

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ»

Г.Д. Макаренко

« 13 » декабря 2016 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б2. У1. "Учебная практика: практика по получению первичных умений и навыков, в том числе навыков научно-исследовательской деятельности".

Место учебной практики в учебном процессе	Сроки прохождения учебной практики – 3 курс, 9 триместр. Учебная практика студентов проводится на предприятиях в течение двух недель, по окончании учебного года. Трудоемкость – 3 зачетных единиц.
Цель практики	Целью учебной практики является закрепление и углубление полученных теоретических знаний по изученным на момент прохождения практики дисциплинам, а также получение первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.
Задачи практики	<ul style="list-style-type: none">– поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;– обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;– анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на уровне организации;– подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;– проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;– участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ– оформление и систематизация результатов в форме отчета.
Место проведения практики	Базами прохождения практики могут быть коммерческие организации, промышленные предприятия, предприятия государственной и муниципальной собственности, индивидуальные предприниматели.
Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики	ОК-3, ОК-5, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ПК-1, ПК-5

Этапы практики	<p><i>1. Организационный</i> (оформление документов для прохождения учебной практики, прибытие на базу практики, согласование подразделения, в котором будет организовано рабочее место, прохождение вводного инструктажа).</p> <p><i>2. Прохождение практики</i> (сбор материала для написания отчета по практике, участие в выполнении отдельных видов работ).</p> <p><i>3. Отчетный</i> (обработка и систематизация собранного нормативного и фактического материала, оформление отчета о прохождении практики).</p>
Содержание практики (основные разделы)	<p>Программа учебной практики предполагает изучение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технико-экономической характеристики организации: организационной структуры предприятия, анализ основных показателей деятельности; - организации основной деятельности: структура, характеристика основных, вспомогательных подразделений, анализ системы планирования в организации; - характеристики основных производственных фондов: анализ динамики, состояния и уровня использования основных производственных фондов организации; - анализ системы трудовых отношений на предприятии: анализ системы оплаты труда работников и расходов на оплату труда; - оценки закупочно-сбытовой деятельности организации: оценка работы службы снабжения и сбыта; анализ партнерских связей организации; оценка маркетинговой деятельности в организации; - оценки маркетинговой деятельности в организации.
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет по результатам защиты отчета по практике