

УТВЕРЖДАЮ



Макаренко Т.Д.

21 июля 2017 г.

**Аннотация программы производственной практики
(практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности) Б2.П.1**

Место производственной практики в учебном процессе	<p>Производственная практика является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в раздел «Б.2. Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».</p> <p>Прохождение производственной практики предшествует прохождению итоговой государственной аттестации выпускника: сдаче государственного экзамена, подготовке и защите выпускной квалификационной работы.</p> <p>Сроки прохождения практики – 4 курс, 8 семестр.</p>
Цель практики	<p>Производственная практика является неотъемлемой составной частью учебного процесса и имеет целью: ознакомить обучающихся с механизмом функционирования предприятий, имеющих различную организационно-правовую форму хозяйствования; закрепить теоретические знания и получить необходимые практические навыки и умения в области организации бухгалтерского учета; ознакомить студентов с официальными формами бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p>
Задачи практики	<ul style="list-style-type: none">– расширение, систематизация и закрепление теоретического материала, полученного в процессе изучения экономических дисциплин;– получение представления о той среде, в которой в дальнейшем будет осуществляться профессиональная деятельность;– получение представлений об использовании компьютерных методов поиска, сбора, хранения и обработки экономической информации;– приобретение начальных навыков самостоятельной профессиональной деятельности по бухгалтерскому учету различных объектов наблюдения, включая первичное оформление, организацию аналитического и синтетического учета, отражение в отчетности при решении практической сквозной задачи (или выполнении индивидуального задания);– сбор и систематизация материала, необходимого для написания отчета по практике;– приобретение умений и навыков профессионального поведения в процессе трудовой деятельности по избранной специальности на предприятии / учреждении / организации.
Место проведения практики	<p>Практика проводится в бухгалтерских службах предприятий и организаций разных форм собственности и отраслей, и на базе лаборатории «Центр учета и аудита» ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ»</p>
Компетенции обучающегося, формируемые в результате	<p>ОК-3, ОК-6, ОК-7, ПК-10, ПК-14, ПК-17, ПК-21, ПК-28, ПК-32</p>

прохождения практики	
Этапы практики	<ol style="list-style-type: none"> 1. Постановка целей, задач прохождения практики; инструктаж по ведению дневника практики, оформлению и защите отчета по практике; закрепление руководителя от института, выдача заданий на практику. 2. Знакомство обучающегося-практиканта со службами организации, их взаимодействием между собой, с должностными инструкциями работников, нормативно-правовыми документами. 3. Сбор материала предусмотренного индивидуальным заданием. 4. Корректировка информации, адаптация, обработка и систематизация фактического и учебного материала. 5. Подготовка отчета по практике и предоставление руководителю от базы практики. Рецензирование отчета на предприятии, получение характеристики и подписание отчета. 6. Предоставление отчета руководителю от кафедры. Защита отчета.
Содержание практики (основные разделы)	В зависимости от базы практики.
Форма промежуточной аттестации	Зачет по результатам защиты отчета о прохождении практики