

Министерство образования и науки Российской Федерации

**Читинский институт (филиал)
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего профессионального образования
«Байкальский государственный университет экономики и права»
(ЧИ ФГБОУ ВПО «БГУЭП»)**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВПО «БГУЭП»

М.А. Винокуров



27.2011

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Читинском институте (филиале)
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Байкальский государственный университет экономики и права»
(новая редакция)**

1. Общие положения

1.1. Читинский институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Байкальский государственный университет экономики и права» (далее — Институт) является обособленным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Байкальский государственный университет экономики и права» (далее — Университет), расположенным вне места нахождения Университета и осуществляющим постоянно все его функции или их часть, в том числе функции представительства.

Институт создается и ликвидируется федеральным органом исполнительной власти, в ведении которого находится Университет (далее — учредитель), по согласованию с Министерством образования и науки Российской Федерации, соответствующими органами исполнительной власти Забайкальского края и органами местного самоуправления по месту нахождения Института. Институт переименовывается учредителем на основании ходатайства Университета, к которому прилагается выписка из решения ученого совета Университета.

Институт не является юридическим лицом.

В своей деятельности Институт руководствуется Типовым положением о филиалах федеральных государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования (высших учебных заведений), Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), прочими документами в области образования, уставом университета, распорядительными, организационно-правовыми и прочими документами университета, настоящим Положением.

1.2. Институт образован Приказом Иркутского института народного хозяйства № 85 от 20 ноября 1985 г. в соответствии с приказом Министерством высшего и среднего специального образования РСФСР № 390 от 14.06. 1985 г., как филиал Иркутского института народного хозяйства в г. Чите. Согласно приказа первого заместителя министра общего и профессионального образования № 1215 от 17.06.1997г. филиал переименован в Читинский институт (филиал) Иркутской государственной экономической академии. Приказом Минобрнауки России № 1556 от 28 апреля 2011 «О государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Байкальский государственный университет экономики и права», приказом Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Байкальский государственный университет экономики и права» № 79 от 16.05.2011 г. институт переименован в Читинский институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Байкальский государственный

университет экономики и права»

1.3. Полное официальное наименование – Читинский институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Байкальский государственный университет экономики и права»

Сокращенное наименование – ЧИ ФГБОУ ВПО «БГУЭП»

1.4. Местонахождение Института – 672000, город Чита, улица Анохина, 56.

1.5. Институт имеет штамп, бланк и печать со своим наименованием с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации.

2. Цели и задачи деятельности Института

2.1. Основной целью деятельности института является образовательная деятельность. Институт может реализовывать образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, начального профессионального образования, образовательные программы дополнительного образования, а также осуществлять другие виды деятельности при наличии соответствующей лицензии.

2.2. Основными задачами Института являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном развитии посредством приобретения среднего, высшего и (или) послевузовского профессионального образования;
- удовлетворение потребностей специалистов в получении знаний о новейших достижениях в соответствующих отраслях науки и техники, передовом отечественном и зарубежном опыте;
- организация и проведение научных исследований, научно-технических и опытно-экспериментальных работ, консультационная деятельность;
- научная экспертиза программ, проектов, рекомендаций, других документов и материалов по профилю его работы;
- развитие науки посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;
- подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников с высшим образованием и работников высокой квалификации;
- формирование у обучающихся гражданской позиции, способностей к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;
- накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- разработка и издание учебной, научной и методической литературы;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

2.3. Для выполнения задач, указанных в п. 2.2 настоящего Положения, Институт осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие основные виды деятельности:

- реализация государственных образовательных программ в полном или частичном объеме по различным формам обучения;
- повышение квалификации, профессиональная подготовка и переподготовка специалистов;
- консультационная деятельность;
- издательско-полиграфическая деятельность;
- научно-методическая деятельность;
- информационно-аналитическая деятельность;
- экспертная деятельность;
- рекламная деятельность;
- иная деятельность, не запрещенная законодательством Российской Федерации.

2.4. В Институте реализуются различные по срокам и уровню профессиональные образовательные программы. Лицам, завершившим обучение по образовательным программам среднего, высшего и послевузовского профессионального образования и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы установленного образца о соответствующем образовании. Выполнение программ, представляющих совокупность образовательных услуг, позволяет реализовать требования, установленные государственными образовательными стандартами среднего, высшего профессионального образования.

