

УТВЕРЖДАЮ



Аннотация
программы преддипломной практики по направлению подготовки
«Государственное и муниципальное управление»

Место преддипломной практики в учебном процессе	<p>Преддипломная практика направлена на закрепление, расширение, углубление и систематизацию профессиональных знаний, полученных при изучении дисциплин базовой и вариативной части ОПОП.</p> <p>В ходе прохождения преддипломной практики у обучающегося формируются компетенции по всем видам профессиональной деятельности, указанным в образовательной программе:</p> <ul style="list-style-type: none">• организационно-управленческая;• информационно-методическая;• коммуникативная; проектная;• вспомогательно-технологическая (исполнительская);• организационно-регулирующая;• исполнительно-распорядительная.
Цель практики:	<p>систематизация и закрепление знаний в области государственного и муниципального управления, полученных в процессе изучения специальных дисциплин, и приобретение обучающимися умения и навыков практического применения методов системного анализа при организации и осуществлении процесса государственного и муниципального управления.</p> <p>Преддипломная практика является одной из важнейших форм профессиональной подготовки к трудовой деятельности бакалавра по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление».</p> <p>Во время практики происходит закрепление и конкретизация результатов теоретического обучения, сбор информации для написания выпускной квалификационной работы.</p>
Задачи практики:	<ul style="list-style-type: none">- получение практических навыков применения методов сбора и обработки информации о явлениях и процессах и для вскрытия проблем и резервов государственного и муниципального управления;- изучение финансово-экономического состояния объекта практики;- изучение кадрового, информационного и технического обеспечения исследуемой системы государственного и муниципального управления;- знакомство с используемыми методами подготовки,

	<p>обоснования государственных управленческих решений и организации контроля за их выполнением;</p> <p>- изучение на практике организационного построения системы государственного и муниципального управления, ее основных составляющих и их роли в достижении поставленных целей.</p>
Место проведения практики:	<p>Местом прохождения преддипломной практики могут быть органы государственной власти и муниципального управления, некоммерческие организации и объединения, государственные и муниципальные предприятия.</p>
Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:	<p>ОК3 ОК7 ОПК 1 ОПК 2 ПК6 ПК9 ПК10 ПК17 ПК20 ПК23 ПК26</p>
Этапы практики	<p>1. Подготовительный этап Определение базы практики. Разработка проекта индивидуального плана прохождения практики, графика выполнения исследования. Решение организационных вопросов.</p> <p>2. Основной этап Ознакомление с базой практики, изучение отдельных направлений деятельности. Проведение исследования и анализ полученных исследовательских результатов. Формулировка выводов и рекомендаций по результатам исследования.</p> <p>3. Практический этап Сбор материала предусмотренного индивидуальным заданием. Участие в выполнении отдельных видов работ, а также индивидуального задания в соответствии с выбранной темой исследования. Самостоятельное выполнение отдельных видов работ в рамках должностных обязанностей по заданию руководителя практики от организации</p> <p>4. Заключительный этап Описание выполненного индивидуального задания и полученных результатов. Подготовка и оформление отчета по преддипломной практике. Рецензирование отчета. Публичная защита.</p>
Содержание практики (основные разделы)	<p>1. Ознакомление и характеристика базы практики.</p> <p>1.1. Название. Организационно-правовая форма. Цели создания.</p> <p>1.2. Организация управления. Организационная структура управления. Функциональные взаимосвязи подразделений и служб.</p> <p>1.3. Анализ основных показателей деятельности</p> <p>1.4. Обеспечение условий охраны труда работающих и безопасной жизнедеятельности, экологической безопасности, социальной эффективности (при необходимости).</p>

	<p>2. Изучение кадрового, информационного и технического обеспечения организации, структурных подразделений, рабочих мест.</p> <p>3. Индивидуальное задание с учетом темы выпускной квалификационной работы.</p> <p>4. Обобщение и подведение итогов. Выводы.</p>
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет по результатам защиты отчета по преддипломной практике