служебного контракта</p> <p>57. реквизиты (в т.ч номер, дата выдачи, дата окончания срока действия, наименование выдавшего органа, вид пенсии) документа о назначении пенсии</p> <p>58. реквизиты (номер, дата выдачи) пенсионного удостоверения или реквизиты свидетельства пенсионера</p> <p>59. сведения об интересах и увлечениях</p> <p>60. сведения о привычках (в том числе вредных) и предпочтениях</p> <p>61. сведения о наличии права управления транспортными средствами</p> <p>62. реквизиты (страна выдачи, серия и номер, дата выдачи, дата окончания срока действия, наименование и код выдавшего органа) удостоверения на право управления транспортным средством</p> <p>63. сведения о категориях, подкатегориях транспортных средств, на право управления которыми выдано удостоверение, а также дата получения такого права</p> <p>64. сведения о водительском стаже</p> <p>65. сведения о факте ведения финансово-хозяйственной деятельности</p> <p>66. сведения об участии кандидата на трудоустройство, его родителей, супруга (-и), детей, братьев и сестер, а также братьев, сестер, родителей, детей супругов и супругов детей, лиц, действующих в интересах кандидата в юридических лицах</p> | <p>(наименование, адрес юридического лица, размер доли участия, количество акций, наименование органа управления юридического лица) и о статусе участия в таких юридических лицах (работник, учредитель, участник, акционер, член органа управления, исполнительного органа)</p> <p>67. сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в сети «Интернет», используемых для социальной коммуникации посредством размещения общедоступной информации и идентифицирующих данных¹</p> <p>68. сведения о наличии медицинской книжки</p> <p>69. сведения об отношении к командировкам</p> <p>70. сведения о наличии личного (медицинского) страхования</p> <p>71. сведения о трудовой деятельности</p> <p>72. реквизиты документа, подтверждающего прохождение иностранным гражданином обязательной государственной дактилоскопической регистрации и фотографирования²</p> <p>73. реквизиты (в т.ч. серия и номер, дата выдачи, дата окончания срока действия, место выдачи) документа, удостоверяющего личность моряка³</p> <p>74. сведения о любых особых физических приметах, которые могут оказаться полезными для идентификации личности³</p> <p>75. реквизиты (в т.ч. серия, номер, дата выдачи, срок действия) свидетельства авиационного персонала гражданской авиации</p> |
|---|---|---|

Я подтверждаю, что в соответствии с п.1 ч.4 ст.18 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» члены моей семьи и близкие родственники уведомлены мной об осуществлении обработки их персональных данных (а именно: фамилия, имя, отчество, степень родства, год рождения) для цели, указанной в настоящем Согласии.

Я подтверждаю, что в соответствии с п.1 ч.4 ст.18 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» члены моей семьи, в т.ч. родители, супруг (-а), дети, братья и сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей и лица, действующие в моих интересах, уведомлены мной об осуществлении обработки Оператором, ООО «Норникель Спутник» [В случае, когда Оператором является ООО «Норникель Спутник», указание на: ООО «Норникель Спутник» необходимо исключить из формы Согласия] их персональных данных, перечисленных в пунктах 1, 66 Перечня персональных данных настоящего Согласия, в случае урегулирования возможных обстоятельств возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Оператор вправе привлекать третьих лиц к обработке персональных данных путем поручения третьим лицам обработки персональных данных и (или) путем передачи третьим лицам персональных данных без поручения обработки персональных данных. Привлечение третьих лиц к обработке персональных данных может осуществляться только при условии обработки такими лицами персональных

¹ Например, адрес персональной страницы в любой отдельно взятой социальной сети, предназначенной для поиска и установления деловых контактов

² Применимо только к категории тех иностранных лиц, которых в соответствии с нормативными правовыми актами РФ Оператор вправе привлекать при условии предъявления документа, подтверждающего прохождение дактилоскопической регистрации и фотографирования

³ Применимо только к работникам, трудящимся на борту судна

данных в минимально необходимом составе и исключительно для достижения предусмотренной настоящим Соглашением цели обработки персональных данных, а также при условии обеспечения такими лицами конфиденциальности и безопасности персональных данных при их обработке. К третьим лицам, в частности, относятся: кадровые агентства¹, организации, осуществляющие оценку благонадежности кандидатов, ПАО «ГМК «Норильский никель» (адрес: 647000, Красноярский край, Таймырский Долгано-Ненецкий район, г. Дудинка, ул. Морозова, д. 1); ООО «Норникель Спутник» (адрес: 125130, г. Москва, Старопетровский пр-д, д. 11 к. 2, ком. 511).

[В случае, если Оператором является ПАО «ГМК «Норильский никель», текст «ПАО «ГМК «Норильский никель» (адрес: 647000, Красноярский край, Таймырский Долгано-Ненецкий район, г. Дудинка, ул. Морозова, д. 1)» необходимо исключить из вышеуказанного абзаца.]

[В случае, если Оператором является ООО «Норникель Спутник», текст «ООО «Норникель Спутник» (адрес: 125130, г. Москва, Старопетровский пр-д, д. 11 к. 2, ком. 511)» необходимо исключить из вышеуказанного абзаца.]

Настоящее Соглашение действует со дня его подписания и до момента принятия решения Оператором о соответствии моей кандидатуры требованиям для замещения вакантных должностей (трудоустройства) у Оператора, а также в течение 3 (трех) месяцев после принятия указанного решения.

[В случае, если цель «формирование кадрового резерва» применима к деятельности Оператора, то вышеприведенный абзац необходимо удалить из формы согласия]

Настоящее Соглашение действует со дня его подписания и до момента принятия решения Оператором о соответствии моей кандидатуры требованиям для замещения вакантных должностей (трудоустройства) у Оператора, а также в течение 5 (пяти) лет после принятия указанного решения.

Настоящим я подтверждаю факт своего ознакомления с нормативно-методическим документом Оператора, регламентирующим порядок ведения им кадрового резерва, и подтверждаю свое конкретное, информированное и сознательное согласие на включение в кадровый резерв Оператора и на обработку персональных данных с указанной целью в соответствии с настоящим Соглашением:

ДА или **НЕТ**

[В случае, если у Оператора отсутствует нормативно-методический документ по кадровому резерву, вышеприведенный абзац необходимо удалить из формы согласия.]

Я уведомлен(а) о том, что настоящее Соглашение может быть отозвано мной в соответствии со ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» путем представления

письменного обращения по адресу Оператора. Указанное письменное обращение должно содержать следующие сведения обо мне: (1) фамилия, имя, отчество; (2) адрес места жительства; (3) наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность; (4) сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; (5) подпись. Я уведомлен(а) о том, что в случае отзыва настоящего Соглашения Оператор вправе продолжить обработку моих персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в п.п.2-11 ч.1 ст.6, ч.2 ст.10 и ч.2 ст.11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

« _____ » _____ 202__ г

_____ / _____
подпись

_____ / _____
расшифровка подписи

¹ Кадровому агентству, осуществившему подбор кандидата, передаются персональные данные в объеме, необходимом для определения размера вознаграждения кадрового агентства и выполнения своих обязательств перед Оператором.