2.5. Институт реализует политику Университета «В области качества» как неотъемлемую часть общей политики обеспечения высокого качества научно-образовательной деятельности, педагогического и технического уровней подготовки специалистов для всех областей (сфер) материального и нематериального производства.

2.6. Институт оказывает дополнительные платные образовательные услуги сверх соответствующих образовательных стандартов по договорам с предприятиями, учреждениями, организациями и физическими лицами.

2.7. Институт выступает в качестве государственного заказчика при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд.

3. Структура и управление Институтom

3.1. Управление Институтom осуществляется в соответствии с Уставом Университета и настоящим Положением. Структура Института утверждается ректором Университета по представлению директора Института.

Институт может иметь факультеты, кафедры, подготовительное отделение, научно-исследовательские лаборатории и другие структурные подразделения,

организующие и обеспечивающие образовательный процесс в соответствии с целями и задачами Института. Порядок создания, реорганизации и ликвидации подразделений Института определяется Уставом Университета.

Институт проходит лицензирование, аттестацию и аккредитацию образовательной деятельности в составе Университета, подразделением которого он является.

3.2. К компетенции Университета относится:

- а) назначение директора Института;
- б) внесение изменений и дополнений в Положение об Институте;
- в) представление ходатайства о ликвидации Института;
- г) утверждение годовых результатов деятельности Института, а также отчетов ревизионной комиссии;
- д) определение общей политики развития Института, финансовой и хозяйственной деятельности на каждый учебный и финансовый год;
- е) решение других вопросов управления Институтom, которые не отнесены к компетенции директора Института.

3.3. Непосредственное управление деятельностью Института осуществляет Директор, назначаемый на эту должность приказом ректора Университета из числа работников, имеющих, как правило, опыт учебно-методической и (или) научной и организационной работы в высшем учебном заведении.

3.4. Директор Института осуществляет все вопросы текущей деятельности Института, кроме тех, которые входят в компетенцию Университета.

Директор Института имеет право по доверенности, выданной ректором Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации, представлять высшее учебное заведение в отношениях с органами государственной власти, с физическими и юридическими лицами, заключать с ними договоры, контракты и иные соглашения по вопросам деятельности Института, выступать в качестве государственного заказчика при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд, пользоваться печатью высшего учебного заведения с изображением Государственного герба Российской Федерации.

На период отсутствия директора Института (отпуск, командировки, болезнь) его функции возлагаются на заместителя по учебной работе.

3.5. В Институте может быть сформирован Совет Института из числа должностных лиц, профессорско-преподавательского состава, представителей студентов и других субъектов образовательного процесса.

Совет Института:

- разрабатывает структуру Института;
- принимает решения по вопросам организации учебного процесса, отнесенным к компетенции Института;
- определяет направления подготовки специалистов;

- утверждает планы научных исследований;
- утверждает темы научных исследований;
- определяет направления использования фондов производственного и социального развития;
- заслушивает отчеты директора Института, структурных подразделений по направлениям деятельности Института;
- решает вопросы создания, реорганизации и ликвидации структурных подразделений и утверждает их Положения;
- решает вопросы создания советов по различным направлениям деятельности.

Члены Совета Института имеют право:

- обсуждать вопросы, рассматриваемые на Совете Института;
- вносить предложения и участвовать в принятии решений;
- входить в состав комиссий, создаваемых Советом Института.

Члены Совета Института обязаны:

- регулярно посещать и принимать участие в заседаниях Совета Института;
- доводить до сведения коллектива принимаемые решения, содействовать и добиваться их выполнения.

В случае выбытия ранее избранного представителя или отзыва его из состава Совета Института проводятся досрочные частичные перевыборы на конференции работников.

3.6. В структурных подразделениях Института по решению Совета могут создаваться выборные представительные органы – Советы. Порядок создания и деятельности, состав и полномочия Совета структурного подразделения определяются Советом Института и утверждаются ректором Университета.

3.7. Руководство факультетом осуществляется деканом и Советом факультета в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, данным Положением и Положением о факультете.

3.8. Руководство кафедрами Института и иными их подразделениями осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, данным Положением и Положением о соответствующем структурном подразделении.

3.9. В целях привлечения государственных, общественных и других организаций к сотрудничеству в развитии Института, повышению качества подготовки специалистов, лучшей информированности общественности города, региона о его образовательной деятельности может создавать Попечительский совет Института.

В состав Попечительского совета Института могут входить представители администрации Забайкальского края и города Читы, других органов

государственной власти и местного самоуправления, иных организаций, работники образования, руководители и представители предприятий и учреждений всех форм собственности, общественных организаций и объединений, преподаватели и педагогические работники Института.

Состав Попечительского совета формируется по представлению директора Института с учетом мнения преподавательского коллектива Института.

3.10. По вопросам регулирования учебной, научной, хозяйственной, трудовой деятельности, трудовой и учебной дисциплины Институт вправе создавать следующие виды локальных правовых актов: приказы, распоряжения, положения, правила, инструкции, правила внутреннего распорядка.

3.11. Локальные нормативные правовые акты вступают в силу после утверждения на заседании Совета Института.

3.12. Локально-правовые акты Института не должны противоречить Уставу университета, Положению об Институте и действующему законодательству.

4. Организация учебного процесса и приема в Институт

4.1. Образовательный процесс в Институте осуществляется в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании», Федеральным Законом РФ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» и Уставом Университета.

4.2. Институт реализует образовательные программы в соответствии с установленными Государственными образовательными стандартами и готовит специалистов по системе среднего, высшего профессионального и дополнительного образования по очной, заочной формам обучения, согласно полученной лицензии на образовательную деятельность.

4.3. Институт вправе вносить предложения в Университет по изменению и дополнению программ обучения в Институте.

4.4. Объем и структура приема студентов на первый курс высшего учебного заведения для обучения в Институте за счет средств федерального бюджета определяются Ученым Советом Университета в рамках контрольных цифр, устанавливаемых ежегодно высшему учебному заведению учредителем.

Сверх контрольных цифр, устанавливаемых Университетом, подготовка специалистов может осуществляться в Институте на основании договоров, заключаемых Университетом, с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами в объеме, определяемом Ученым Советом Университета. При этом общее количество обучающихся в Институте не должно превышать предельную численность контингента, установленную лицензией на право ведения им образовательной деятельности.

Институт участвует в приеме в Университет. На него возлагается проведение мероприятий по привлечению заданного контингента обучающихся, ознакомление поступающих с Уставом Университета и Положением об Институте, уведомление о наличии лицензии на право ведения

образовательной деятельности.

4.5. Институт участвует в работе приемной комиссии Университета, комплекзует учебные группы и организует образовательный процесс в соответствии с программами, утвержденными Университетом.

Зачисление в Университет для обучения в Институте осуществляется ректором Университета, подразделением которого является Институт.

4.6. Институт создает условия для проведения занятий студентов и проживания иногородних в общежитии Института.

4.7. Институт совместно с Университетом осуществляет итоговую аттестацию студентов, выдачу лицам, полностью выполнившим учебный план и прошедшим аттестацию, диплома Университета о получении образования и квалификации в соответствии с лицензией.

5. Финансовая и хозяйственная деятельность

5.1. Институт функционирует за счет поступления государственных средств, а также на условиях самофинансирования. Одним из источников его финансовых средств является плата студентов и других категорий обучающихся за образовательные услуги.

5.2. Институт привлекает в порядке, не противоречащем законодательству РФ, дополнительные финансовые ресурсы за счет:

- доходов от оказания платных образовательных услуг;
- предоставления платных дополнительных образовательных услуг;
- доходов от выполнения хозяйственных договоров, предусмотренных гражданским законодательством;
- реализации научной и товарной продукции;
- доходов получаемых при выплате процентов по депозитным счетам и вкладам;
- денежных средства имущества и иных объектов, переданных физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию;
- доходов получаемых от издательской деятельности;
- доходов от выполнения научно-исследовательских работ и оказания услуг по договорам (государственным контрактам), по грантам на проведение научно исследовательских работ;
- доходов, получаемых от сдачи в аренду имущества (дополнительное бюджетное финансирование)
- доходов, получаемых от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности (внебюджетных источников).

5.3. Образовательные технологии и другая интеллектуальная собственность Университета используются Институтом по согласованию с

Университетом и не передаются третьим лицам.

5.4. Финансовые средства, фактически поступившие на текущий счет Института в банке и в кассу Института, другие поступления в оплату всех видов услуг образовательной и предпринимательской деятельности составляют доход Института, являющийся источником финансирования образовательного процесса, включая оплату труда преподавателей, сотрудников, техническое оснащение и развитие материальной базы.

5.5. Университет наделяет Институт необходимым для осуществления его деятельности имуществом, которое учитывается в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Институт использует закрепленное за ним имущество в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, положением об Институте, в соответствии с целями создания Института.

При ликвидации Института имущество, оставшееся после завершения ликвидационных процедур, сохраняется на праве оперативного управления за Университетом и используется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение государственной отчетности, должностные лица Института несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

5.7. Институт обязан:

- представлять в Университет в установленный срок бухгалтерский отчет об использовании бюджетных и внебюджетных средств и другую установленную отчетность. Бухгалтерский учет хозяйственных операций и финансовых результатов деятельности Института ведется с применением единой учетной политики Университета.

6. Права и обязанности

участников образовательного процесса

6.1. Преподаватели и сотрудники Института:

6.1.1. В Институте предусматриваются должности профессорско-преподавательского состава, педагогических работников, научного, административного, учебно-вспомогательного и другого персонала.

6.1.2. Отношения работника и Института регулируются трудовыми договорами, заключаемыми в соответствии с законодательством о труде и другими нормативными актами. Институт формирует требования к работникам, вытекающие из особенностей организации учебного процесса и его функционирования.

6.1.3. Работники профессорско-преподавательского состава Института, педагогические работники, занимающие штатные должности и работающие на

контрактной основе, имеют право:

- в установленном порядке избирать и быть избранными в Совет Института;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности института;
- пользоваться бесплатно услугами библиотек, информационных фондов, учебных и научных подразделений, а также услугами социально-бытовых, лечебных и других структурных подразделений института в соответствии с коллективным договором;
- определять содержание учебных курсов в соответствии с государственными образовательными стандартами высшего и среднего профессионального образования;
- выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Института в установленном законодательством порядке;
- на организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности.

Учебная нагрузка преподавателей в учебном году должна составлять не более 900 часов (в пределах должностного оклада)

Учебная нагрузка педагогических работников в учебном году должна составлять не более 720 часов (в пределах должностного оклада)

6.1.4. Научно-педагогические работники Института обязаны:

- обеспечивать высокую эффективность педагогического научного процессов;
- выполнять в полном объеме учебную нагрузку и задания по методической и научной работе, в случае невыполнения (перевыполнения) того или иного вида работ правомерно изменения размера оплаты из фонда собственных средств;
- соблюдать Положение Института;
- формировать у обучающихся профессиональные качества по избранному направлению подготовки (специальности), гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;
- развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности;
- систематически заниматься повышением своей квалификации.

6.1.5. Институт в пределах имеющихся у него средств на оплату труда, определяет форму и систему оплаты труда, размер доплат, премий и других выплат стимулирующего характера.

6.1.6. Права и обязанности учебно-вспомогательного и другого персонала определяются правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями, приказами и распоряжениями должностных лиц Института,

6.2. Студенты.

6.2.1. Студентом является лицо, зачисленное на обучение приказом ректора Университета. Студенту бесплатно выдается студенческий билет, зачетная книжка и другие, установленные в Университете, документы.

Права и обязанности студентов определяются настоящим Положением, договором, заключаемым студентом с Университетом, правилами внутреннего распорядка в Институте.

6.2.2. Студенты Института имеют право:

- получать знания, отвечающие современному уровню развития науки, техники, культуры;
- посещать лекции, семинары, практические, лабораторные и иные занятия по избранной специальности;
- пользоваться установленными учебными планами, консультациями преподавателей, с разрешения соответствующего факультета и кафедры осваивать помимо учебных дисциплин по избранной специальности другие учебные дисциплины, преподаваемые в Институте, сдавать по ним экзамены и зачеты с записью в зачетную книжку;
- выбирать факультативные (необязательные для данной дисциплины) и элективные (избираемые в обязательной порядке) курсы, предлагаемые соответствующим факультетом и кафедрой;
- участвовать в формировании содержания своего образования при условии соблюдения требований государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования. Указанное право может быть ограничено условиями договора, заключенного между студентом Института и физическим или юридическим лицом, оказывающим ему содействие в получении образования и последующем трудоустройстве;
- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Института, в том числе через общественные организации и органы студенческого самоуправления;
- принимать участие (в том числе с получением оплаты) в научно-исследовательских работах, участвовать в конференциях, выставках представлять свои работы для публикации в изданиях Института и университета;
- бесплатно пользоваться библиотекой, информационным фондом, услугами учебных, научных (в соответствии с учебным планом), лечебных и других подразделений Института в порядке, установленном данным Положением, а также в соответствии с положениями о соответствующих структурных подразделениях: общежития, оздоровительно-профилактические учреждения, спортивные, культурные и иные учреждения Института;

- создавать органы самоуправления, которым руководство Института и факультетов могут делегировать необходимые полномочия;
- через органы самоуправления, профсоюзы, общественные объединения вносить администрации Института для решения вопросы организации учебы и быта студентов;
- в установленном законодательством Российской Федерации порядке обжаловать приказы и распоряжения администрации Института;
- студенты имеют право в свободное от учебы время работать на предприятиях, в учреждениях и организациях любых организационно-правовых форм.

6.2.3. Студенты обязаны:

- выполнять учебный план в соответствии с графиками, устанавливаемыми деканатами, а в случае возникновения затруднений заблаговременно информировать деканат с аргументированным указанием причин отставания от графика;
- строго соблюдать установленный Институтым порядок в учебных помещениях и правила общественного поведения;
- обеспечивать выполнение всех обязательств по договору, включая своевременное внесение платы за обучение в Институте.

6.2.4. Институт вправе принимать меры дисциплинарного воздействия на студентов, не выполняющих учебный план, нарушающих установленные правила поведения или Положения об Институте, а также свои обязанности по договору, вплоть до исключения из Института.

7. Научно-исследовательская и международная деятельность Института

7.1. Под научно-исследовательскими работами (НИР) в рамках настоящего Положения понимаются фундаментальные и поисковые, научно-исследовательские, опытно-конструкторские, проектно-технологические, внедренческие консультационные и прочие работы по производству наукоемких товаров и услуг по заказам предприятий, организаций и частных лиц.

Основной целью научно-исследовательских работ в Институте является повышение качества подготовки специалистов за счет интеграции учебного процесса и научных исследований, повышение квалификации преподавателей, укрепление материальной базы учебного процесса.

7.2. Научно-исследовательская работа финансируется за счет:

- средств федерального бюджета на выполнение фундаментальных и поисковых исследований по важнейшим направлениям науки, техники и культуры;
- средств внебюджетных фондов, распределяемых на конкурсной основе

(грантов и т.п.);

- средств предприятий, организаций, частных лиц, в том числе зарубежных, на договорной основе или в порядке пожертвований;
- собственных фондов развития и других источников.

7.3. Научные подразделения Института участвуют в обеспечении учебного процесса студентов, научной деятельности соискателей, предоставляя, в соответствии с правилами внутреннего распорядка, оргтехнику, научно-производственные площадки, компьютеры, а также внедряя научные разработки в учебный процесс. Часть отчислений от объемов научных работ идет на расширение материально-технической базы учебного процесса.

7.4. Институт осуществляет международное сотрудничество в области высшего и среднего образования и повышения квалификации специалистов, преподавательской деятельности, научных и иных работ, а также внешнеэкономическую деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. Условия приема и обучения иностранных граждан в Институте определяются межправительственными соглашениями и (или) договорами, заключенными с органами управления высшим профессиональным образованием РФ.

7.6. Средства, получаемые от международной деятельности, направляются на расширение обменов и научных связей Института с зарубежными партнерами.

8. Учет и отчетность Института

8.1. Институт ведет бухгалтерский учет и представляет статистическую отчетность в соответствующие органы и в бухгалтерию Университета в установленном законодательством РФ порядке и несет ответственность за ее достоверность.

8.2. Ответственность за организацию бухгалтерского учета несет директор Института.

8.3. Баланс, а также иные отчетные финансовые документы составляются в соответствии с законодательством РФ. Финансовый год в Институте соответствует календарному. Отчетные документы представляются в государственные органы в сроки, предусмотренные Положением о бухгалтерском учете и отчетности в РФ. Копии отчетных документов, представляемых в государственные органы, представляются также главному бухгалтеру Университета в сроки, установленные приказом ректора Университета с учетом обеспечения своевременного составления отчетности по Университету в целом.

8.4. По месту нахождения Института ведется полная документация, в том числе:

- а) документы о создании Института, нормативные документы (приказы,

Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью

14 листов

Начальник управления
по работе с персоналом

и трудоустройству

ФГБОУ ВПО «БГУЭП»

А.А. Измestьев

